

# Sistema de datos personales del Expediente de Personal y Registro de Asistencia

## I. Responsable que tiene a su cargo el sistema de datos personales.

Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.

## II. Denominación del sistema de datos personales, base y tipo de datos personales objeto del tratamiento.

El sistema de datos personales de Expediente de Personal y Registro de Asistencia, cuenta con base de datos física y electrónica, siendo su contenido información de carácter identificativo, electrónico, académico, laboral, patrimonial, sobre procedimientos administrativos y biométrico.

Los datos personales recabados son los siguientes:

Categoría	Dato Personal
Datos Identificativos	Nombre
	Domicilio
	Número de teléfono
	Estado civil
	Sexo
	RFC
	CURP
	Fecha de nacimiento
	Lugar de nacimiento
	Fotografía
	Edad
	Clave de elector
	Matrícula S.M.N.
	Número de licencia de manejo
	Número de credencial de elector
Firma	
Datos Electrónicos	Correo electrónico
Datos Académicos	Títulos
	Certificados
	Reconocimientos



## Sistema de datos personales del Expediente de Personal y Registro de Asistencia

Categoría	Dato Personal
	Constancias
	Diplomas
	Número de cédula profesional
Datos Laborales	Nombramiento
	Referencias laborales
Datos Patrimoniales y financieros	Número de Seguro Social
	Número de cuenta bancaria
	Número de tarjeta de vales
	Descuentos por Orden Judicial
Datos biométricos	Huella dactilar
	Tipo sanguíneo

### III. Finalidades del tratamiento.

Los datos personales recabados serán utilizados para las siguientes finalidades: realizar los trámites de contratación, nombramiento e identificación de personal; administrar y dispersar la nómina; cumplir con las obligaciones patronales; otorgar prestaciones y realizar movimientos de personal.

### IV. Origen, forma de recolección y actualización de datos.

Los datos personales recabados provienen de los trabajadores del Organismo, son entregados de manera física y se actualizan cada vez que son requeridos por el área encargada y/o por voluntad del titular de los datos.

### V. Nombre, cargo y área administrativa del responsable del tratamiento.

Nombre: José Lauro Villa Rivas.

Cargo: Director Ejecutivo de Administración.

Área de adscripción: Dirección Ejecutiva de Administración



## Sistema de datos personales del Expediente de Personal y Registro de Asistencia

### VI. Transferencias de las que puede ser objeto.

Los datos personales serán compartidos con:

Destinatario de los datos personales	País	Finalidad
Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	México	Pago de Impuestos
Instituto Mexicano del Seguro Social		Pago de Cuotas y Aportaciones
Órgano de Fiscalización Superior del Estado		Revisión o auditorías
Instituto de Pensiones del Estado		Pago de Cuotas y Aportaciones
Secretaría de Finanzas y Planeación		Trámites financieros y nómina
Grupo Financiero Banamex		Dispersión de nómina
Bancomer, Banorte, HSBC, etc.		Dispersión de nómina
Aseguradora		Trámite de Seguro de Vida
Si Vale México, S.A. de C.V.		Dispersión de Vales de Despensa
Autoridades Jurisdiccionales Estatales o Federales		Cumplimiento de mandamiento judicial fundado y motivado

### VII. Normatividad aplicable que dé fundamento al tratamiento en términos de los principios de finalidad y licitud.

El fundamento para el tratamiento de los datos personales son los artículos 120 fracción I del Código Número 577 Electoral para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; artículo 34 inciso h), i) y numeral 2 del Reglamento Interior del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.



## Sistema de datos personales del Expediente de Personal y Registro de Asistencia

### VIII. Modo de interrelacionar la información registrada.

Las áreas con las que se interrelaciona la información son las siguientes:

- Contraloría General
- Unidad Técnica de Transparencia

### IX. Domicilio, teléfono y correo electrónico de la Unidad Técnica de Transparencia de este Organismo, ante la cual podrán ejercitarse de manera directa los derechos ARCO.

<b>Domicilio:</b>	Calle Benito Juárez número 83, Colonia Centro; Xalapa, Veracruz, C.P. 91000
<b>Teléfono:</b>	(228) 8 18 52 75 / 018008374388
<b>Correo electrónico institucional:</b>	<a href="mailto:transparencia.oplever@outlook.com">transparencia.oplever@outlook.com</a>

### X. Tiempo de conservación de los datos.

De acuerdo al valor documental, el tiempo de conservación es administrativo y legal y será de 3 años en el área de trámite y 1 año o indefinido hasta no haber terminado la relación laboral en concentración.

### XI. Nivel y tipo de seguridad.

**Nivel:** Alto.

**Tipo:** Física, lógica y de desarrollo y aplicaciones.

### XII. En caso de que se hubiese presentado una violación de la seguridad de los datos personales, deberá indicarse las fechas de ocurrencia, detección y atención. Dicha información deberá permanecer en el registro durante un año, posterior a la fecha de su atención.

Hasta el momento no se ha presentado violación alguna respecto a la seguridad de los datos personales. En caso de ocurrir se notificará a la Unidad Técnica de Transparencia.

