

**REGLAMENTO INTERIOR DEL ORGANISMO PÚBLICO LOCAL ELECTORAL
DEL ESTADO DE VERACRUZ**

ÍNDICE

**TÍTULO PRIMERO
DISPOSICIONES GENERALES**

	Página
CAPÍTULO PRIMERO	
Naturaleza y Objeto del Reglamento	1
CAPÍTULO SEGUNDO	
De su Estructura	5
TÍTULO SEGUNDO DE LOS ÓRGANOS DE DIRECCIÓN	
CAPÍTULO PRIMERO	
De los Órganos Centrales	7
SECCIÓN PRIMERA	
Del Consejo General	7
SECCIÓN SEGUNDA	
De la Presidencia del Consejo General	9
SECCIÓN TERCERA	
De las Consejeras y los Consejeros Electorales del Consejo General	11
SECCIÓN CUARTA	
De las y los Representantes de los Partidos Políticos ante el Consejo General	13
SECCIÓN QUINTA	
De las y los Representantes de las Candidatas y los Candidatos Independientes	14
CAPÍTULO SEGUNDO	
De los Órganos Distritales	14
SECCIÓN PRIMERA	
De los Consejos Distritales	14

REGLAMENTO INTERIOR DEL ORGANISMO PÚBLICO LOCAL ELECTORAL
DEL ESTADO DE VERACRUZ

	Página
SECCIÓN SEGUNDA	
De la Consejera Presidenta o Consejero Presidente del Consejo Distrital	17
SECCIÓN TERCERA	
De la Secretaría del Consejo Distrital	18
SECCIÓN CUARTA	
De las Consejeras y los Consejeros Distritales	19
SECCIÓN QUINTA	
De las y los Representantes de los Partidos Políticos ante el Consejo Distrital	20
SECCIÓN SEXTA	
De las y los representantes de las Candidatas y los Candidatos Independientes ante el Consejo Distrital	20
CAPÍTULO TERCERO	
De los Órganos Municipales	21
SECCIÓN PRIMERA	
De los Consejos Municipales	21
SECCIÓN SEGUNDA	
De la Presidencia del Consejo Municipal	23
SECCIÓN TERCERA	
De la Secretaría del Consejo Municipal	25
SECCIÓN CUARTA	
De las Consejeras y los Consejeros Municipales	25
SECCIÓN QUINTA	
De las y los Representantes de los Partidos Políticos ante el Consejo Municipal	26
SECCIÓN SEXTA	
De las y los Representantes de las Candidatas y los Candidatos Independientes ante el Consejo Municipal	27
CAPÍTULO CUARTO	
De los Órganos Seccionales	27
SECCIÓN ÚNICA	
De las Mesas Directivas de Casilla	27

**TÍTULO TERCERO
DE LOS ÓRGANOS EJECUTIVOS**

	Página
CAPÍTULO PRIMERO De la Junta General Ejecutiva	28
CAPÍTULO SEGUNDO De la Secretaría Ejecutiva	30
CAPÍTULO TERCERO De las Direcciones Ejecutivas	31
SECCIÓN PRIMERA Generalidades	31
SECCIÓN SEGUNDA De la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	35
SECCIÓN TERCERA De la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	36
SECCIÓN CUARTA De la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	38
SECCIÓN QUINTA De la Dirección Ejecutiva de Administración	39
SECCIÓN SEXTA De la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos	41
SECCIÓN SÉPTIMA De la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral	42
SECCIÓN OCTAVA Unidad de Fiscalización	42
CAPÍTULO CUARTO De los Órganos Ejecutivos Distritales	44
SECCIÓN PRIMERA De la Presidencia y Vocales de los Consejos Distritales	44
SECCIÓN SEGUNDA De los Enlaces Administrativos	46

REGLAMENTO INTERIOR DEL ORGANISMO PÚBLICO LOCAL ELECTORAL
DEL ESTADO DE VERACRUZ

	Página
CAPÍTULO QUINTO	
De los Órganos Ejecutivos Municipales	47
SECCIÓN ÚNICA	
De la Presidencia y Vocales de Consejos Municipales	47
TÍTULO CUARTO DE LOS ÓRGANOS TÉCNICOS	
CAPÍTULO PRIMERO	
Generalidades	49
CAPÍTULO SEGUNDO	
De la Unidad Técnica de Comunicación Social	52
CAPÍTULO TERCERO	
Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	53
CAPÍTULO CUARTO	
Unidad Técnica de Servicios Informáticos	54
CAPÍTULO QUINTO	
Unidad Técnica de Planeación	55
CAPÍTULO SEXTO	
Unidad Técnica de Oficialía Electoral	56
CAPÍTULO SÉPTIMO	
Unidad Técnica del Secretariado	57
CAPÍTULO OCTAVO	
Unidad Técnica del Centro de Formación e Igualdad Política	58
CAPÍTULO NOVENO	
Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión	58
CAPÍTULO DÉCIMO	
Unidad Técnica de Vinculación con los ODES	59

**TÍTULO QUINTO
DEL ÓRGANO EN MATERIA DE TRANSPARENCIA**

	Página
CAPÍTULO PRIMERO	
De la Unidad Técnica de Transparencia	61

**TÍTULO SEXTO
DEL ÓRGANO DE CONTROL**

CAPÍTULO ÚNICO	
De la Contraloría General	63

**TÍTULO SÉPTIMO
OTROS ÓRGANOS COLEGIADOS**

CAPÍTULO PRIMERO	
De las Comisiones y Comités del Consejo General	66

SECCIÓN ÚNICA	
De las Comisiones del Consejo General	66

CAPÍTULO SEGUNDO	
De los Comités Técnicos del Consejo General	68

CAPÍTULO TERCERO	
Del Comité para la Resolución de Conflictos Laborales	68

**TÍTULO OCTAVO
DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS**

CAPÍTULO PRIMERO	
Del Procedimiento de Designación de las y los Titulares de las Áreas Ejecutivas	69

CAPÍTULO SEGUNDO	
Protesta Constitucional	70

TRANSITORIOS	71
---------------------	----

**REGLAMENTO INTERIOR DEL
ORGANISMO PÚBLICO LOCAL ELECTORAL DEL ESTADO DE VERACRUZ**

**TÍTULO PRIMERO
DISPOSICIONES GENERALES**

**CAPÍTULO PRIMERO
Naturaleza y Objeto del Reglamento**

ARTÍCULO 1

1. El presente Reglamento tiene por objeto establecer las normas que regulan la organización, funcionamiento, operación y coordinación del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, para el correcto ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales en cumplimiento de sus fines.

2. La autoridad administrativa electoral del Estado de Veracruz se denominará Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, conforme a las disposiciones de la Constitución Federal, la Constitución Local, la Ley Electoral y el Código.

3. En términos de los artículos transitorios: Octavo del Decreto de Reformas a la Constitución Política Local, publicado en la Gaceta Oficial el nueve de enero de dos mil quince y el Sexto del Decreto por el que se expide el Código número 577 Electoral para el Estado de Veracruz, de fecha uno de julio de dos mil quince, cuando en el Código se haga referencia al Instituto Electoral Veracruzano, se entenderá como tal al Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, considerando el cambio de denominación en ejercicio de la facultad reglamentaria del Consejo General, de acuerdo al propio Código del Estado. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

ARTÍCULO 2

1. Las disposiciones del presente ordenamiento son de observancia general para el personal y las diversas áreas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz. El Consejo General vigilará el cumplimiento irrestricto de las disposiciones contenidas en el mismo. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

2. Las disposiciones del presente Reglamento se interpretarán de conformidad con la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, el Código número 577 Electoral para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y los criterios gramatical, sistemático y funcional. Esta interpretación corresponde al Consejo General del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, quien podrá contar con la orientación y asesoría del área correspondiente según el tema que se trate. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

3. El Consejo General del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz podrá reformar el contenido del presente Reglamento cuando así lo requiera la estructura y funcionamiento del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, o cuando se susciten reformas o adiciones a la legislación electoral nacional o estatal que impliquen modificaciones al presente instrumento normativo. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

4. Lo no previsto en el presente Reglamento, se estará a lo dispuesto en el Código número 577 Electoral para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, lo que determine el Consejo General del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz y las demás disposiciones aplicables. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

ARTÍCULO 3

1. Para los efectos de este ordenamiento se entiende por:

- a) **Candidata Independiente o Candidato Independiente:** Las ciudadanas o los ciudadanos que, habiendo cumplido con los requisitos establecidos en la Constitución Local y el Código, obtengan por parte del Consejo General del OPLE, el registro respectivo. **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) **Catálogo:** El Catálogo General de Puestos del OPLE;
- c) **Código:** El Código Local número 577 Electoral para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave;
- d) **Comisiones:** Las Comisiones del Consejo General;
- e) **Comité:** Comité para la Resolución de Conflictos Laborales; **(ADICIONADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016)**
- f) **Consejera Presidenta o Consejero Presidente:** La Consejera Presidenta o el Consejero Presidente del Consejo General del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- g) **Consejeras y Consejeros:** Las consejeras y los consejeros electorales del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- h) **Consejeras y Consejeros Distritales:** Las consejeras y los consejeros electorales de los órganos desconcentrados del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz que se instalan en cada uno de los treinta distritos electorales uninominales; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- i) **Consejo General:** El Consejo General del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- j) **Consejeras y Consejeros Municipales:** Las consejeras y los consejeros electorales de cada uno de los doscientos doce municipios en que se divide el territorio del Estado de Veracruz; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- k) **Consejos Distritales:** Los órganos desconcentrados del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz que se instalan en cada uno de los treinta distritos electorales uninominales;
- l) **Consejos Municipales:** Son los órganos desconcentrados del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz que se instalan en cada uno de los doscientos doce municipios del estado;
- m) **Constitución Federal:** La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;
- n) **Constitución Local:** La Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave;
- o) **Contraloría General:** La Contraloría General del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz;
- p) **DESPEN:** Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional. **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**
- q) **Direcciones Ejecutivas:** Las direcciones ejecutivas de Prerrogativas y Partidos Políticos; Organización Electoral; Capacitación Electoral y Educación Cívica; Administración; Asuntos Jurídicos, y Unidad de Fiscalización del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- r) **Directoras Ejecutivas y Directores Ejecutivos:** Las y los Titulares de las Direcciones Ejecutivas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- s) **Estatuto:** Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional. **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**
- t) **Incentivos:** Los reconocimientos, beneficios o retribuciones, individuales o colectivos, que se podrán otorgar anualmente. **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**
- u) **INE:** Instituto Nacional Electoral;
- v) **Junta:** La Junta General Ejecutiva del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz;
- w) **Ley de Partidos:** Ley General de Partidos Políticos;
- x) **LGIPE:** Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- y) **Medio Digital:** Dispositivo destinado a la generación, transmisión, procesamiento o almacenamiento de datos;
- z) **Medio Electrónico:** Mecanismo o sistema que permite almacenar y transmitir documentos, datos e información por la red de internet;
- aa) **ODES:** Organismos desconcentrados del Organismo Público Local Electoral de Veracruz; **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- bb) **OPLE:** Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz;
- cc) **Personal de la rama administrativa:** Las personas que habiendo obtenido su nombramiento en una plaza presupuestal, presten sus servicios de manera regular. **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**

- dd) Presidencia del Consejo :** Presidencia del Consejo General del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz;
- ee) Presidentas y Presidentes de los Consejos Distritales:** Las consejeras presidentas y los consejeros presidentes de los órganos desconcentrados del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz que se instalan en cada uno de los treinta distritos electorales uninominales; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- ff) Presidentas y Presidentes de los Consejos Municipales:** Las consejeras presidentas y los consejeros presidentes de los órganos desconcentrados del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, que se instalan en cada uno de los doscientos doce municipios del estado; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- gg) Promoción:** Medio por el cual el miembro del servicio titular del OPLE accede a un nivel o rango más alto en la estructura de promoción del Servicio, con base en los lineamientos de la materia. **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- hh) Reglamento de Comisiones:** Reglamento de Comisiones del Consejo General del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz;
- ii) Reglamento Interior:** El Reglamento Interior del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz;
- jj) Representantes:** Las y los representantes de los partidos políticos y candidaturas independientes; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- kk) Secretaria Ejecutiva o Secretario Ejecutivo:** La secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- ll) Secretarias o Secretarios de los Consejos Distritales:** Las secretarias y los secretarios de los consejos distritales del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- mm) Secretarias y Secretarios de los Consejos Municipales:** Las secretarias y los secretarios de los consejos municipales del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- nn) Servicio:** El Servicio Profesional Electoral Nacional **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**
- oo) Derogado;** **(DEROGADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- pp) Unidad Técnica:** Las unidades Técnicas de Comunicación Social; Centro de Formación y Desarrollo; de Servicios Informáticos; de Planeación; Oficialía Electoral, del Secretariado; Vinculación con ODES; Igualdad de Género e Inclusión, y de Transparencia del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- qq) Vocales Distritales:** de las vocalías de capacitación y de organización electoral de cada uno de los treinta distritos electorales uninominales en que se divide el territorio del Estado; y

rr) **Vocales Municipales:** las vocalías de capacitación y de organización electoral de cada uno de los doscientos doce municipios en que se divide el territorio del Estado de Veracruz.

CAPÍTULO SEGUNDO De su Estructura

ARTÍCULO 4

1. El OPLE ejercerá sus atribuciones de conformidad con lo dispuesto por la Constitución Federal, la Constitución Local, la Ley Electoral, la Ley de Partidos, el Código y el presente Reglamento, a través de los siguientes órganos:

- I. De Dirección:
 - A. Centrales:
 - a. El Consejo General; y
 - b. La Presidencia del Consejo General. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
 - B. Distritales:
 - a. Los Consejos Distritales. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
 - C. Municipales:
 - a. Consejos Municipales. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
 - D. Seccionales:
 - a. Las mesas directivas de casilla.
- II. Ejecutivos:
 - A. Centrales:
 - a. La Junta General Ejecutiva;
 - b. La Secretaría Ejecutiva; y
 - c. Las Direcciones Ejecutivas:
 - I. Prerrogativas y Partidos Políticos;
 - II. Organización Electoral;
 - III. Capacitación Electoral y Educación Cívica;
 - IV. Administración;
 - V. Se deroga. **(DEROGADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016).**
 - VI. Asuntos Jurídicos; y
 - VII. Unidad de Fiscalización;

B. Distritales:

- a. La Presidencia y vocales de los consejos distritales; y
- b. Se deroga. **(DEROGADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016).**

C. Municipales:

- a. La Presidencia y vocales de los consejos Municipales.

III. Técnicos:

- a. Unidad Técnica de Comunicación Social;
- b. Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- c. Unidad Técnica de Servicios Informáticos;
- d. Unidad Técnica de Planeación;
- e. Unidad Técnica de Oficialía Electoral;
- f. Unidad Técnica del Secretariado;
- g. Unidad Técnica de Vinculación con ODES; **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- h. Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión; y **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- i. **Derogado. (DEROGADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

IV. En materia de transparencia:

- A. Unidad Técnica de Transparencia. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

V. De control:

- A. La Contraloría General.

VI. Otros órganos colegiados:

- A. Comisiones Permanentes del Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- B. Comisiones Especiales del Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- C. Comisiones Temporales del Consejo General; y **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- D. Comités especializados.

2. La creación de unidades técnicas distintas a las previstas en el Código y en el presente Reglamento, deberá ser aprobada por la mayoría calificada del Consejo General. En el acuerdo de creación correspondiente, se determinará la adscripción de las unidades técnicas, según corresponda de acuerdo a la disponibilidad presupuestal. (REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)

**TÍTULO SEGUNDO
DE LOS ÓRGANOS DE DIRECCIÓN**

**CAPÍTULO PRIMERO
De los Órganos Centrales**

**SECCIÓN PRIMERA
Del Consejo General**

ARTÍCULO 5

1. Para el cumplimiento de sus atribuciones corresponde al Consejo General, las siguientes atribuciones: **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

- a) Aprobar las políticas y programas generales del OPLE así como el Programa Operativo Anual, en el marco de un modelo integral de planeación institucional, a propuesta de la Junta; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- b) Vigilar las actividades y el adecuado funcionamiento de los demás órganos del OPLE en función de las políticas y programas aprobados;
- c) Dictar las modalidades pertinentes para el óptimo aprovechamiento de los recursos del OPLE;
- d) Aprobar la estructura y recursos de la Contraloría General, así como sus modificaciones;
- e) Realizar por mayoría de votos del Consejo General o por solicitud de la mayoría de las y los integrantes del Consejo Distrital o Consejo Municipal, previa aprobación del Consejo General, el cómputo distrital o municipal, en los casos en que existan factores sociales que afecten la paz pública y la seguridad de los integrantes del Consejo de que se trate; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Aprobar por mayoría de votos del Consejo General o por solicitud de la mayoría de las y los integrantes del Consejo Distrital o Consejo Municipal el cambio de sede de los Consejos Distritales o Municipales para la realización de los cómputos respectivos, en los casos en que existan factores sociales que afecten la paz pública y la seguridad de las y los integrantes del Consejo de que se trate; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- g) Aprobar el proyecto de pauta de radio y televisión del tiempo de los partidos políticos, las candidaturas independientes y del OPLE, en términos de lo dispuesto en los artículos aplicables de la Ley Electoral, Ley de Partidos y del Código, que se enviará para su aprobación al Consejo General del INE; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- h) Aprobar el plan y calendario integrales de los procesos electorales de las elecciones de Gobernadora o Gobernador, diputadas y diputados e integrantes de los ayuntamientos; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- i) Aprobar el modelo de las boletas electorales, de las actas de la jornada electoral y los formatos de la demás documentación electoral, de acuerdo a los lineamientos que emita el INE; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- j) Conocer y aprobar los informes que rinda la Comisión de Fiscalización así como determinar los topes máximos de gastos de precampaña y campaña que puedan erogarse en las elecciones de Gobernadora o Gobernador, diputadas y diputados locales e integrantes de los ayuntamientos; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- k) Derogado; **(DEROGADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- l) Crear y aprobar la integración de las comisiones especiales y temporales; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- m) Aprobar la suscripción de convenios, respecto de procesos electorales locales, conforme a las normas contenidas en la Ley Electoral y en el Código;
- n) Aprobar los lineamientos relativos al cómputo distrital y municipal para cada proceso electoral y determinar en dichos lineamientos al personal que podrá auxiliar a los consejos distritales y municipales en el recuento de votos;
- o) Conocer los avances y resultados alcanzados por los órganos del OPLE en el marco de su planeación, a través de los informes trimestrales y anuales que rinda la Junta por conducto de la Secretaria Ejecutiva o el Secretario Ejecutivo los informes específicos que estime necesario solicitarles, los que, en su caso, deba rendir la Contraloría General así como el informe semestral en materia de transparencia que debe rendir el OPLE al Instituto Veracruzano de Acceso a la Información; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- p) Designará a propuesta de la Presidenta o el Presidente a las y los integrantes de los ODES, en los términos del Código y lineamientos que en su caso emita el Instituto Nacional Electoral; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- q) Remover a las y los integrantes de los ODES en los términos del Código y lineamientos que en su caso emita el Instituto Nacional Electoral; **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- r) Instrumentar los sistemas, mecanismos logísticos y medios de control necesarios para la emisión y desarrollo de la convocatoria para la selección de las y los integrantes de los consejos distritales y municipales; **(ADICIONADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- s) Designar, ratificar o remover, en su caso, por mayoría de cinco votos, a las directoras ejecutivas y los directores ejecutivos, titulares de las unidades técnicas y sus equivalentes; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- t) Aprobar la redistribución del presupuesto del OPLE, de conformidad con el presupuesto autorizado por el Congreso del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave;

- u) Aprobar la reprogramación del Programa Operativo Anual que proponga la Junta;
 - v) Aprobar los lineamientos específicos en materia de fiscalización, contabilidad y registro de operaciones de las asociaciones políticas estatales; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
 - w) Aprobar los lineamientos generales o estatutos que considere necesarios para el ejercicio de la función electoral; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
 - x) Aprobar los programas correspondientes para la instrumentación de los lineamientos que emita el Instituto Nacional Electoral sobre criterios y formatos en materia de resultados preliminares; encuestas o sondeos de opinión; observación electoral; conteos rápidos; impresión de documentos y producción de materiales electorales; y
 - y) Presentar al Consejo General del INE en el primer trimestre de cada año un informe anual cualitativo y cuantitativo sobre las actividades llevadas a cabo el año anterior relacionadas con el Servicio. **(ADICIONADO ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**
 - z) Observar las disposiciones generales, reglas, lineamientos, criterios y formatos relativos al Servicio, que establezca el Instituto, en ejercicio de la rectoría que le confieren la Constitución, la Ley, el Estatuto y demás normativa aplicable; **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**

 - aa) Supervisar a través de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo, las actividades que realicen los Miembros del Servicio adscritos al OPLE; **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**
 - bb) Informar a la DESPEN sobre el ejercicio de las actividades relativas al Servicio en el ámbito de su competencia, conforme a lo previsto en el Estatuto y demás normativa aplicable; **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**
 - cc) Las demás que le confiera otras disposiciones aplicables.
2. El Consejo General aprobará el anteproyecto de presupuesto del OPLE de conformidad con las disposiciones constitucionales, legales así como las emitidas por el propio Consejo General, aplicando criterios de legalidad, honestidad, eficiencia, eficacia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia, control, rendición de cuentas e igualdad de género en concordancia con un Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

SECCIÓN SEGUNDA

De la Presidencia del Consejo General

ARTICULO 6

1. La Presidencia tendrá las atribuciones siguientes:

- a) Proponer al Consejo General el anteproyecto de presupuesto del año siguiente para su aprobación y, posteriormente, remitirlo al titular del Poder Ejecutivo en los plazos que para tal efecto determinen las disposiciones constitucionales y legales correspondientes; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- b) Proponer al Consejo General a las y los aspirantes para la designación de de las y los titulares de las direcciones ejecutivas y de las unidades técnicas y sus equivalentes; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)** **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- c) Designar como persona encargada de despacho en caso de ausencia de la secretaria ejecutiva o del secretario ejecutivo a la directora ejecutiva o el director ejecutivo que reúna los requisitos del Código; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- d) Designar a la persona encargada de despacho, en caso de ausencia de las directoras ejecutivas o directores ejecutivos o titulares de unidad técnica y sus equivalentes; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- e) Convocar y conducir las sesiones del Consejo General y de la Junta, en términos del Código y de los reglamentos emitidos por el propio Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- f) Presidir las sesiones del Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- g) Suscribir los convenios que el OPLE celebre con el Instituto Nacional Electoral y otros organismos públicos locales electorales, y demás organismos que celebren en materia electoral; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- h) Suscribir los acuerdos y resoluciones aprobados por el consejo General, así como aquellos autorizados por la Junta General Ejecutiva; **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- i) Presidir la Junta e informar al Consejo General de los trabajos de la misma;
- j) Convocar a las sesiones de la Junta; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- k) Previa aprobación del Consejo General, ordenar la realización de encuestas estatales, distritales o municipales, basadas en actas de escrutinio y cómputo de casilla a fin de conocer las tendencias de los resultados el día de la jornada electoral. Los resultados de dichos estudios deberán ser difundidos por la consejera presidenta o consejero presidente previa aprobación del Consejo General, después de las veintidós horas del día de la jornada electoral; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)** **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- l) Dar a conocer la estadística electoral, por sección, Municipio, Distrito, Entidad Federativa y circunscripción plurinominal, una vez concluido el proceso electoral;
- m) Someter al Consejo General las propuestas para la creación de nuevas direcciones ejecutivas, unidades técnicas, departamentos u oficinas para el mejor funcionamiento del OPLE; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

- n) Dirigir y supervisar el contenido de la página web del OPLE a efecto de que se encuentre actualizada;
- o) Expedir los nombramientos del personal del OPLE;
- p) Designar al personal que no sea sujeto de un procedimiento especial, con el visto bueno de las consejeras y los consejeros Electorales, respecto de la idoneidad técnica, de las y los aspirantes, así como, a los defensores de oficio en los procedimientos de responsabilidades ante el Órgano Interno de Control; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- q) Firmar junto con la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo los convenios que tengan como finalidad la promoción de la cultura democrática; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- r) En cumplimiento con lo ordenado por el Consejo General, instruir a la secretaria ejecutiva o al secretario ejecutivo para que realice la publicación en los estrados del OPLE, de los acuerdos y resoluciones aprobados por el propio Consejo General que expresamente lo determinen, así como aquellos que por considerarse de carácter general deban publicitarse en los órganos o medios de difusión citados; y **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- s) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN TERCERA

De las y los Consejeros Electorales del Consejo General

ARTÍCULO 7

1. Las consejeras y los consejeros electorales tienen las atribuciones siguientes: **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Integrar el quórum de las sesiones del Consejo General y participar en sus deliberaciones con derecho a voz y voto; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- b) Desempeñar su función con autonomía, probidad y respeto;
- c) Someter a la consideración del Consejo General proyectos de acuerdos y resoluciones, en los términos que señala el Reglamento de Sesiones del propio órgano; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- d) Solicitar la incorporación de asuntos en el orden del día de las sesiones de Consejo General y de las comisiones, en los términos que señalan el Reglamento de Sesiones del propio órgano, el Reglamento de Comisiones y el presente Reglamento; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- e) Suplir a la consejera presidenta o al consejero presidente, previa designación de éste, en sus ausencias momentáneas de las sesiones del Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Solicitar a la consejera presidenta o al consejero presidente convoque a sesión ordinaria o extraordinaria del Consejo General, en términos del artículo 109 del Código; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- g) Presidir las comisiones que determine el Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- h) Integrar las comisiones que determine el Consejo General y participar con derecho a voz y voto en sus sesiones; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- i) Solicitar la celebración de sesiones de las comisiones de las que formen parte; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- j) Conducir las sesiones de las comisiones que integren ante la ausencia momentánea de su presidenta o presidente, previa petición de éste; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- k) Asistir con derecho a voz a las sesiones de las comisiones de las que no forme parte;
- l) Solicitar, para el adecuado desempeño de su encargo, la colaboración e información de los órganos del OPLE, en los términos de la normatividad aplicable;
- m) Designar, de acuerdo a la disponibilidad presupuestal y las normas administrativas correspondientes, al personal adscrito a su oficina;
- n) Asistir a eventos de carácter académico o institucional a nombre del OPLE ante toda clase de autoridades, entidades, dependencias y personas físicas y morales, previa designación hecha por el Consejo General o, en su caso, por la presidenta o el presidente del consejo General de común acuerdo; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- o) Participar en los eventos a que sea invitada o invitado, en su calidad de consejera o consejero, por organizaciones académicas, institucionales y sociales, nacionales o extranjeras, de acuerdo a la disponibilidad presupuestal; buscando que dicha participación redunde en beneficio de los fines del OPLE; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- p) Ser convocados a las sesiones de las comisiones de que formen parte y recibir con la debida oportunidad los documentos relativos a los puntos a tratar en el orden del día; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- q) Recibir con la debida oportunidad los documentos relativos a los puntos a tratar en el orden del día de las comisiones en las que no forme parte, con la finalidad de presentar propuestas por escrito o de forma verbal; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- r) Realizar a la presidencia del consejo las propuestas del personal de las direcciones ejecutivas y unidades técnicas de manera igualitaria entre consejeras o consejeros; y **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- s) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

ARTÍCULO 8

1. La oficina de las consejeras y los consejeros electorales contará con el personal necesario para el ejercicio de sus atribuciones, de acuerdo a la disponibilidad presupuestal. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
2. El personal que integre la plantilla de la consejera presidenta o el consejero presidente y de las consejeras electorales y los consejeros electorales pertenecerá a la rama administrativa y será considerado de confianza. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
3. La consejera presidenta o el consejero presidente y las consejeras electorales y los consejeros electorales determinarán el nivel y remuneración de su personal, conforme a la disponibilidad presupuestal con que se cuente, que en ningún caso será superior al nivel de una directora ejecutiva o un director ejecutivo. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
4. El presupuesto determinado para el funcionamiento de las oficinas de la consejera presidenta o del consejero presidente y las consejeras y los consejeros electorales será ejercido por las y los titulares del área correspondiente, en los términos que al efecto requiera. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

SECCIÓN CUARTA

De las y los Representantes de los Partidos Políticos ante el Consejo General

ARTÍCULO 9

1. Para el cumplimiento de las atribuciones que el Código les confiere, corresponde a los representantes de los partidos políticos:
 - a) Someter a la consideración del Consejo General proyectos de acuerdo y resoluciones; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
 - b) Solicitar la incorporación de asuntos en el orden del día de las sesiones del Consejo General, en los términos del Reglamento de Sesiones de dicho órgano colegiado; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
 - c) Participar en las comisiones del Consejo General, con derecho a voz, por sí o a través de quien designen, acreditándolo por única ocasión mediante oficio ante la Presidencia de la comisión correspondiente, con excepción de las comisiones de Seguimiento al Servicio; de Quejas y Denuncias, y de Fiscalización; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
 - d) Solicitar para el adecuado desempeño de su encargo, la colaboración e información de los órganos del OPLE, en los términos que al efecto señale el presente Reglamento;
 - e) Ser convocadas y convocados a las sesiones de las comisiones y recibir con la debida oportunidad los documentos relativos a los puntos a tratar en

- el orden del día; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Solicitar la celebración de sesiones de las comisiones en las que participen; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
 - g) Solicitar la incorporación de asuntos en el orden del día de las sesiones de las comisiones en términos del reglamento respectivo; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
 - h) Presentar propuestas por escrito a las comisiones; e
 - i) Las demás que les otorguen otros ordenamientos. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

SECCIÓN QUINTA

De las y los Representantes de las Candidatas y los Candidatos Independientes

ARTÍCULO 10

1. Las candidatas y los candidatos independientes que hayan obtenido su registro contarán con los derechos siguientes: **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Nombrar una o un representante para asistir a las sesiones del Consejo General. La acreditación de representantes ante el Consejo General deberá efectuarse en el plazo establecido en el Código; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Ser convocada o convocado a las sesiones con las formalidades y documentación correspondiente; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- c) Integrar las sesiones como parte del órgano;
- d) Hacer uso de la voz en las sesiones, sin derecho a voto;
- e) Ser formalmente notificadas y notificados de los acuerdos emitidos, con la documentación correspondiente; y **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Las demás que les confieran otras disposiciones aplicables.

CAPÍTULO SEGUNDO

De los Órganos Distritales

SECCIÓN PRIMERA

De los Consejos Distritales

ARTÍCULO 11

1. Los Consejos Distritales son los órganos desconcentrados de dirección constituidos en cada uno de los distritos electorales uninominales en que se divide el estado; se instalan y sesionan durante los procesos electorales en que se elija a la Gobernadora o Gobernador o a las diputadas y los diputados que integran el Poder Legislativo. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

2. Los Consejos Distritales se integrarán de la siguiente manera:

- a) Una Consejera Presidenta o un Consejero Presidente; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Cuatro consejeras o consejeros Electorales; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- c) Una secretaria o un secretario; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- d) Una o un vocal de Organización Electoral; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- e) Una vocal de capacitación electoral o un vocal de capacitación electoral; y **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Una o un representante de cada uno de los partidos políticos y, en su caso, una o un representante de cada candidata o candidato Independiente registrado. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

3. Las y los aspirantes a candidatas y candidatos independientes tendrán derecho a nombrar a una o un representante para asistir a las sesiones del Consejo Distrital, sin derecho a voz ni voto. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

4. El nombramiento de la consejera presidenta o consejero presidente, consejeras electorales y consejeros electorales, secretarías o secretarios y vocales que integran los consejos distritales, se realizará conforme a los lineamientos y convocatoria que al efecto emita el Consejo General. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

ARTÍCULO 12

1. Los consejos distritales tienen las atribuciones siguientes:

- a) Velar por la observancia de las disposiciones del Código y del presente Reglamento;
- b) Emitir los acuerdos y resoluciones en el ámbito de su competencia;
- c) Solicitar al Consejo General, por mayoría de votos, la realización del cómputo distrital en los casos en que existan factores sociales que afecten la paz pública y la seguridad de los integrantes del Consejo de que se trate; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- d) Solicitar al Consejo General, por mayoría de votos, el cambio de sede de los consejos distritales para la realización de los cómputos respectivos, en los casos en que existan factores sociales que afecten la paz pública y la seguridad de los integrantes del Consejo de que se trate; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- e) Registrar a los representantes de los partidos políticos y ~~candidatos~~ candidatas y candidatos Independientes que éstos acrediten ante el propio Consejo Distrital, en los plazos que establezcan las disposiciones aplicables;
- f) Recibir del Consejo General las determinaciones que haya tomado para el registro de las listas de candidatas y candidatos por el principio de

representación proporcional, así como supletoriamente, por el principio de mayoría relativa; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- g) Supervisar y coadyuvar con los trabajos que realicen las juntas o consejos distritales del Instituto Nacional Electoral para el nombramiento las funcionarias y los funcionarios de casilla; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- h) Coadyuvar con el personal del Instituto Nacional Electoral en la revisión de los lugares propuestos para que la ubicación de casillas cumplan con los requisitos fijados por la Ley Electoral y el Código;
- i) Registrar, en su caso, los nombramientos de las y los representantes ante las mesas directivas de casilla y generales de los partidos políticos nacionales y de las candidatas y los candidatos independientes para el día de la jornada electoral; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- j) Vigilar el cumplimiento de los avances y resoluciones del propio Consejo Distrital;
- k) Realizar el recuento de votos en la totalidad de las casillas del distrito del que se trate, cuando se acredite cualquiera de los supuestos señalados en el numeral 233 del Código;
- l) Coadyuvar con los órganos del Instituto Nacional Electoral en la determinación del número y la ubicación de las casillas;
- m) Registrar las fórmulas de las candidatas y los candidatos a diputadas y diputados por el principio de mayoría relativa; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- n) Acreditar a las ciudadanas mexicanas y los ciudadanos mexicanos que hayan presentado su solicitud de registro, de manera personal o a través de la organización a la que pertenezcan, ante la presidenta o el presidente del propio consejo distrital para participar como observadoras u observadores durante el proceso electoral; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- o) Efectuar los cómputos distritales y la declaración de validez de las elecciones de diputadas y diputados por el principio de mayoría relativa y el cómputo distrital de la elección de diputados de representación proporcional; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- p) Realizar el cómputo distrital de la votación para Gobernadora o Gobernador del Estado; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- q) Adoptar las medidas a que hubiere lugar con el fin de asegurar a los partidos políticos y candidatas y candidatos el pleno ejercicio de sus derechos en la materia; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- r) Realizar el cómputo distrital de los plebiscitos y referéndum;
- s) Realizar el recuento de votos de los plebiscitos y referéndum en la totalidad de las casillas del distrito del que se trate, cuando se acredite el supuesto señalados en el Código; y
- t) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN SEGUNDA

De la Consejera Presidenta o Consejero Presidente del Consejo Distrital

ARTÍCULO 13

1. La Presidencia del Consejo Distrital tendrá las siguientes atribuciones:

- a) Someter a la aprobación del Consejo Distrital los asuntos de su competencia;
- b) Firmar los acuerdos y resoluciones en el ámbito de su competencia;
- c) Devolver a las y los representantes de los partidos políticos y, en su caso, de las candidatas y los candidatos independientes acreditados ante el Consejo Distrital, las formas por duplicado de los nombramientos que corresponda; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- d) Recibir del personal autorizado del OPLE las boletas de las elecciones locales y, en su caso, las papeletas de los plebiscitos y referéndum en el día, hora y lugar preestablecidos, acompañado por el resto de las y los integrantes del Consejo Distrital; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- e) Salvaguardar bajo su responsabilidad los paquetes que contienen los expedientes de casilla, y al efecto, disponer que sean selladas las puertas de acceso del lugar en que fueron depositados en presencia de las y los representantes de los partidos políticos y de las y los representantes de las candidatas y los candidatos independientes; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Dar a conocer, mediante avisos colocados en el exterior de sus oficinas, los resultados preliminares de los cómputos distritales;
- g) Conservar en su poder copia certificada de todas las actas y documentación de cada uno de los expedientes de los cómputos distritales;
- h) Proveer al Consejo Distrital los elementos necesarios para el cumplimiento de sus funciones;
- i) Informar al Consejo Distrital de los acuerdos y resoluciones del Consejo, en la sesión inmediata siguiente a la fecha en que éstos hubieran sido aprobados;
- j) Informar a la secretaria ejecutiva o al secretario ejecutivo de manera inmediata, en caso de que el Consejo Distrital haya acordado el recuento total de los votos, de conformidad con los supuestos contenidos en el artículo 233 del Código; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- k) Informar a la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo, al término de la sesión de cómputo, el número de paquetes electorales que fueron abiertos para aplicar el supuesto contenido en el artículo 233 del Código; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- l) Ordenar la creación de grupos de trabajo para la realización del recuento total de votos respecto de una elección determinada, en términos de lo dispuesto por el Código y los lineamientos correspondientes;

- m) Recibir las solicitudes de registro de candidaturas de las diputadas y los diputados por el principio de mayoría relativa; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- n) Dar cuenta inmediatamente a la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo de los cómputos correspondientes, del desarrollo de las elecciones y de los medios de impugnación interpuestos; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- o) Expedir la constancia de mayoría y validez de la elección a la fórmula de candidatas a diputadas o candidatos a diputados locales que haya obtenido la mayoría de votos conforme al cómputo y declaración de validez del Consejo Distrital; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- p) Recibir y turnar los medios de impugnación que se interpongan en contra de los propios actos o resoluciones del Consejo, en los términos previstos en el Código;
- q) Vigilar el cumplimiento de las resoluciones dictadas por el propio Consejo Distrital y demás autoridades competentes;
- r) Recibir las solicitudes de acreditación que presenten las ciudadanas mexicanas y los ciudadanos mexicanos o las agrupaciones a las que pertenezcan, para participar como observadoras y observadores durante el proceso electoral, en términos de los lineamientos que al efecto establezca el Instituto Nacional Electoral; y, **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- s) Las demás que le confiera otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN TERCERA **De la Secretaría del Consejo Distrital**

ARTÍCULO 14

1. La Secretaría del Consejo Distrital tendrá las atribuciones siguientes:

- a) Integrar el Consejo Distrital y realizar las funciones de secretaria o secretario; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Firmar los acuerdos y resoluciones en el ámbito de su competencia;
- c) Coadyuvar con la Presidencia del Consejo Distrital para la preparación del orden día, proyectos de acuerdos, informes y anexos que se someterán a consideración de dicho Consejo;
- d) Publicar, en los estrados del Consejo Distrital, los acuerdos y resoluciones de los Consejos General y Distrital;
- e) Realizar la difusión inmediata de los resultados preliminares de las elecciones de Gobernadora o Gobernador y diputadas y diputados mediante el sistema informático para recabar dichos resultados que implemente el OPLE; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Custodiar los paquetes electorales con expedientes de casilla y de cómputo depositados en el Consejo Distrital, conforme a los lineamientos que emita el Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

- g) Integrar los expedientes con las actas del cómputo de las elecciones de Gobernadora o Gobernador y diputadas y diputados para presentarlos oportunamente al Consejo General del OPLE; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- h) Tramitar los medios de impugnación que deban ser resueltos por el Consejo o, en su caso, los que se interpongan contra los actos o resoluciones del Consejo Distrital;
- i) Remitir al Consejo los asuntos de su competencia;
- j) Expedir las certificaciones que se requieran; y
- k) Las demás que le confiera otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN CUARTA

De las Consejeras y los Consejeros Distritales

ARTÍCULO 15

1. Las consejeras y los consejeros distritales tendrán las siguientes atribuciones: **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Integrar el quórum de las sesiones del Consejo Distrital y participar en sus deliberaciones con derecho a voz y voto;
- b) Desempeñar su función con autonomía, probidad y respeto;
- c) Someter a la consideración del Consejo Distrital los proyectos de acuerdos y resoluciones;
- d) Solicitar la incorporación de asuntos en el orden del día;
- e) Suplir a la consejera presidenta o al consejero presidente del Consejo Distrital, previamente designado, en sus ausencias momentáneas de las sesiones del Consejo Distrital; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Solicitar, para el adecuado desempeño de su encargo, la colaboración e información oportuna de los órganos del OPLE, en los términos del presente Reglamento;
- g) Vigilar y participar en el cumplimiento de las atribuciones del Consejo Distrital;
- h) Asistir a las reuniones periódicas estatales de las consejeras y los consejeros electorales; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- i) Integrar los grupos de trabajo que determine la presidenta o el presidente para la realización del recuento total de votos, en términos de lo dispuesto por el Código y los lineamientos correspondientes; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- j) Coadyuvar con el personal del Instituto Nacional Electoral para realizar verificaciones en campo y gabinete tendientes a lograr una adecuada ubicación e integración de las mesas directivas de casilla e informar con oportunidad los resultados a sus respectivos Consejos; y
- k) Las demás que les confieran otras disposiciones aplicables.

2. Las consejeras y los consejeros distritales estarán sujetos en lo conducente al régimen de responsabilidades administrativas previstas en el Libro Sexto, Título Segundo, Capítulo Único del Código y podrán ser sancionados por el Consejo General por la violación en que incurran a los principios rectores de la función electoral que establece la Constitución Local y disposiciones aplicables así como por la Contraloría General, por los actos u omisiones en que incurran en el desempeño de sus funciones. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

SECCIÓN QUINTA

De las y los Representantes de los Partidos Políticos ante el Consejo Distrital

ARTÍCULO 16.

1. A las y los representantes de los partidos políticos les corresponde: **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Asistir a las sesiones del Consejo Distrital con derecho a voz;
- b) Integrar el Consejo Distrital y participar en sus deliberaciones;
- c) Solicitar la incorporación de asuntos en el orden del día de las sesiones del Consejo Distrital, en los términos del Reglamento de Sesiones respectivo;
- d) Solicitar, para el adecuado desempeño de su encargo, la colaboración e información de los órganos del OPLE, en los términos que al efecto señale el presente Reglamento;
- e) Participar en las actividades de coadyuvancia con el personal del Instituto Nacional Electoral para la verificación en campo y gabinete, tendientes a lograr una adecuada ubicación e integración de las mesas directivas de casilla;
- f) Integrar los grupos de trabajo que determine la presidenta o el presidente del consejo distrital para la realización del recuento total de votos, en términos de lo dispuesto por el Código; y **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- g) Las demás que les confieran las disposiciones aplicables.

SECCIÓN SEXTA

De las y los representantes de las Candidatas y los Candidatos Independientes ante el Consejo Distrital

ARTÍCULO 17.

1. Los candidatos independientes que hayan obtenido su registro contarán con los derechos siguientes:

- a) Nombrar una o un representante para asistir a las sesiones del consejo distrital, cuya acreditación ante el consejo distrital deberá efectuarse en el plazo establecido en el Código; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Ser convocadas o convocados a las sesiones con las formalidades y documentación correspondiente; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- c) Integrar las sesiones como parte del órgano;
- d) Hacer uso de la voz en las sesiones, sin derecho a votar;
- e) Ser formalmente notificados de los acuerdos emitidos, con la documentación correspondiente; y
- f) Los demás que les confieran otras disposiciones aplicables.

CAPÍTULO TERCERO **De los Órganos Municipales**

SECCIÓN PRIMERA **De los Consejos Municipales**

ARTÍCULO 18

1. Los consejos municipales son los órganos desconcentrados de dirección del OPLE que se instalan por determinación del Consejo General, en la entidad. Estos sesionaran durante los procesos electorales en que se elijan a las y los ediles de los ayuntamientos. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

2. Los consejos municipales se integrarán de la siguiente manera:

- a) Una consejera presidenta o un consejero presidente **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Cuatro consejeras electorales y/o Consejeros electorales en aquellos municipios que cuenten con más de cincuenta casillas; o bien, con dos consejeras electorales y/o consejeros electorales, en aquellos municipios que cuenten hasta con cincuenta casillas; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- c) Una secretaria o un secretario **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- d) Una vocal o un vocal de organización electoral **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- e) Una vocal o un vocal de capacitación electoral; y **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Una o un representante de cada uno de los partidos políticos y, en su caso, una o un representante por candidata registrada o candidato registrado independiente. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

3. Las y los aspirantes a candidatos independientes tendrán derecho a nombrar a una o un representante para asistir a las sesiones del Consejo Municipal, sin derecho a voz ni voto. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

4. El nombramiento de la presidenta o el presidente, secretaria o secretario y vocales que integran los consejos municipales, se realizará conforme a los lineamientos y convocatoria que al efecto emita el Consejo General. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

ARTÍCULO 19

1. Los Consejos Municipales tienen las atribuciones siguientes:

- a) Velar por la observancia de las disposiciones del Código y del presente Reglamento;
- b) Emitir los acuerdos y resoluciones en el ámbito de su competencia;
- c) Registrar a las y los representantes de los partidos políticos y las candidatas y los candidatos independientes que éstos acrediten ante el propio consejo municipal, en los plazos que establezcan las disposiciones aplicables; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- d) Solicitar al Consejo General, por mayoría de votos, la realización del cómputo municipal en los casos en que existan factores sociales que afecten la paz pública y la seguridad de los integrantes del Consejo Municipal; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- e) Solicitar al Consejo General, por mayoría de votos, el cambio de sede de los consejos municipales para la realización de los cómputos respectivos, en los casos en que existan factores sociales que afecten la paz pública y la seguridad de los integrantes del Consejo Municipal; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- f) Supervisar y coadyuvar con los trabajos que realicen las juntas o consejos distritales del Instituto Nacional Electoral para el nombramiento de las funcionarias y los funcionarios e instalación de las mesas directivas de casilla; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- g) Coadyuvar con el personal del Instituto Nacional Electoral en la revisión de los lugares propuestos para la ubicación de casillas, a fin de que cumplan con los requisitos fijados por la LGIPE y el Código; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- h) Registrar los nombramientos de las y los representantes ante las mesas directivas de casilla y generales de los partidos políticos y de las candidatas y los candidatos independientes para el día de la jornada electoral; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- i) Vigilar el cumplimiento de los avances y resoluciones del propio Consejo Municipal;
- j) Coadyuvar con el personal del Instituto Nacional Electoral en las tareas de capacitación de la asistencia electoral;
- k) Realizar el recuento de votos en la totalidad de las casillas del municipio del que se trate, cuando se acredite cualquiera de los supuestos señalados en el artículo 233 del Código;
- l) Coadyuvar con los órganos del Instituto Nacional Electoral en la determinación del número y la ubicación de las casillas;

- m) Registrar las fórmulas de candidatas a presidentas y candidatos a presidentes síndicas y síndicos y regidoras y regidores para la integración de los ayuntamientos; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- n) Acreditar a las ciudadanas mexicanas y los ciudadanos mexicanos que hayan presentado su solicitud de registro, de manera personal o a través de la organización a la que pertenezcan, ante la presidenta o presidente del propio consejo municipal para participar como observadoras u observadores durante el proceso electoral; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- o) Efectuar el cómputo y la declaración de validez de la elección de presidentas o presidentes, síndicas y síndicos y regidoras y regidores para la integración de los ayuntamientos; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- p) Adoptar las medidas a que hubiere lugar con el fin de asegurar a los partidos políticos y a las candidatas y los candidatos el pleno ejercicio de sus derechos en la materia; y **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- q) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN SEGUNDA

De la Presidencia del Consejo Municipal

ARTÍCULO 20

1. La Presidencia del Consejo Municipal tendrá las atribuciones siguientes:

- a) Someter a la aprobación del Consejo Municipal los asuntos de su competencia;
- b) Firmar los acuerdos y resoluciones en el ámbito de su competencia;
- c) Devolver a las y los representantes de los partidos políticos y, en su caso, de las candidatas y los candidatos independientes acreditados ante el consejo municipal, las formas por duplicado de los nombramientos que corresponda; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- d) Recibir del personal autorizado del OPLE las boletas de las elecciones municipales, en el día, hora y lugar preestablecidos, acompañado por el resto de los integrantes del Consejo Municipal;
- e) Salvaguardar bajo su responsabilidad los paquetes que contienen los expedientes de casilla y, al efecto, disponer que sean selladas las puertas de acceso del lugar en que fueron depositados en presencia de las y los representantes de los partidos políticos y de las y los representantes de las candidatas y los candidatos independientes; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Dar a conocer, mediante avisos colocados en el exterior de sus oficinas, los resultados preliminares de los cómputos municipales;
- g) Conservar en su poder copia certificada de todas las actas y documentación de cada uno de los expedientes de los cómputos municipales;

- h) Proveer al Consejo Municipal los elementos necesarios para el cumplimiento de sus funciones;
- i) Informar al Consejo Municipal de los acuerdos y resoluciones del Consejo General, en la sesión inmediata siguiente a la fecha en que éstos hubieran sido aprobados; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- j) Informar a la secretaria ejecutiva o al secretario ejecutivo de manera inmediata, en caso de que el consejo municipal haya acordado el recuento total de los votos, de conformidad con los supuestos contenidos en el artículo 233 del Código Electoral Local; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- k) Informar a la secretaria ejecutiva o al secretario ejecutivo al término de la sesión de cómputo, el número de paquetes electorales que fueron abiertos para aplicar el supuesto contenido en el artículo 233 del Código; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- l) Ordenar la creación de grupos de trabajo para la realización del recuento total de votos, en términos de lo dispuesto por el Código y los lineamientos correspondientes;
- m) Recibir las solicitudes de registro de candidaturas a presidentas y a presidentes, sindicadas y síndicos y regidoras y regidores para la integración de los ayuntamientos; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- n) Dentro de los seis días siguientes a la sesión de cómputo, dar cuenta a la secretaria ejecutiva o al secretario ejecutivo de los cómputos correspondientes, del desarrollo de las elecciones y de los medios de impugnación interpuestos; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- o) Expedir la constancia de mayoría y validez de la elección a la fórmula de candidatas y candidatos a presidentas y presidentes, sindicadas y síndicos y regidoras y regidores que hayan obtenido la mayoría de votos conforme al cómputo y declaración de validez del Consejo Municipal; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- p) Dar a conocer, mediante avisos colocados en el exterior de sus oficinas, los resultados de los cómputos municipales;
- q) Custodiar la documentación de las elecciones de los integrantes de los ayuntamientos, hasta que concluya el proceso electoral correspondiente;
- r) Recibir y turnar los medios de impugnación que se interpongan en contra de los propios actos o resoluciones del Consejo, en los términos previstos en el Código;
- s) Vigilar el cumplimiento de las resoluciones dictadas por el propio Consejo Municipal y demás autoridades competentes;
- t) Recibir las solicitudes de acreditación que presenten las ciudadanas mexicanas y los ciudadanos mexicanos, o las agrupaciones a las que pertenezcan, para participar como observadoras y observadores electorales durante el proceso electoral, en términos de los lineamientos que al efecto establezca el Instituto Nacional Electoral; y **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- u) Las demás que le confiera otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN TERCERA

De la Secretaría del Consejo Municipal

ARTÍCULO 21

1. La Secretaría del Consejo Municipal tendrá las atribuciones siguientes:

- a) Integrar el consejo municipal y realizar las funciones de secretaria o secretario; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Firmar los acuerdos y resoluciones en el ámbito de su competencia;
- c) Coadyuvar con la presidenta o presidente del consejo municipal para la preparación del orden día, proyectos de acuerdos, informes y anexos que se someterán a consideración de dicho Consejo; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- d) Publicar en los estrados del Consejo Municipal, los acuerdos y resoluciones de los consejos general, distrital y municipal;
- e) Realizar la difusión inmediata, de los resultados preliminares de las elecciones de ayuntamientos, mediante el sistema informático para recabar dichos resultados que implemente el OPLE;
- f) Custodiar los paquetes electorales con expedientes de casilla y de cómputo depositados en el Consejo Municipal, conforme a los lineamientos que emita el Consejo General;
- g) Integrar los expedientes con las actas del cómputo de las elecciones de ayuntamientos, en los términos que dispone el Código Electoral Local;
- h) Tramitar los medios de impugnación que deban ser resueltos por el Consejo General o, en su caso, los que se interpongan contra los actos o resoluciones del Consejo Municipal;
- i) Remitir al Consejo General los asuntos de su competencia;
- j) Expedir las certificaciones que se requieran; y
- k) Las demás que le confiera otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN CUARTA

De las Consejeras y los Consejeros Municipales

ARTÍCULO 22

1. Las consejeras y consejeros municipales tendrán las atribuciones siguientes: **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Integrar el quórum de las sesiones del consejo municipal y participar en sus deliberaciones con derecho a voz y voto; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Desempeñar su función con autonomía, probidad y respeto;
- c) Someter a la consideración del consejo municipal los proyectos de acuerdos y resoluciones; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- d) Solicitar la incorporación de asuntos en el orden del día;

- e) Suplir a la consejera presidenta o al consejero presidente del consejo municipal, previa designación de éste, en sus ausencias momentáneas de las sesiones del Consejo Municipal; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Solicitar, para el adecuado desempeño de su encargo, la colaboración e información oportuna de los órganos del OPLE, en los términos del presente Reglamento;
- g) Vigilar y participar en el cumplimiento de las atribuciones del Consejo Municipal;
- h) Integrar los grupos de trabajo que determine la presidenta o el presidente para la realización del recuento total de votos, en términos de lo dispuesto por el Código y los lineamientos correspondientes; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- i) Coadyuvar con el personal del Instituto Nacional Electoral para realizar verificaciones en campo y gabinete tendentes a lograr una adecuada ubicación e integración de las mesas directivas de casilla; y
- j) Las demás que les confieran otras disposiciones aplicables.

2. Las consejeras y los consejeros municipales estarán sujetos en lo conducente al régimen de responsabilidades administrativas previstas en el Libro Sexto, Título Segundo, Capítulo Único del Código y podrán ser sancionados por el Consejo General por la violación en que incurran a los principios rectores de la función electoral que establece la Constitución Federal y disposiciones aplicables así como por la Contraloría General, por los actos u omisiones en que incurran en el desempeño de sus funciones. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)

SECCIÓN QUINTA

De las y los Representantes de los Partidos Políticos ante el Consejo Municipal

ARTÍCULO 23

1. A las y los representantes de los partidos políticos les corresponde: **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Asistir a las sesiones del Consejo Municipal con derecho a voz;
- b) Integrar el Consejo Municipal y participar en sus deliberaciones;
- c) Solicitar la incorporación de asuntos en el orden del día de las sesiones del Consejo Municipal, en los términos del Reglamento de Sesiones respectivo;
- d) Solicitar, para el adecuado desempeño de su encargo, la colaboración e información de los órganos del OPLE, en los términos que al efecto señale el presente Reglamento;
- e) Participar en las actividades de coadyuvancia con el personal del Instituto Nacional Electoral para la verificación en campo y gabinete tendentes a

lograr una adecuada ubicación e integración de las mesas directivas de casilla;

- f) Integrar los grupos de trabajo que determine la presidenta o el presidente del consejo municipal para la realización del recuento total de votos, en términos de lo dispuesto por el Código; y **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- g) Las demás que les confieran otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN SEXTA

De las y los Representantes de las Candidatas y Candidatos Independientes ante el Consejo Municipal

ARTÍCULO 24

1. Las candidatas y los candidatos independientes que hayan obtenido su registro contarán con los derechos siguientes: **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Nombrar una o un representante para asistir a las sesiones del consejo municipal. La acreditación de representantes ante el Consejo Municipal deberá efectuarse en el plazo establecido en el Código; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Ser convocadas y convocados a las sesiones con las formalidades y documentación correspondiente; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- c) Integrar las sesiones como parte del órgano;
- d) Hacer uso de la voz en las sesiones, sin derecho a votar;
- e) Ser formalmente notificados de los acuerdos emitidos, con la documentación correspondiente; y
- f) Los demás que les confieran otras disposiciones aplicables.

CAPÍTULO CUARTO

De los Órganos Seccionales

SECCIÓN ÚNICA

De las Mesas Directivas de Casilla

ARTÍCULO 25

1. Son atribuciones de las y los integrantes de las mesas directivas de casilla: **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Instalar y clausurar la casilla en los términos de Ley Electoral y el Código;
- b) Recibir la votación;
- c) Efectuar el escrutinio y cómputo de la votación;
- d) Permanecer en la casilla desde su instalación hasta su clausura;

- e) Durante la jornada electoral, respetar y hacer respetar la libre emisión y efectividad del sufragio; garantizar el secreto del voto y asegurar la autenticidad del escrutinio y cómputo;
 - f) Conducirse con respeto hacia los votantes y con estricto apego a la normatividad electoral;
 - g) Recibir la votación de los plebiscitos y referéndum;
 - h) Efectuar el escrutinio y cómputo de los plebiscitos y referéndum;
 - i) Adecuarse a las actividades y funciones señaladas en los lineamientos que emita el Instituto Nacional Electoral; y
 - j) Las demás que les confieran otras disposiciones aplicables.
2. Los partidos políticos y las candidatas y los candidatos independientes debidamente registrados podrán acreditar representantes ante las mesas directivas de casilla, de conformidad con lo establecido en el Código y los lineamientos que al efecto emita el Instituto Nacional Electoral. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
3. Tratándose de casilla única se atenderá lo dispuesto en la LGIPE y demás lineamientos que emita el Instituto Nacional Electoral. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

TÍTULO TERCERO DE LOS ÓRGANOS EJECUTIVOS

CAPÍTULO PRIMERO De la Junta General Ejecutiva

ARTÍCULO 26

1. La Junta General Ejecutiva se integrará por la presidenta o el presidente del Consejo General, quien la presidirá, así como por la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo y las directoras ejecutivas o los directores ejecutivos del OPLE; se reunirá y ejercerá sus atribuciones conforme a las disposiciones contenidas en el Código y en su Reglamento. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
2. La contralora general o el contralor general y las y los titulares de las unidades técnicas que no sean integrantes de la Junta podrán participar con derecho a voz en sus sesiones, a convocatoria de la consejera presidenta o el consejero presidente, para ilustrar la discusión de alguno de los puntos del orden del día relacionados con el área de su competencia. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
3. Para el cumplimiento de las atribuciones que el Código Electoral local le confiere, corresponde a la Junta:

- a) Cumplir y ejecutar los acuerdos del Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- b) Coordinar y supervisar la ejecución de las políticas y programas generales del OPLE;
- c) Dictar los acuerdos y lineamientos necesarios para la adecuada ejecución de los acuerdos y resoluciones del Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- d) Aprobar la estructura de los órganos centrales del OPLE, con excepción de aquellos que sean competencia exclusiva del Consejo General, conforme a las necesidades justificadas para la función electoral; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- e) Aprobar el manual de organización de las áreas centrales y de los órganos desconcentrados del OPLE;
- f) Proponer al Consejo General las obligaciones y las medidas de racionalidad y disciplina presupuestaria, conforme a los criterios establecidos por las disposiciones constitucionales y legales correspondientes;
- g) Desarrollar las acciones necesarias para asegurar que los consejos distritales y municipales se integren, sesionen y funcionen en los términos previstos en el Código, el presente Reglamento y el Reglamento de Sesiones de estos consejos;
- h) Someter a la aprobación del Consejo General las políticas y programas generales, así como el Programa Operativo Anual del OPLE, conforme a los criterios establecidos por las disposiciones constitucionales y legales correspondientes; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- i) Aprobar a propuesta de la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo el calendario del proceso electoral extraordinario, para ser puesto a consideración del Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- j) Aprobar la celebración de convenios que tengan como finalidad la promoción de la cultura democrática; y
- k) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

Así mismo, fungir como órgano resolutor en el Recurso de Inconformidad presentado en contra del Procedimiento Laboral Disciplinario para los miembros del Servicio, de conformidad con el Acuerdo OPLEV/CG018/2017 y el artículo Cuadragésimo tercero transitorio del Estatuto.

CAPÍTULO SEGUNDO

De la Secretaría Ejecutiva

ARTÍCULO 27

1. La Secretaría Ejecutiva es el órgano central de carácter unipersonal, cuyo titular será la secretaria ejecutiva encargada o el secretario ejecutivo encargado de

coordinar a la Junta, de conducir la administración y supervisar el desarrollo adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del OPLE, de conformidad con las disposiciones aplicables. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

2. La secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo tendrá las siguientes atribuciones: **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Actuar como secretaria o secretario del Consejo General y de la Junta, respectivamente, así como remitir a los integrantes de dichos órganos colegiados los documentos y anexos necesarios, a través de medios digitales o electrónicos; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)** **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Ejecutar y supervisar el adecuado cumplimiento de los acuerdos del Consejo General y de la Junta; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- c) Acordar con la presidenta o el presidente del Consejo General los asuntos de su competencia; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)** **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- d) Elaborar anualmente el anteproyecto de presupuesto del OPLE de acuerdo con la normatividad de la materia y el Código;
- e) Colaborar con las Comisiones e integrar las mismas así como brindar apoyo en todas aquellas actividades necesarias o que le sean solicitadas;
- f) Establecer los mecanismos para la adecuada coordinación de las acciones de las direcciones ejecutivas, con los consejos distritales y los consejos municipales; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- g) Organizar reuniones con las presidentas y los presidentes de los consejos distritales y los consejos municipales, de conformidad con los acuerdos del Consejo General, y cuando lo requiera la presidenta o el presidente de este; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)** **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- h) Coordinar y ejecutar las acciones necesarias para atender los requerimientos que le formule la Contralora o Contralor General, como coadyuvante en los procedimientos que se acuerde para la vigilancia de los recursos y bienes del OPLE y, en su caso, en los procedimientos para la determinación de responsabilidades e imposición de sanciones a las servidoras públicas y los servidores públicos del OPLE; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- i) Coordinar el desarrollo de las actividades del Programa de Resultados Electorales Preliminares;
- j) Coordinar las acciones necesarias a efecto de integrar el calendario integral de los procesos electorales ordinarios y, en su caso, el calendario de las elecciones extraordinarias así como disponer lo necesario para su aprobación por el Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- k) En su carácter de secretaria o secretario del Consejo General, realizar las acciones conducentes para sustanciar y formular los proyectos de

- resolución de los procedimientos administrativos sancionadores ordinarios y vigilar que la Dirección de Asuntos Jurídicos remita los procedimientos especiales sancionadores a las autoridades resolutoras correspondientes, en los términos del Código y del Reglamento de la materia; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- l) Ejercer la función de oficialía electoral, en términos del artículo 100, fracción XVII, y 115, fracción X, del Código y del reglamento que al efecto emita el Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
 - m) Designar al personal de las áreas de adscripción de la Secretaría Ejecutiva;
 - n) Derogado. **(DEROGADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016)**
 - o) Firmar, junto con la presidenta o el presidente los convenios que tengan como finalidad la promoción de la cultura democrática; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
 - p) Tomar las medidas conducentes para requerir a las autoridades competentes la entrega de pruebas que obren en su poder, estableciendo las medidas de resguardo de la información;
 - q) Recibir los avisos de recuento de votos en la totalidad de las casillas en los distritos o municipios en los que se acrediten los supuestos legales previstos en el artículo 233 del Código; y
 - r) Resolver el Procedimiento Laboral Disciplinario, instaurado en contra de los miembros del Servicio; **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**
 - s) Informar, por conducto de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo, a la DESPEN de las quejas o denuncias que se reciban y de los procedimientos laborales disciplinarios que inicien y resuelvan, respectivamente; y **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**

CAPÍTULO TERCERO

De las Direcciones Ejecutivas

SECCIÓN PRIMERA

Generalidades

ARTÍCULO 28

1. Las y los titulares de las direcciones ejecutivas deberán reunir los requisitos siguientes: **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Ser ciudadana mexicana o ciudadano mexicano además de estar en pleno goce y ejercicio de sus derechos civiles y políticos; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Estar inscrito en el Registro Federal de Electores y contar con credencial para votar vigente;
- c) Tener más de treinta años de edad al día de la designación;
- d) Poseer, al día de la designación, título profesional de nivel licenciatura, con antigüedad mínima de cinco años, y contar con los conocimientos y experiencia probadas que les permitan el desempeño de sus funciones;

- e) Gozar de buena reputación y no haber sido condenado por delito alguno, salvo que hubiese sido de carácter no intencional o imprudencial;
- f) No haber sido registrada o registrado como candidata o candidato a cargo alguno de elección popular en los últimos cuatro años anteriores a la designación; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- g) No estar inhabilitado para ejercer cargos públicos en cualquier institución pública federal o local;
- h) No desempeñar ni haber desempeñado cargo de dirección nacional o estatal en algún partido político en los últimos cuatro años anteriores a la designación; y
- i) No ser secretaria o secretario de Estado ni Fiscal General de la República, procuradora o procurador de Justicia de alguna entidad federativa; subsecretaria o subsecretario u oficial mayor en la administración pública federal o estatal; jefa de gobierno o jefe de gobierno del Distrito Federal, Gobernadora o Gobernador, secretaria o secretario de Gobierno o cargos similares u homólogos, en cuanto a la estructura de cada una de las entidades federativas, ni ser presidenta o presidente municipal, síndica o síndico o regidora o regidor o titular de dependencia de los ayuntamientos, a menos que se separe de su encargo con cuatro años de anticipación al día de su nombramiento. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

ARTÍCULO 29

1. Para el cumplimiento de las atribuciones que el Código les confiere, corresponde a las direcciones ejecutivas: **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

- a) Cumplir con los acuerdos del Consejo General y de la Junta, que sean de su competencia, realizando las notificaciones y desahogos que correspondan. De ser necesario, podrán solicitar la asesoría de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos para el cumplimiento de dicha atribución; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- b) Planear, programar, organizar, dirigir, controlar, supervisar y evaluar el desarrollo de los programas y acciones internos así como el despacho de los asuntos administrativos y recursos de las áreas que integran la Dirección Ejecutiva;
- c) Supervisar que los órganos desconcentrados en el ámbito de su competencia se apeguen a los lineamientos, programas y acciones internas aprobadas por la Dirección Ejecutiva correspondiente;
- d) Formular dictámenes y opiniones sobre asuntos propios de la Dirección Ejecutiva que le solicite el Consejo General, la presidenta o el presidente de este, la Junta o la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- e) Asesorar técnicamente en asuntos de la competencia de la Dirección Ejecutiva a las diversas áreas del OPLE;

- f) Coordinar acciones con las y los titulares de las otras direcciones para el mejor funcionamiento del OPLE; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- g) Formular el anteproyecto de presupuesto de la Dirección Ejecutiva a su cargo, de acuerdo con el Código y normativo de la materia así como de conformidad con las medidas administrativas y de planeación que fije la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo a través de la Dirección Ejecutiva de Administración y la Unidad Técnica de Planeación, en el ámbito de sus respectivas atribuciones y en concordancia con un Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- h) Formular los anteproyectos de manuales de organización, procedimientos y servicios de la Dirección Ejecutiva a su cargo, de conformidad con los criterios de la Junta y la Dirección Ejecutiva de Administración;
- i) Coadyuvar y asesorar técnicamente a las comisiones, a solicitud de la presidenta o el presidente de las mismas; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- j) Evaluar periódicamente los programas autorizados para la Dirección Ejecutiva que corresponda;
- k) Integrar y consolidar la información solicitada por las comisiones, la consejera presidenta o el consejero presidente, la Junta y la Secretaría Ejecutiva; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- l) Proponer y promover programas de modernización, simplificación y desconcentración así como medidas de mejoramiento de la organización y administración en el ámbito de su competencia;
- m) Aplicar, previa autorización de la Presidencia, con pleno respeto a la autonomía del OPLE, los mecanismos de coordinación con las dependencias, entidades, organismos públicos locales o instancias con quien las necesidades del servicio y sus programas específicos obliguen a relacionarse;
- n) Coadyuvar con la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo en el cumplimiento de los acuerdos que, en el ámbito de su competencia, sean aprobados por la Junta o el Consejo General; elaborar las certificaciones y remitirlas para su firma así como realizar las diligencias a que haya lugar, ante las instancias jurisdiccionales que corresponda, con el auxilio de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- o) Despachar los asuntos de su competencia, previo acuerdo de los mismos con las y los titulares de la presidencia, cuando la naturaleza o trascendencia de los mismos así lo amerite; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- p) Designar a la servidora pública o el servidor público que lo suplirá en ausencias temporales. Dicha servidora pública o dicho servidor público deberá tener el cargo inmediato inferior al de la directora ejecutiva o del director ejecutivo; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- q) Coadyuvar en la ejecución de las políticas y programas aprobadas por el Consejo General para orientar las actividades relativas a la educación

cívica, a contribuir al desarrollo de la vida democrática y a velar por la autenticidad del sufragio así como para garantizar el derecho a la información y la protección de datos personales y fomentar una cultura de igualdad de género y no discriminación; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

- r) Colaborar, en el ámbito de sus respectivas competencias, para el adecuado desarrollo, operación y actualización de un Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional así como de los instrumentos normativos que de él deriven;
- s) Coadyuvar con el Consejo General o con la Presidencia en las respuestas a las consultas y solicitudes que les sean formuladas, de acuerdo al ámbito de su competencia, con excepción de las reservadas por el Código al Consejo General, las comisiones y la Junta, o a cualquier otro órgano del OPLE; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- t) Acordar con la Presidencia y la Secretaría los asuntos de su competencia; y
- u) Las demás que les confieran otras disposiciones aplicables.

ARTÍCULO 30

1. Para el ejercicio de las atribuciones que el Código y los acuerdos del Consejo General confieren a las direcciones ejecutivas, corresponde a las y los titulares de éstas: **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)** **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Integrar la Junta en los términos del Código, y asistir a sus sesiones con derecho a voz y voto; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- b) Fungir como secretarías técnicas o secretarios técnicos en las comisiones permanentes, especiales y temporales y en otros órganos colegiados cuya función sea determinada por otras disposiciones normativas; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- c) Cumplir con los requerimientos de información que las comisiones respectivas les soliciten;
- d) Presentar a la consideración de la Junta los informes mensuales correspondientes a los avances y resultados alcanzados en el marco de la planeación de la Dirección Ejecutiva a su cargo;
- e) Acordar con la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo los asuntos de su competencia; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Coordinar acciones, previo acuerdo de la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo en el ámbito de las atribuciones de la Dirección Ejecutiva a su cargo, con las áreas correspondientes de los Consejos Distritales y Municipales; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- g) Designar a quienes fungirán como enlaces en materia de transparencia y coadyuvar para garantizar el derecho a la información y la protección de datos personales, de acuerdo a lo previsto en el Reglamento del OPLE en esa materia;

- h) Remitir con inmediatez la documentación e informes que les sean requeridos para el debido desahogo de los diversos asuntos judiciales o administrativos; **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- i) Actuar con diligencia respecto de las atribuciones que les confiere el Código Electoral y este Reglamento; y **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- j) Las demás que les confieran otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN SEGUNDA

De la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

ARTÍCULO 31

1. La Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos tendrá las atribuciones siguientes:

- a) Planear, dirigir y supervisar los programas de Prerrogativas y Partidos Políticos en el OPLE;
- b) Proponer las políticas y criterios técnicos a que se sujetarán los programas de Prerrogativas y Partidos Políticos;
- c) Coadyuvar con la Comisión de Medios de Comunicación y Monitoreo de Medios del Consejo General, encargada de convenir las tarifas publicitarias con medios distintos a la radio y televisión durante el proceso electoral respectivo; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- d) Recibir y revisar las solicitudes de las organizaciones que pretendan registrarse ante el OPLE y proponer a la Junta el proyecto de dictamen correspondiente;
- e) Proporcionar información, apoyo y seguimiento a las organizaciones que pretendan constituirse como partidos políticos locales y asociaciones políticas;
- f) Integrar los expedientes respectivos de las solicitudes de registro de las asociaciones políticas y partidos políticos locales para su remisión a la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos;
- g) Dar seguimiento a los requerimientos de información que las asociaciones y partidos políticos con registro o acreditación soliciten ante el OPLE así como dar trámite a las respuestas que se emitan;
- h) Actualizar los libros de registro de partidos políticos estatales y asociaciones políticas así como el de convenios de fusión, frentes y coaliciones;
- i) Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva en la recepción y revisión de la documentación relativa al registro de candidatas y candidatos a cargo de elección popular para ser sometidas al Consejo General e integrar los expedientes respectivos; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- j) Elaborar las listas de candidatas y candidatos y realizar las modificaciones necesarias en los casos previstos por la ley; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- k) Actualizar los libros de registro de candidatas a Gobernadora y candidatos a Gobernador del Estado, diputadas y diputados y ediles; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- l) Actualizar los libros de registro de las y los representantes de los partidos políticos; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- m) Actualizar los libros de registro de los representantes de las y los aspirantes a candidatas y candidatos independientes; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- n) Recibir la documentación relativa a los procesos internos de selección de candidatas y candidatos a cargo de elección popular de los partidos políticos; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- o) Analizar y proponer el monto de financiamiento público estatal que se deba asignar a los partidos políticos, conforme a las fórmulas legales aplicables;
- p) Coadyuvar en el fortalecimiento del sistema de partidos;
- q) Realizar los estudios necesarios para la determinación de los topes de gastos de precampaña y campaña;
- r) Planear y calendarizar la entrega del financiamiento público para los partidos políticos y candidatas y candidatos independientes para su aprobación por el Consejo General así como vigilar la elaboración y trámite oportuno de las órdenes de pago correspondientes; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- s) Coadyuvar en el ejercicio de las prerrogativas a que tienen derecho los partidos políticos, para facilitarles el acceso a los medios de comunicación, de conformidad con la normatividad correspondiente;
- t) Elaborar la propuesta de pauta de los tiempos de radio y televisión de los partidos políticos, candidatas y candidatos independientes, así como del OPLE, para su aprobación definitiva por el Consejo General, conforme a la normatividad aplicable; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)** **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- u) Recibir y dar trámite a las solicitudes de apoyo de las asociaciones políticas estatales para sus tareas editoriales, de capacitación, educación e investigación socioeconómica y política, de conformidad con la normatividad aplicable;
- v) Hacer estudios comparativos de la normatividad vigente en el país relacionada con las prerrogativas de los partidos, asociaciones políticas y candidaturas independientes; y
- w) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN TERCERA

De la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

ARTÍCULO 32

1. La Dirección Ejecutiva de Organización Electoral tendrá las atribuciones siguientes:

- a) Planear, dirigir y supervisar los programas de Organización Electoral;

- b) Proponer las políticas y criterios técnicos a que se sujetarán los programas de Organización Electoral;
- c) Coadyuvar en el análisis y verificación del cumplimiento de los requisitos en la integración de los expedientes de los aspirantes a integrar los consejos distritales y municipales;
- d) Coadyuvar en los mecanismos de formación electoral de las y los aspirantes a integrar los órganos desconcentrados del OPLE; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- e) Supervisar la instalación y funcionamiento de los órganos desconcentrados;
- f) Proponer un programa integral de supervisión permanente de los consejos distritales y municipales por los consejeros electorales;
- g) Establecer mecanismos de comunicación entre los consejos distritales y municipales del OPLE y sus órganos centrales, en materia de organización electoral;
- h) Proponer el diseño de la documentación y materiales electorales, conforme a los lineamientos que a efecto emita el Instituto Nacional Electoral; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- i) Vigilar la elaboración de los proyectos y formatos de documentación y materiales electorales, de acuerdo a las reglas, lineamientos, criterios y formatos aprobados por el Instituto Nacional Electoral;
- j) Vigilar la distribución de la documentación y materiales electorales autorizados;
- k) Elaborar las rutas electorales de distribución de la documentación y material electoral a los consejos distritales y municipales;
- l) Diseñar los procedimientos de distribución de la documentación que se genere en los órganos centrales para su asignación a los órganos desconcentrados;
- m) Instrumentar los mecanismos para recabar los datos estadísticos de las elecciones;
- n) Mantener actualizadas las carpetas de información básica, distritales y municipales;
- o) Evaluar y procesar estadísticamente la información geopolítica de los distritos y municipios que conforman el estado;
- p) Elaborar la carpeta básica con información distrital;
- q) Coadyuvar con la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo en la programación de actividades en las elecciones, plebiscitos y referendos; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- r) Participar como secretaria técnica o secretario técnico de las comisiones permanentes, temporales o especiales en el ámbito de su competencia; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- s) Recopilar, integrar, formular y elaborar bancos de datos con la información de los procesos electorales, de plebiscito y referéndum realizados en el estado, a excepción de aquella que por su naturaleza debe obrar en el archivo del Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- t) Integrar expedientes con la documentación de los procesos electorales, plebiscitarios y de referéndum, a excepción de aquella que por su

naturaleza debe obrar en el archivo del Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

- u) Coadyuvar en la integración, instalación y funcionamiento de los consejos distritales y municipales del OPLE;
- v) Analizar y dar seguimiento a los procesos electorales de otras entidades del país, así como a los procedimientos de plebiscito y referéndum; y
- w) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN CUARTA

De la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

ARTÍCULO 33

1. La Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica tendrá las atribuciones siguientes:

- a) Planear, dirigir y supervisar los programas de Capacitación Electoral y Educación Cívica;
- b) Establecer las políticas y criterios técnicos a que se sujetarán los programas de Capacitación Electoral y Educación Cívica;
- c) Coadyuvar con las juntas distritales del Instituto Nacional Electoral en las tareas de capacitación e integración de las mesas directivas de casilla;
- d) Coadyuvar con el personal del Instituto Nacional Electoral en las tareas para la operación de los capacitadores asistentes electorales;
- e) Dirigir y supervisar la investigación, análisis y preparación de los proyectos de instructivos electorales y material didáctico que requieran los programas de capacitación electoral y educación cívica;
- f) Coordinar y difundir los programas de investigación en materia de educación cívica;
- g) Fomentar la promoción de la cultura democrática a nivel estatal, nacional e internacional;
- h) Supervisar el establecimiento y funcionamiento de la biblioteca del OPLE;
- i) Participar como secretaria técnica o secretario técnico de las comisiones permanentes, temporales o especiales en el ámbito de su competencia; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- j) Las atribuciones de capacitación electoral, que estén supeditadas a los lineamientos, acuerdos o disposiciones del Instituto Nacional Electoral, se realizarán de acuerdo a éstos;
- k) Diseñar y elaborar instructivos electorales, la guía de casillas, cuadernillo de ejercicios, láminas para la capacitación y demás documentos didácticos que se utilizarán para los procesos electorales, de plebiscito y referéndum;
- l) Diseñar y elaborar el material didáctico para la difusión de la cultura democrática y los derechos y obligaciones político–electorales de las ciudadanas y los ciudadanos; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- m) Realizar estudios comparativos, en coordinación con otros organismos electorales, para el mejoramiento, adecuación y actualización de sus programas;
- n) Mantener actualizado el directorio de escuelas e instituciones educativas de nivel primaria, secundaria, medio superior y superior; de sindicatos, de organizaciones no gubernamentales, instituciones de gobierno municipal, estatal y federal que se encuentren instaladas en el estado; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- o) Promover convenios de colaboración con instituciones educativas para el desarrollo de programas de educación cívica y la cultura democrática;
- p) Calendarizar los cursos de capacitación electoral, conferencias, visitas guiadas, presentación de periódicos murales y simulacros electorales y distribuir los materiales didácticos;
- q) Realizar talleres de formación de instructoras e instructores que servirán como agentes difusores de la cultura democrática en el estado; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- r) Facilitar las herramientas metodológicas y didácticas para la ejecución de la capacitación electoral y la difusión de la educación cívica;
- s) Promover la realización de elecciones infantiles en las fechas en que el OPLE organiza procesos electorales;
- t) Promover la realización de congresos con la participación de los OPLE de otros estados, de exposiciones de literatura electoral y círculos de lectura, de eventos de formación académica y simulacros electorales en centros escolares; seminarios, mesas redondas, conferencias y foros, de acuerdo a la disponibilidad presupuestal; y
- u) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN QUINTA

De la Dirección Ejecutiva de Administración

ARTÍCULO 34

1. La Dirección Ejecutiva de Administración tendrá las atribuciones siguientes:

- a) Planear, dirigir y supervisar los programas de Administración;
- b) Elaborar los proyectos de políticas y normas generales para el ejercicio y control del presupuesto;
- c) Validar la adquisición de bienes y la contratación de servicios, de acuerdo a los lineamientos establecidos en los ordenamientos legales vigentes de la materia;
- d) Planear y coordinar el desarrollo de los sistemas financieros, presupuestales y contables, a fin de lograr la eficiencia en el registro, afectación, aplicación, control y resguardo de los recursos;
- e) Dirigir, coordinar y supervisar el cumplimiento oportuno de las obligaciones y compromisos financieros del OPLE;

- f) Supervisar el inventario de los recursos materiales y los bienes patrimoniales del OPLE, mantenerlo actualizado y proporcionar los informes correspondientes a la consejera presidenta o consejero presidente la comisión de administración y a la secretaria ejecutiva o al secretario ejecutivo; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- g) Planear, coordinar y supervisar los servicios de mantenimiento y conservación de los bienes a cargo del OPLE, de acuerdo con los programas establecidos al efecto;
- h) Proponer las políticas generales de administración de los recursos humanos;
- i) Organizar los sistemas de registro y control de personal del OPLE así como supervisar la correcta aplicación del pago de la nómina y demás prestaciones;
- j) Participar como secretaria técnica o secretario técnico de las comisiones permanentes, temporales o especiales en el ámbito de su competencia; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- k) Supervisar la aplicación de la normatividad vigente para que la administración de los recursos humanos, materiales y financieros tengan adecuada utilización;
- l) Supervisar la elaboración del programa anual de adquisiciones y presentarlo para conocimiento de la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- m) Vigilar y revisar el pago oportuno de las contribuciones a las que está obligado el OPLE;
- n) Corroborar que la Secretaría de Finanzas y Planeación radique el presupuesto del OPLE conforme a los calendarios preestablecidos;
- o) Realizar oportunamente las ministraciones referentes a los pagos del financiamiento público correspondiente, en términos de la solicitud de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos;
- p) Supervisar y verificar la elaboración y comprobación diaria de los fondos revolventes;
- q) Vigilar la aplicación de la normatividad vigente así como las políticas internas establecidas para el manejo transparente de los recursos asignados al OPLE;
- r) Coadyuvar en la elaboración del anteproyecto de presupuesto anual del OPLE conforme a la normatividad establecida;
- s) Proponer lineamientos y procedimientos que permitan la optimización del gasto;
- t) Registrar oportunamente las afectaciones presupuestales así como las transferencias de partidas para la correcta disponibilidad y llevar un control presupuestal;
- u) Coadyuvar en las licitaciones y procedimientos de adjudicación de bienes o servicios, cumpliendo con la normatividad establecida y con las determinaciones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del OPLE;

- v) Controlar en forma sistemática los inventarios del almacén así como del mobiliario y equipo, vehículos y materiales propiedad del OPLE;
- w) Supervisar que el servicio de vigilancia en los inmuebles se apege a lo dispuesto en los contratos correspondientes;
- x) Apoyar a la consejera presidenta o al consejero presidente y a las consejeras y los consejeros electorales, en materia administrativa y logística, para la designación de las y los integrantes de los consejos distritales y municipal del OPLE; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- y) Supervisar que el servicio de limpieza y mantenimiento de las áreas del OPLE sea adecuado; y
- z) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.
- aa) Coadyuvar con la Unidad Técnica de Servicios informáticos con el levantamiento del inventario de Bienes informáticos. **(ADICIÓN. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

2. La dirección es responsable de aplicar las políticas, normas y procedimientos para la administración de los recursos humanos, financieros y materiales del organismo. **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

SECCIÓN SEXTA

De la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos

ARTÍCULO 35

1. La Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos tendrá las atribuciones siguientes:

- a) Proporcionar la asesoría jurídica a los órganos del OPLE en el desarrollo de sus actividades;
- b) Acordar con la Presidencia y la Secretaría los asuntos de su competencia;
- c) Desahogar los asuntos de las diversas áreas del OPLE que sean objeto de tramitación judicial o administrativa, ante las autoridades competentes o para la realización de algún proyecto;
- d) Realizar los estudios sobre diversos actos jurídicos que realice o pretenda realizar el OPLE con particulares o diversas entidades públicas, que le sean encomendados por la presidenta o el presidente o la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- e) Elaborar los anteproyectos de convenios que le sean solicitados, cuya celebración autorice el Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- f) Auxiliar a la secretaria ejecutiva o al secretario ejecutivo en la sustanciación de los medios de impugnación; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- g) Solicitar a las diferentes áreas del OPLE, en apoyo a la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos, la información necesaria para la integración de los expedientes que sean materia de litigio o de trámite administrativo;

- h) Participar como secretaria técnica o secretario técnico de las comisiones permanentes, temporales o especiales en el ámbito de su competencia; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- i) Coadyuvar en el manejo y control del archivo de documentación derivado de las sesiones del Consejo General y de las sesiones de la Junta; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- j) Recibir de las áreas del OPLE la documentación e información necesaria para la elaboración e integración de los informes y acuerdos;
- k) Derogado; **(DEROGADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016)**
- l) Auxiliar a la secretaria o al secretario del Consejo General en la preparación del orden del día de las sesiones y a la secretaria ejecutiva o al secretario ejecutivo en la preparación del orden del día de las sesiones de la Junta; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- m) Llevar una estadística de las sesiones del Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- n) Remitir con toda oportunidad entre los integrantes del Consejo General, los documentos y anexos necesarios para la comprensión y discusión de los asuntos contenidos en el orden del día; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- o) Derogado; **(DEROGADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016)**
- p) Llevar el control de acuerdos y concentrados tomados en las sesiones del Consejo General y de la Junta así como las estadísticas de las mismas; y **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- q) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN SÉPTIMA

De la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral

ARTICULO 36. Derogado. **(DEROGADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016)**

SECCIÓN OCTAVA

Unidad de Fiscalización

ARTÍCULO 37

1. La Unidad de Fiscalización es el órgano técnico del Consejo General del OPLE, a través de la Comisión de Fiscalización, que tiene a su cargo la recepción y revisión integral de los informes de las asociaciones políticas estatales respecto del origen y monto de los recursos que reciban, así como sobre su destino y aplicación. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

2. La Unidad de Fiscalización contará con autonomía de gestión y su nivel jerárquico será equivalente al de una dirección ejecutiva del OPLE.

3. La o el titular de la Unidad de Fiscalización acordará el despacho de los asuntos de su competencia con la consejera presidenta o el consejero presidente y la presidenta o el presidente de la Comisión de Fiscalización, según corresponda. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

4. La Unidad de Fiscalización tendrá las atribuciones siguientes:

- a) Presentar al Consejo General, a través de la Comisión de Fiscalización, para su aprobación, el proyecto de normativa de la materia y los demás acuerdos para regular el registro contable de los ingresos y egresos de las asociaciones políticas, las características de la documentación comprobatoria sobre el manejo de sus recursos y para establecer los requisitos que deberán satisfacer los informes de ingresos y egresos que se le presenten, de conformidad a lo establecido en el Código; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- b) Emitir las normas generales de contabilidad y registro de operaciones aplicables a las asociaciones políticas, previo conocimiento de la Comisión de Fiscalización;
- c) Vigilar que sus recursos tengan origen lícito y se apliquen estricta e invariablemente a las actividades señaladas en este Código y a la demás legislación aplicable;
- d) Recibir y revisar sus informes de ingresos y gastos;
- e) Requerir información complementaria respecto de los diversos apartados de los informes de ingresos y egresos o documentación comprobatoria de cualquier otro aspecto vinculado a los mismos;
- f) Ordenar la práctica de auditorías, directamente o a través de terceros, a las finanzas de las asociaciones políticas;
- g) Proporcionar a las asociaciones políticas estatales la orientación, asesoría y capacitación necesarias para el cumplimiento de las obligaciones;
- h) Ordenar visitas de verificación, con el fin de corroborar el cumplimiento de sus obligaciones y la veracidad de sus informes;
- i) Presentar al Consejo General del OPLE los informes de resultados y proyectos de resolución sobre las auditorías y verificaciones practicadas, mismos que especificarán las irregularidades en que hubieren incurrido las asociaciones en el manejo de sus recursos, el incumplimiento de la obligación de informar sobre la aplicación de los mismos y, en su caso, propondrán las sanciones que procedan conforme a la normativa aplicable; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- j) Presentar al Consejo General, a través de la Comisión de Fiscalización, para su aprobación, el proyecto de reglamento para el desahogo de los procedimientos administrativos respecto de las quejas que se presenten en materia de fiscalización y vigilancia de los recursos de las asociaciones

políticas. Dichas quejas deberán ser presentadas ante la Unidad;
(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)

- k) Instruir los procedimientos administrativos a que haya lugar, respecto de las quejas a que se refiere la fracción anterior y proponer a la consideración del Consejo General, a través de la Comisión de Fiscalización, la imposición de las sanciones que procedan;
- l) Requerir de las personas, físicas o morales, públicas o privadas, en relación con las operaciones que realicen las asociaciones políticas la información necesaria para el cumplimiento de sus tareas, respetando en todo momento las garantías del requerido;
- m) Requerir de las asociaciones políticas estatales la información necesaria para el cumplimiento de sus tareas, respetando en todo momento las garantías del requerido;
- n) Solicitar la intervención del órgano técnico de la materia del Instituto Nacional Electoral, a fin de que éste actúe ante las autoridades competentes para superar, en su caso, la limitante de los secretos bancarios, fiduciario y fiscal;
- o) Ejercer las funciones que el Instituto Nacional Electoral delegue al OPLE en materia de fiscalización de los partidos políticos, en términos de lo dispuesto por el artículo 195 párrafo 1 de la Ley Electoral y 8 de la Ley de Partidos;
- p) Informar semestralmente al Consejo General de las actividades que realice y en forma mensual a la Comisión de Fiscalización; y **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- q) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

CAPÍTULO CUARTO **De los Órganos Ejecutivos Distritales**

SECCION PRIMERA **De la Presidencia y Vocales de los Consejos Distritales**

ARTÍCULO 38

1. La presidenta o el presidente del consejo distrital será la máxima autoridad ejecutiva en el distrito y será el responsable de la coordinación con el órgano central del OPLE, y coadyuvar con las autoridades del INE en el ámbito de sus atribuciones. **(REFORMADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

2. La secretaria o el secretario auxiliará a la presidenta o el presidente de los consejos distritales en las tareas administrativas, sustanciará los medios de impugnación y ejercerá las funciones de la Oficialía Electoral que le sean encomendados. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

ARTÍCULO 39

1. La Presidencia de los consejos distritales tendrán a su cargo y mando, a los funcionarios electorales siguientes: **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Secretaria o Secretario; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Vocal de Organización Electoral y
- c) Vocal de Capacitación Electoral.

2. Para el cumplimiento de sus atribuciones, cuando así se requiera y exista disponibilidad presupuestal, la Presidencia, previa aprobación de la secretaria o del secretario ejecutivo con el acuerdo de las consejeras y los consejeros electorales, contará con las siguientes áreas: de asistencia particular; de Comunicación Social; de informática y de consultoría electoral. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

ARTÍCULO 40

1. Para el cumplimiento de las atribuciones que el Código les confiere, corresponde a las presidentas o los presidentes de los consejos distritales, las siguientes funciones administrativas, de carácter ejecutivo: **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Informar mensualmente a la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo de las tareas realizadas por el consejo distrital; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Coordinar y administrar el desarrollo de los programas y acciones de la secretaria o del secretario y vocales distritales; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- c) Formular dictámenes y opiniones sobre asuntos propios del Consejo Distrital que le solicite la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- d) Coordinarse, previo acuerdo de la secretaria ejecutiva o del secretario ejecutivo con las y los titulares de las direcciones ejecutivas o de las unidades técnicas, para el mejor funcionamiento del Consejo Distrital; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- e) Acordar con la secretaria o el secretario y vocales distritales los asuntos de su competencia; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Proporcionar el apoyo necesario a la secretaria o el secretario del consejo distrital para el resguardo de los paquetes electorales desde su recepción hasta su traslado al órgano central; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- g) Recibir, dar trámite y, en su caso, sustanciar los medios de impugnación que se interpongan en términos de lo establecido en la ley de la materia;
- h) Ejecutar los programas en materia de organización electoral y capacitación electoral y promoción de la cultura democrática;
- i) Requerir, a la Dirección Ejecutiva de Administración, los recursos, bienes y servicios que permitan la debida operación del Consejo Distrital y la realización de las actividades necesarias para la organización de las

elecciones locales, procurando mecanismos de transferencias bancarias, cumpliendo con las disposiciones administrativas y de control aplicable; **(REFORMADO ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016)**

- j) Fungir como autoridades auxiliares del Consejo General, de la Junta, de la secretaria ejecutiva o del secretario ejecutivo y demás órganos competentes del OPLE, para los actos y diligencias que se les instruya; y **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- k) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

2. La presidenta o el presidente del Consejo Distrital podrá designar a una persona, de entre los funcionarios adscritos al órgano desconcentrado que presida, a efecto de notificar los acuerdos y diligencias dictados y ordenados en el ámbito de su competencia y de la del Consejo Distrital. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

ARTÍCULO 41

1. Para el cumplimiento de las atribuciones que el Código les confiere, corresponde a la Secretaría y vocales de los consejos distritales:

- a) Cumplir y ejecutar los acuerdos del Consejo Distrital;
- b) Integrar el Consejo Distrital;
- c) Apoyar las actividades del Consejo Distrital y ejecutar sus acuerdos, cuando así se disponga;
- d) Adoptar lineamientos y acciones para la adecuada supervisión y evaluación de las actividades de las áreas a su cargo;
- e) Disponer las acciones pertinentes para informar con oportunidad a la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo sobre el desarrollo de sus actividades y las de los órganos distritales; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Informar al Consejo Distrital sobre el avance y cumplimiento de las actividades inherentes al proceso electoral de que se trate;
- g) Poner a disposición del Consejo Distrital toda la información, recursos y equipo necesarios para el adecuado desarrollo de su función;
- h) Realizar las actividades que se convengan de coordinación con el INE en los procesos electorales locales;
- i) Supervisar y evaluar el cumplimiento de los programas relativos a Organización y Capacitación Electoral, Promoción de la Cultura Democrática;
- j) Supervisar y evaluar el cumplimiento de los programas y las acciones de sus áreas y vocalías; y
- k) Las demás que les confieran otras disposiciones aplicables.

SECCIÓN SEGUNDA
De los Enlaces Administrativos

ARTÍCULO 42. Derogado. **(DEROGADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016)**

ARTÍCULO 43. Derogado. **(DEROGADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016)**

ARTÍCULO 44. Derogado. **DEROGADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016**

ARTÍCULO 45. Derogado. **DEROGADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016**

CAPÍTULO QUINTO
De los Órganos Ejecutivos Municipales

SECCIÓN ÚNICA
De la Presidencia y Vocales de los Consejos Municipales

ARTÍCULO 46

1. Para el cumplimiento de las atribuciones que el Código les confiere, corresponde a las presidentas y los presidentes de los consejos municipales, las siguientes funciones administrativas, de carácter ejecutivo: **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Informar mensualmente a la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo de las tareas realizadas por el consejo municipal; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Coordinar y administrar el desarrollo de los programas y acciones del Secretario y vocales municipales;
- c) Formular dictámenes y opiniones sobre asuntos propios del consejo municipal que le solicite la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- d) Coordinarse, previo acuerdo de la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo con las y los titulares de las direcciones ejecutivas o de las unidades técnicas, para el mejor funcionamiento del Consejo Municipal; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- e) Proporcionar el apoyo necesario a la secretaria o el secretario del Consejo Municipal para el resguardo de los paquetes electorales desde su recepción hasta su traslado al órgano central; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Recibir, dar trámite y, en su caso, sustanciar los medios de impugnación que se interpongan en términos de lo establecido en la ley de la materia;

- g) Ejecutar los programas en materia de organización electoral y capacitación electoral y promoción de la cultura democrática;
- h) Acordar con las secretarías y los secretarios y vocales los asuntos de su competencia; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- i) Requerir a la Dirección Ejecutiva de Administración los recursos, bienes y servicios que permitan la debida operación del Consejo Municipal y la realización de las actividades necesarias para la organización de las elecciones locales, procurando mecanismos de transferencias bancarias, cumpliendo con las disposiciones administrativas y de control aplicable; **(REFORMADO ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016)**
- j) Fungir como autoridades auxiliares del Consejo General, de la Junta, de la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo y demás órganos competentes del OPLE, para los actos y diligencias que se les instruya; y **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- k) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

2. La Presidenta o el presidente del Consejo Municipal podrá designar de entre las funcionarias o los funcionarios adscritos al órgano desconcentrado que presida, a efecto de notificar los acuerdos y diligencias dictados y ordenados en el ámbito de su competencia y del Consejo Municipal. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

ARTÍCULO 47

1. Para el cumplimiento de las atribuciones que el Código les confiere, corresponde a la Secretaría y Vocales de los Consejos Municipales:

- a) Cumplir y ejecutar los acuerdos del Consejo Municipal;
- b) Integrar el Consejo Municipal;
- c) Apoyar las actividades del Consejo Municipal y ejecutar sus acuerdos, cuando así se disponga;
- d) Adoptar lineamientos y acciones para la adecuada supervisión y evaluación de las actividades de las áreas a su cargo;
- e) Disponer las acciones pertinentes para informar con oportunidad a la secretaria ejecutiva o secretario ejecutivo sobre el desarrollo de sus actividades y las de los órganos municipales; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Informar al Consejo Municipal sobre el avance y cumplimiento de las actividades inherentes al proceso electoral de que se trate;
- g) Poner a disposición del Consejo Municipal toda la información, recursos y equipo necesarios para el adecuado desarrollo de su función;
- h) Realizar las actividades que se convengan de coordinación con el Instituto Nacional Electoral en los procesos electorales locales;

- i) Supervisar y evaluar el cumplimiento de los programas relativos Organización y Capacitación Electoral, Promoción de la Cultura Democrática;
- j) Supervisar y evaluar el cumplimiento de los programas y las acciones de sus áreas y vocalías; y,
- k) Las demás que les confieran otras disposiciones aplicables.

TÍTULO CUARTO DE LOS ÓRGANOS TÉCNICOS

CAPÍTULO PRIMERO Generalidades

ARTICULO 48

1. Las y los titulares de las unidades técnicas deberán reunir los requisitos siguientes: **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Ser ciudadana mexicana o ciudadano mexicano además de estar en pleno goce y ejercicio de sus derechos civiles y políticos; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Estar inscrito en el Registro Federal de Electores y contar con credencial para votar vigente;
- c) Tener más de treinta años de edad al día de la designación;
- d) Poseer, al día de la designación, título profesional de nivel licenciatura, con antigüedad mínima de cinco años, y contar con los conocimientos y experiencia probadas que les permitan el desempeño de sus funciones;
- e) Gozar de buena reputación y no haber sido condenado por delito alguno, salvo que hubiese sido de carácter no intencional o imprudencial;
- f) No haber sido registrado como candidato a cargo alguno de elección popular en los últimos cuatro años anteriores a la designación;
- g) No estar inhabilitado para ejercer cargos públicos en cualquier institución pública federal o local;
- h) No desempeñar ni haber desempeñado cargo de dirección nacional o estatal en algún partido político en los últimos cuatro años anteriores a la designación; y
- i) No ser secretaria o secretario de estado ni fiscal general de la república, procuradora o procurador de justicia de alguna entidad federativa; subsecretaria o subsecretario u oficial mayor en la administración pública federal o estatal, Jefa de gobierno o Jefe de gobierno del Distrito Federal, gobernadora o gobernador, secretaria o secretario de Gobierno o cargos similares u homólogos, en cuanto a la estructura de cada una de las entidades federativas, ni ser presidenta o presidente municipal, síndica o síndico o regidora o regidor o titular de dependencia de los ayuntamientos, a menos que se separe de su encargo con cuatro años de anticipación al día de su nombramiento. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

ARTÍCULO 49

1. Para el ejercicio de las atribuciones que el Código y los acuerdos del Consejo General confieren a las unidades técnicas, corresponde a las y los titulares de éstas: **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Participar como secretarías técnicas o secretarios técnicos en las comisiones permanentes y temporales que integre el Consejo General, de conformidad con lo dispuesto en el Código o el acuerdo de creación correspondiente; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Presentar a la consideración de la Junta, por conducto de su presidenta o presidente o de la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo, según corresponda, en los términos de este Reglamento, para su presentación ante el Consejo General, los informes trimestrales y anuales correspondientes a los avances y resultados alcanzados en el marco de la planeación de la Unidad Técnica a su cargo así como de aquellos que reflejen los avances en el cumplimiento de los acuerdos aprobados por el Consejo General y la Junta, en sus respectivos ámbitos de atribuciones; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- c) Planear, programar, organizar, dirigir, controlar y evaluar el desarrollo de los programas y acciones internos de las unidades administrativas de la Unidad Técnica a su cargo;
- d) Formular dictámenes y opiniones sobre asuntos propios de la Unidad Técnica que le solicite el Consejo General, la consejera presidenta o el consejero presidente la comisión correspondiente y la Junta; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- e) Proponer a la Junta proyectos sobre la creación, modificación, organización, fusión o desaparición de las unidades administrativas de la Unidad Técnica a su cargo;
- f) Asesorar técnicamente en asuntos de la competencia de la Unidad Técnica a las diversas áreas del OPLE que lo soliciten;
- g) Coordinar acciones con las y los titulares de las direcciones ejecutivas o de otras unidades técnicas, cuando así se requiera, para el mejor funcionamiento del OPLE; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- h) Formular el anteproyecto de presupuesto de la Unidad Técnica a su cargo, de acuerdo con la normatividad y criterios señalados en el numeral 2 del artículo 5 del presente Reglamento, en concordancia con un Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional y de conformidad con las medidas administrativas y de planeación que fije el secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo anualmente, para la elaboración del anteproyecto de presupuesto del OPLE; **(REFORMADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016). (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- i) Formular los anteproyectos de los manuales de organización, procedimientos y servicios de la Unidad Técnica a su cargo, de conformidad con los criterios de la Junta y la Dirección Ejecutiva de Administración;
- j) Coadyuvar y asesorar técnicamente a las comisiones, a solicitud de las presidentas y presidentes de las mismas; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- k) Recibir en acuerdo ordinario a las y los titulares de las áreas administrativas de la Unidad Técnica a su cargo; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- l) Coordinar acciones con las áreas correspondientes de las juntas locales y distritales, previo acuerdo de la consejera presidenta o el consejero presidente o de la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo, según corresponda, en los términos de este Reglamento; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- m) Las y los titulares de las unidades técnicas de Transparencia; de Vinculación con los ODES y de Comunicación Social, acordarán con la consejera presidenta o el consejero presidente el despacho de los asuntos de su competencia; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)** **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- n) Las y los titulares de las unidades técnicas de Servicios Informáticos; Oficialía Electoral; de Planeación y del Secretariado, acordarán con la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo el despacho de los asuntos de su competencia; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)** **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- o) Colaborar, en el ámbito de sus respectivas competencias, para el adecuado desarrollo, operación y actualización de un Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional así como de los instrumentos normativos que de él deriven;
- p) Coadyuvar con la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica en la instrumentación de las políticas aprobadas por el Consejo General para orientar las actividades relativas a la educación cívica, a contribuir al desarrollo de la vida democrática, velar por la autenticidad del sufragio y fomentar una cultura de igualdad de género y no discriminación; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- q) Designar a quienes fungirán como enlaces en materia de transparencia y coadyuvar para garantizar el derecho a la información y la protección de datos personales, en términos de lo establecido en el Reglamento del OPLE en esa materia;
- r) Formular propuestas de información socialmente útil;
- s) Designar a la servidora pública o el servidor público que en caso de su ausencia de manera excepcional lo suplirá en asuntos que requieran urgente atención o desahogo; y **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- t) Las demás que les confiera el Reglamento y otras disposiciones aplicables.

2. Las unidades técnicas dependerán del órgano central del OPLE que señale el acuerdo de creación correspondiente.

CAPÍTULO SEGUNDO

De la Unidad Técnica de Comunicación Social

ARTÍCULO 50

1. La Unidad Técnica de Comunicación Social estará adscrita a la Presidencia del Consejo General y tendrá las siguientes atribuciones:

- a) Desarrollar y promover la política de comunicación social del OPLE;
- b) Coordinar las relaciones y actividades con los medios de comunicación, fortaleciendo los vínculos institucionales para un eficaz manejo de las líneas informativas;
- c) Consolidar y difundir la imagen del OPLE, con acciones oportunas y políticas de credibilidad y transparencia de las actividades que se generen en el organismo;
- d) Planear, programar, dirigir y supervisar los mecanismos que permitan un permanente flujo de información a todos los órganos del OPLE;
- e) Elaborar la síntesis informativa diaria, boletines de prensa y, en general, coordinar las actividades informativas hacia el interior y exterior del OPLE;
- f) Promover la apertura de espacios editoriales en medios impresos, audiovisuales y electrónicos para difundir las actividades del OPLE;
- g) Coordinar visitas de los consejeros electorales y del personal a medios de comunicación;
- h) Proponer, coordinar y dar seguimiento a campañas para la difusión del voto y promoción de la participación ciudadana en la organización de los procesos electorales, plebiscitos y referéndum;
- i) Actualizar permanentemente el portal web del OPLE, con el apoyo técnico de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos; **(REFORMADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016).**
- j) Actualizar permanentemente las redes sociales del OPLE;
- k) Generar y resguardar el acervo fotográfico y audiovisual del OPLE;
- l) Coadyuvar con las relaciones públicas del OPLE;
- m) Instrumentar los lineamientos que dicte el Consejo General respecto de la imagen del OPLE;
- n) Fungir como secretaria técnica o secretario técnico de las comisiones del Consejo General que tengan que ver con su ámbito de competencia; y **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- o) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

CAPÍTULO TERCERO

Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo (REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)

ARTÍCULO 51. Derogado. (DEROGADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)

ARTÍCULO 51 BIS. (ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)

1. El Centro de Formación y Desarrollo es una unidad técnica académica adscrita a la Presidencia del Consejo General y tendrá como atribuciones las siguientes:

- a) Fungir como enlace con el INE para abordar temas del Servicio Profesional Electoral Nacional.
- b) Fomentar la Formación y Desarrollo del personal del OPLE:
- c) Coordinar actividades de Capacitación y Actualización del Personal Administrativo, y
- d) Capacitar a los integrantes de los ODES.
- e) Promover el desarrollo y fortalecimiento institucional;
- f) Construir un modelo pedagógico de formación y evaluación desde la práctica electoral que oriente la operación, monitoreo, seguimiento y evaluación de los programas;
- g) Generar estudios y bases de datos referentes a la democracia y temas político-electorales;
- h) Promover la formación y desarrollo técnico electoral de las ciudadanas y los ciudadanos; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- i) Supervisar la correcta aplicación de la identidad grafica del OPLE; y
- j) Supervisar que se cumpla el Estatuto y la normativa que rige al Servicio en el OPLE; **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**
- k) Coadyuvar en la Selección, Ingreso, Profesionalización, Capacitación, Promoción, Evaluación, Cambios de Adscripción, Rotación, Titularidad, Permanencia y Disciplina o Procedimiento Laboral Disciplinario, de los miembros del Servicio y de la rama administrativa, de acuerdo con el Estatuto y demás normas aplicables, y; **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**
- l) Apoyar en las notificaciones que le solicite la DESPEN; **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**
- m) Proporcionar a la DESPEN la información y los apoyos necesarios para la organización y desarrollo del Servicio. **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**
- n) Proponer actualizaciones al Catálogo del Servicio. **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**
- o) Fungir como órgano instructor en el Procedimiento Laboral Disciplinario para los Miembros del Servicio; y **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**
- p) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

CAPÍTULO CUARTO
Unidad Técnica de Servicios Informáticos
(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)

ARTÍCULO 52

1. La Unidad Técnica de Servicios de Informáticos estará adscrita a la Secretaría Ejecutiva y tendrá las siguientes atribuciones:

- a) Atender los servicios en materia informática, cómputo y telecomunicación que se requieran para las actividades ordinarias y procesos electorales y procedimientos de participación ciudadana; **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- b) Diseñar, instalar y mantener en funcionamiento los sistemas informáticos, bases de datos y las redes de comunicaciones que faciliten el desarrollo de las actividades de las áreas del OPLE;
- c) Apoyar a las áreas del OPLE en la solución de problemas técnicos en materia de cómputo, informática y comunicaciones;
- d) Determinar, proponer y gestionar la adquisición del equipo de cómputo y de comunicaciones necesarios para la actualización de las áreas que integran el OPLE, así como resguardar los bienes informáticos; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- e) Proponer, de acuerdo a los lineamientos que emita el INE, a la Secretaría Ejecutiva las especificaciones técnicas necesarias para la instrumentación de los sistemas de la jornada electoral y de resultados electorales preliminares que permitan su oportuna difusión desde el seno del Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- f) Desarrollar las habilidades y conocimientos del personal de este departamento para facilitar el procesamiento automatizado de datos en el OPLE;
- g) Proponer y desarrollar programas de mantenimiento preventivo del equipo de cómputo y comunicaciones propiedad del OPLE;
- h) Coordinar la instalación y el funcionamiento de las áreas de informática de los órganos desconcentrados durante los procesos electorales;
- i) Desarrollar y preparar los sistemas informáticos y bases de datos necesarios para los procesos electorales y aquellos que sean solicitados por las diferentes áreas del OPLE;
- j) Coadyuvar con la Dirección de Organización Electoral con el sistema de la estadística electoral;
- k) Facilitar la actualización de la Cartografía del Estado de Veracruz mediante el manejo y uso de sistemas informáticos;
- l) Optimizar el servicio de internet institucional, desarrollando medidas preventivas y correctivas así como la aplicación de lineamientos sobre el manejo y uso de estos servicios;

- m) Mantener actualizada la página oficial del OPLE con los contenidos que las áreas generen de manera correspondiente y envíen de manera oportuna a la Unidad; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- n) Garantizar la transmisión a través del portal web institucional de los eventos más relevantes del OPLE;
- o) Fungir como secretaria técnica o secretario técnico de las comisiones del Consejo General que se relacionen con su ámbito de competencia; y **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- p) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

CAPÍTULO QUINTO

Unidad Técnica de Planeación

ARTÍCULO 53

1. La Unidad Técnica de Planeación estará adscrita a la Secretaría Ejecutiva y tendrá las siguientes atribuciones:

- a) Presentar a la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo la propuesta de políticas, programas y estrategias de trabajo del departamento, para el adecuado cumplimiento de sus atribuciones; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Acordar con la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo los asuntos de su competencia; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- c) Definir en el marco de la planeación estratégica, las acciones, políticas y lineamientos institucionales para favorecer la modernización administrativa, el desarrollo estratégico de la institución y el uso racional de los recursos, con base en marcos de planeación, seguimiento, medición y evaluación;
- d) Administrar los sistemas e información relacionada con el cumplimiento de los planes, programas y proyectos institucionales y dar seguimiento a los indicadores de gestión, con el objeto de proponer acciones que garanticen el cumplimiento de los objetivos planteados;
- e) Coadyuvar con la Dirección Ejecutiva de Administración, en el diseño e implantación de propuestas metodológicas aplicadas a la formulación del anteproyecto de presupuesto del OPLE y en la integración de la cartera institucional de proyectos;
- f) Diseñar en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Administración, las políticas y lineamientos del proceso de planeación y evaluación financiera, con la finalidad de garantizar el rumbo estratégico del OPLE y la viabilidad de los proyectos institucionales;
- g) Gestionar la realización de indicadores institucionales y darles seguimiento;
- h) Diseñar la metodología para la planeación, integración, control y seguimiento para la implementación del calendario integral en los procesos electorales;

- i) Diseñar e implementar un mecanismo de evaluación que verifique la contribución y avance de los indicadores de cada área u órgano a los objetivos del OPLE;
- j) Diseñar e integrar las políticas y programas generales del OPLE y presentar la propuesta a la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo para el adecuado cumplimiento de sus atribuciones; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- k) Coadyuvar en la elaboración o actualización de los proyectos de manuales administrativos requeridos por el OPLE;
- l) Homologar las normas básicas de los sistemas de administración y control interno, para lograr una administración transparente, eficiente y eficaz;
- m) Evaluar los procedimientos y métodos que desarrolla el OPLE, para garantizar que concuerden con las políticas establecidas;
- n) Analizar la estructura orgánica del OPLE y, en su caso, proponer las modificaciones al a la secretaria ejecutiva o el secretario Ejecutivo; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- o) Realizar evaluaciones periódicas del avance y cumplimiento de metas y otros asuntos de su competencia;
- p) Coadyuvar en la formulación del Programa Operativo Anual del OPLE; y
- q) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

CAPÍTULO SEXTO

Unidad Técnica de Oficialía Electoral

ARTÍCULO 54

1. La Unidad Técnica de Oficialía Electoral estará adscrita a la Secretaría Ejecutiva y tendrá las atribuciones siguientes:

- a) Dar seguimiento a la función de Oficialía Electoral que desempeñen las secretarías y los secretarios de los consejos distritales y municipales así como las servidoras públicas y los servidores públicos electorales en los que la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo delegue la función; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Coadyuvar con la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo en la coordinación y supervisión de las labores de las servidoras públicas y servidores públicos del OPLE que ejerzan la función de Oficialía Electoral, a fin de que se apeguen a los principios rectores de la función electoral; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- c) Llevar el registro y archivo de las peticiones recibidas en la Secretaría Ejecutiva o ante los consejos distritales o municipales, así como de las actas de las diligencias que se lleven a cabo en ejercicio de la función;
- d) Atender de manera inmediata las peticiones y consultas de su competencia;
- e) Analizar y, en su caso, proponer la autorización de las solicitudes de ejercicio de la fe pública que, en apoyo de sus funciones, hagan los

- órganos del OPLE a la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- f) Detectar y proponer las necesidades de formación, capacitación y actualización del personal del OPLE que ejerza la fe pública como función de la Oficialía Electoral; y
 - g) Coadyuvar, en el ámbito de su competencia en la sustanciación de los Procedimientos Laborales Disciplinarios instaurados en contra de los miembros del Servicio; y **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG039/2017)**
 - h) Las demás que le confieran otras disposiciones aplicables.

CAPÍTULO SÉPTIMO

Unidad Técnica del Secretariado

ARTÍCULO 55

1. La Unidad Técnica del Secretariado estará adscrita a la Secretaría Ejecutiva y tendrá las atribuciones siguientes:

- a) Elaborar los proyectos de orden del día, acuerdos, dictámenes, resoluciones, informes, guiones y demás documentación que serán sometidos a la consideración del Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- b) Auxiliar a la Secretaría Ejecutiva en la notificación de las sesiones del Consejo General y de la Junta; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- c) Auxiliar a las Comisiones del Consejo General en la notificación de sus sesiones; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- d) Por instrucciones de la Secretaría Ejecutiva reproducir y circular con toda oportunidad entre los integrantes del Consejo General y de las comisiones los documentos digitalizados necesarios para la discusión y comprensión de los asuntos contenidos en el orden del día; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- e) Auxiliar a la Secretaría Ejecutiva con la preparación del audio para las sesiones del Consejo General y de las comisiones; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- f) Elaborar por instrucciones de la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo los guiones para las sesiones de los órganos colegiados del OPLE; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- g) Elaborar por instrucciones de la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo los proyectos de actas de sesiones del Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)** **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- h) Elaborar los proyectos de actas en versión estenográfica y minutas de las sesiones de la Junta; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- i) Coadyuvar con la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos en la elaboración de los proyectos de acuerdos del Consejo General;

- j) Prever lo necesario para el adecuado desarrollo de la organización y de las sesiones de los órganos colegiados del OPLE; y
- k) Las demás que le confiera otras disposiciones aplicables.

CÁPITULO OCTAVO

Unidad Técnica del Centro de Formación e Igualdad Política (DEROGADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)

ARTÍCULO 55 Bis 1. Derogado. (DEROGADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)

CÁPITULO NOVENO

Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión (ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)

ARTÍCULO 55 TER (ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)

1. La Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión estará adscrita a la Presidencia del Consejo General, y tendrá las atribuciones siguientes:

- a) Proponer a la Presidencia del Consejo General, por conducto de su titular, los programas, estrategias de trabajo y presupuesto de esta Unidad conforme a las atribuciones señaladas en el presente artículo y otras disposiciones para que, una vez aprobados por la propia Presidencia del Consejo General, se incorporen a la propuesta de Planeación Institucional, así como el Proyecto de Presupuesto correspondiente. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- b) Proponer a la Presidencia del Consejo General, para su aprobación por la Junta y el Consejo General, la Política Institucional en materia de igualdad de género e inclusión para el OPLE, así como promover las actualizaciones que correspondan, de acuerdo a las necesidades institucionales. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- c) Proponer a las Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas, y órganos desconcentrados, la implementación de políticas, programas y proyectos de no discriminación y en materia de igualdad de género, con base en la Política Institucional.
- d) Brindar apoyo especializado y asesoría a las Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas y órganos desconcentrados, en la formulación de sus políticas, programas y proyectos para hacerlos congruentes con la Política Institucional en materia de igualdad de género e inclusión para el OPLE.
- e) Integrar al Sistema Institucional de Planeación, Seguimiento y Evaluación la perspectiva de género y no discriminación, en colaboración con la Unidad Técnica de Planeación.
- f) Proponer a la Junta las medidas conducentes para institucionalizar y transversalizar la igualdad de género e inclusión en los programas y proyectos de las distintas áreas del OPLE, para su presentación al Consejo General. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

- g) Analizar los procesos institucionales y, en su caso, proponer el rediseño de los mismos propiciando que la perspectiva de género e inclusión se integre en cualquier acción que planifique programas o proyectos, en todas las áreas y en todos los niveles.
- h) Dar seguimiento y analizar la información que se genere acerca del desarrollo y cumplimiento de los programas y proyectos institucionales en materia de igualdad de género y no discriminación, para apoyar la toma oportuna de decisiones, en coordinación con la Unidad Técnica de Planeación.
- i) Integrar, bajo la supervisión de la Presidencia, los informes trimestrales y anual, mismos que deberán presentarse a la Junta y al Consejo General, respectivamente.
- j) Asesorar a la Junta y al Consejo General para la incorporación de la perspectiva de igualdad de género e inclusión en sus Resoluciones y Acuerdos.
- k) Propiciar espacios laborales libres de violencia al atender las responsabilidades que correspondan del Protocolo para la prevención, atención y sanción del hostigamiento y acoso sexual o laboral.
- l) Coordinar, bajo la supervisión de la Presidencia, la relación interinstitucional en el ámbito gubernamental, social, nacional e internacional en materia de género e inclusión por parte del OPLE, que se requiera tanto para el fortalecimiento de la institucionalización y transversalización al interior de éste, como en la coadyuvancia que en esta materia se tenga para el Estado Mexicano;
- m) Proponer y dirigir la elaboración de proyectos de investigación y análisis sobre temas de género e inclusión, para facilitar procesos de reflexión y promoción institucional;
- n) Realizar foros que coadyuven en la promoción de la igualdad de género e inclusión, así como diversas modalidades de capacitación en esta materia;
- o) Proponer e instrumentar la vinculación con grupos y comunidades vulnerables, orientados a la promoción y ejercicio de sus derechos político-electorales;
- p) Divulgar tanto al interior del OPLE, como a la sociedad en general, la información relacionada con la perspectiva de género e inclusión, para concientizar a las personas de la exigibilidad de sus derechos; y
- q) Las demás que le confiera el respectivo manual de organización.

CÁPITULO DÉCIMO

Unidad Técnica de Vinculación con ODES (ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)

ARTICULO 55 QUÁTER (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)

1. La Unidad Técnica de Vinculación con ODES estará adscrita a la Secretaría Ejecutiva, se instalara durante el mes previo al inicio del proceso electoral

respectivo y concluirá sus labores en el mes de diciembre del año de la elección y tendrá las siguientes atribuciones:

- a) Coadyuvar con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral en el procedimiento de selección para la integración de los ODES
- b) Apoyar y dar seguimiento a los trabajos de los órganos desconcentrados del OPLE:
- c) Informar permanentemente a la secretaria ejecutiva o al secretario ejecutivo sobre la coordinación, integración y funcionamiento entre las Direcciones y los ODES; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- d) Proveer al Consejo General y/o a los Consejeros Electorales, por conducto de la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo de información oportuna y sistematizada sobre el desempeño de las labores de los órganos desconcentrados del OPLE; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- e) Supervisar la observancia por parte de los órganos desconcentrados del OPLE, de los acuerdos emitidos por el Consejo General y demás ordenamientos legales relativos a los procesos electorales y procedimientos de participación ciudadana;
- f) Ser enlace entre las Direcciones Ejecutivas y Unidades, con los órganos desconcentrados del OPLE, de conformidad con los criterios generales relativos al flujo de comunicación en información institucional establecidos por la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- g) Supervisar que la estructura de personal de los órganos desconcentrados esté debidamente integrada y su actuación se realice acorde a los fines del OPLE;
- h) Ejecutar las acciones necesarias para que los órganos desconcentrados cuenten con los elementos necesarios para su adecuado funcionamiento;
- i) Dar seguimiento a la ejecución de las actividades de los órganos desconcentrados ordenadas por el Consejo General, consejera presidenta o consejero presidente y secretaria ejecutiva o secretario ejecutivo; de los programas institucionales elaborados por las Direcciones Ejecutivas y Unidades, así como las demás actividades ordenadas por las áreas centrales o determinadas por los propios órganos distritales; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- j) Coadyuvar con las Comisiones, los Comités y la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo en el desahogo de diligencias, inspecciones oculares y demás actuaciones con motivo del trámite y sustanciación de los expedientes de quejas o investigaciones que correspondan; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- k) Proponer, con las demás áreas competentes, los criterios específicos de revisión para implementarse en las visitas de supervisión a los órganos desconcentrados susceptibles de ser inspeccionados;
- l) Participar conjuntamente con las áreas competentes en las visitas de supervisión que se practiquen a los órganos desconcentrados e informar permanentemente a la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo sobre

las recomendaciones y observaciones que se hubiesen encontrado;
(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)

- m)** Concentrar y sistematizar la información relativa a la publicación de los acuerdos aprobados por el Consejo General en los estrados de los órganos desconcentrados;
- n)** Dar seguimiento a las recomendaciones y observaciones hechas por las autoridades competentes a los órganos desconcentrados;
- o)** Proponer la concertación y la operación de mecanismos e instrumentos de coordinación e intercambio de información con las instancias competentes internas del OPLE;
- p)** Evaluar el cumplimiento de objetivos y metas, de conformidad con los indicadores estratégicos aprobados, a efecto de verificar el desempeño del personal de los órganos desconcentrados;
- q)** Las demás que le confiera otras disposiciones aplicables.

TÍTULO QUINTO DEL ÓRGANO EN MATERIA DE TRANSPARENCIA

CAPÍTULO PRIMERO De la Unidad Técnica de Transparencia (REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)

ARTÍCULO 56

1. Son órganos en materia de transparencia:

- a)** La Unidad Técnica de Transparencia; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- b)** El Comité de Información de Acceso Restringido y Seguridad Informática de los Datos Personales; y
- c)** Los demás que se establezcan en el reglamento de la materia.

2. La integración, organización y funcionamiento de los órganos de transparencia se determinarán en el reglamento del OPLE en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales que emita el Consejo General.

3. La Unidad Técnica de Transparencia estará adscrita a la Presidencia del Consejo General y tendrá las atribuciones siguientes: **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

- a)** Establecer los mecanismos y buenas prácticas para fortalecer la cultura institucional de transparencia, rendición de cuentas y protección de datos personales así como para potenciar el derecho a la información;
- b)** Diseñar y proponer a la Presidencia las políticas dirigidas a promover en el OPLE la transparencia proactiva;

- c) Emitir opiniones y elaborar dictámenes y análisis de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, que propicien la correcta aplicación de la normatividad en esas materias;
- d) Recibir y tramitar dentro del plazo establecido por la ley, las solicitudes de acceso a la información pública del OPLE;
- e) Brindar atención al público en general que solicite información relativa a las actividades del OPLE;
- f) Recabar la información actualizada que remitan los órganos del OPLE, que deberá estar a disposición del público;
- g) Responder a las solicitudes de información requerida, fundando y motivando su resolución en los términos de ley;
- h) Aplicar los criterios y lineamientos relativos a la clasificación y desclasificación de la información de acceso restringido;
- i) Recibir de los titulares de los órganos del OPLE las propuestas de clasificación de la información de acceso restringido así como el catálogo y expediente que la funden y motiven;
- j) Diseñar, actualizar y proponer los formatos de acceso a la información al Comité de Acceso Restringido y de Seguridad Informática de los Datos Personales del OPLE así como los procedimientos que faciliten a los solicitantes la tramitación y adecuada atención de las solicitudes de acceso a la información pública; asimismo, adoptar los formatos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de los datos personales;
- k) Aplicar los criterios y lineamientos prescritos por la ley, para el manejo, clasificación y conservación de los documentos, registros y archivos que genere el OPLE;
- l) Llevar el registro de las solicitudes de acceso a la información, el tiempo de respuesta así como las resoluciones que recaigan a los recursos interpuestos;
- m) Auxiliar a los particulares en el llenado de la solicitud de acceso a la información cuando así lo soliciten; en caso de que la información solicitada no corresponda al ámbito de competencia del OPLE, orientar al solicitante respecto ante quien pudiera solicitarla;
- n) Efectuar los trámites internos necesarios para entregar, en su caso, la información solicitada así como realizar las notificaciones a los particulares;
- o) Elaborar y proponer a la Presidencia el informe semestral de las solicitudes, sus resultados y los costos de atención de este servicio así como los tiempos observados para las respuestas, que será enviado al Instituto Veracruzano de Acceso a la Información;
- p) Elaborar y remitir al Consejo General un informe mensual de las solicitudes, sus resultados y los costos de atención de este servicio así como los tiempos observados para las respuestas; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- q) Operar el servicio del sistema de información FONO–IEV;
- r) Elaborar material didáctico en materia de acceso a la información para su difusión;

- s) Notificar por escrito a la Presidencia, en caso de que la información solicitada no haya sido entregada oportunamente por los titulares de las áreas del OPLE;
- t) Formar parte de las comisiones o comités que el Consejo General o la normatividad del OPLE le encomienden; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- u) Recibir y tramitar, acorde con la Ley para la Tutela de los Datos Personales del Estado de Veracruz, las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales;
- v) Aplicar los criterios establecidos en las leyes de la materia;
- w) Difundir entre el personal los beneficios que conlleva divulgar el derecho de acceso a la información pública que proceda y las responsabilidades que traería consigo la inobservancia de la ley de la materia y el presente Reglamento; y
- x) Las demás necesarias para garantizar y agilizar el flujo de información entre el OPLE y los particulares.

4. Los órganos del OPLE tienen la obligación de atender oportunamente los requerimientos de información realizados por la Unidad de Acceso a la Información.

TÍTULO SEXTO DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)

CAPÍTULO ÚNICO De la Contraloría General

ARTÍCULO 57

1. La Contraloría General, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 66, apartado A, inciso d), de la Constitución Local y 35, 124, 126 y 347 del Código, es el órgano del OPLE que, con autonomía técnica y de gestión, analiza, evalúa las actividades institucionales y fiscaliza los ingresos y egresos del Organismo; investiga y substancia el procedimiento por las faltas administrativas no graves e; implementa acciones para orientar el criterio que en situaciones específicas deberán observar los Servidores Públicos en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones, en coordinación con el sistema anticorrupción local, a fin de que en el ejercicio de la función pública el personal del OPLE se conduzca conforme a las disposiciones de la ley de responsabilidades respectiva. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

2. Su titular estará adscrito administrativamente a la Presidencia y mantendrá la coordinación técnica con la entidad de fiscalización superior del Estado.

3. La estructura y funcionamiento de la Contraloría General serán determinadas en el reglamento que al efecto expida el Consejo General. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

ARTÍCULO 58

1. La Contraloría General, además de las atribuciones que le confiere el Código, la Ley General de Responsabilidades Administrativas y la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción, así como las legislaciones análogas aplicables a nivel local, tendrá las siguientes: **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Emitir, los acuerdos, lineamientos, estatutos y códigos de ética que requiera para hacer efectiva su autonomía técnica y de gestión establecida constitucional y legalmente, hacerlos del conocimiento de los servidores públicos del Organismo, y darles la máxima publicidad. Asimismo, evaluar anualmente el resultado de las acciones implementadas en dichos ordenamientos y, proponer, en su caso, las modificaciones que resulten procedentes; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b) Presentar a la Secretaría su Programa Operativo Anual a fin de ser incluido anualmente en el condensado institucional que se presente a la Junta y sea sometido a la aprobación del Consejo General; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- c) Presentar a la presidenta o al presidente su proyecto de presupuesto a fin de ser integrado dentro del proyecto de presupuesto que se presente a la Comisión Permanente de Administración y sea aprobado por el Consejo General; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- d) Fijar los procedimientos, métodos y sistemas necesarios para la revisión y fiscalización de los recursos a cargo de las áreas y órganos del OPLE;
- e) Diseñar el Programa Anual de Trabajo de Auditoría, estableciendo el objetivo y alcance que se determine así como vigilar su cumplimiento;
- f) Verificar que el ejercicio del gasto del OPLE se realice conforme a la normatividad aplicable, los programas aprobados y montos autorizados así como con cargo a las partidas correspondientes y con apego a las disposiciones legales, reglamentarias y administrativas conducentes;
- g) Requerir a terceros, con quienes hubiere contratado bienes o servicios con el OPLE, la información relacionada con la documentación justificativa y comprobatoria respectiva, a efecto de realizar las compulsas que correspondan;
- h) Formular pliegos de observaciones;
- i) Presentar al Consejo General, a través de su presidenta o su presidente el informe semestral de actividades de su gestión; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- j) **Derogado. (DEROGA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- k) Dar seguimiento a las recomendaciones que, como resultado de las auditorías, se hayan formulado a las áreas y órganos del OPLE;

- l) Revisar la calidad de los controles administrativos para proteger el patrimonio así como verificar que las obras, bienes adquiridos o arrendados y servicios contratados, se hayan aplicado legalmente y, en su caso, determinar las desviaciones de los mismos y las causas que les dieron origen;
- m) Derogado. **(DEROGA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- n) Evaluar el desempeño y el cumplimiento de los objetivos y metas fijadas en el Programa Operativo Anual;
- o) Recibir, investigar, instaurar, sustanciar y resolver las quejas y denuncias que se presenten en contra de las servidoras públicas o los servidores públicos del OPLE, con motivo del incumplimiento de sus obligaciones, en términos de lo dispuesto por la Ley Electoral, el Código y la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos para el Estado de Veracruz, así como el recurso de revocación que promuevan las servidoras públicas o los servidores públicos en contra de las resoluciones emitidas por la Contraloría en materia de responsabilidades administrativas. Exceptuando la resolución cuando las conductas denunciadas hayan sido cometidas por directoras ejecutivas y directores ejecutivos, secretaria ejecutiva o secretario ejecutivo, consejeras y consejeros electorales, consejera presidenta o consejero presidente, que serán resueltas por el Consejo General a propuesta del Contralor General; así como el recurso de revocación que al efecto promuevan los servidores públicos en contra de sus resoluciones; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)
- p) Recibir, sustanciar y resolver las inconformidades que presenten los proveedores respecto de actos o fallos en los procedimientos de adquisiciones, arrendamientos, servicios, enajenaciones y obra pública, en términos de la normatividad aplicable;
- q) Participar en los actos de entrega-recepción de las servidoras públicas y los servidores públicos del OPLE de mandos medios y superiores, en los términos de la normatividad aplicable; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- r) Recibir de los servidores públicos del OPLE las declaraciones de situación patrimonial y de intereses; inscribir y mantener actualizado el sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal; verificar derivado de investigaciones, auditoría o por selección aleatoria, las declaraciones patrimoniales que obren en los sistemas; llevar el seguimiento patrimonial; solicitar aclaraciones o información a los servidores públicos; declarar cuando así proceda, dejar sin efectos el nombramiento o contrato del infractor y; en su caso, formular la denuncia al Ministerio Público, coadyuvando en tal procedimiento penal. Tratándose de formatos impresos, verificar que sean digitalizados; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- s) Participar, conforme a las disposiciones vigentes en los comités y subcomités, e intervenir en los actos que se deriven de los mismos;

- t) Llevar a cabo la defensa jurídica en los juicios que se promuevan en contra de las resoluciones que emita en los procedimientos y recursos administrativos que sustancie, en los términos que las leyes aplicables señalen;
 - u) Integrar y mantener actualizado el registro de las servidoras públicas y los servidores públicos del OPLE que hayan sido sancionados por el órgano de control; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
 - v) Proponer los mecanismos de orientación y cursos de capacitación que resulten necesarios para que las servidoras públicas y los servidores públicos del OPLE cumplan adecuadamente con sus responsabilidades administrativas; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
 - w) Asistir como invitada o invitado a las sesiones de la Junta, a invitación expresa de la consejera presidenta o del consejero presidente **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
 - x) Verificar y evaluar que las áreas del OPLE cumplan con la normatividad aplicable y emitir las recomendaciones pertinentes, que generen la mejora continua del OPLE en eficiencia y calidad; y
 - y) Las demás que expresamente le confieran sus reglamentos y demás legislaciones aplicables.
2. La contralora o el contralor general para el buen despacho de los asuntos de su competencia, podrá auxiliarse del personal adscrito a las áreas de auditoría, investigación, substanciación y resolución. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
3. La contralora general o el contralor general designará al personal adscrito a su área. **(REFORMADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016). (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

TÍTULO SÉPTIMO OTROS ÓRGANOS COLEGIADOS

CAPÍTULO PRIMERO De las Comisiones y Comités del Consejo General

SECCIÓN ÚNICA De las Comisiones del Consejo General

ARTÍCULO 59

1. Las comisiones tendrán la competencia que se deriva de su denominación y la de los asuntos que motivaron su integración, su organización y funcionamiento estarán sujetos a lo señalado en el reglamento o en el acuerdo de creación correspondiente.

2. Para el desempeño de sus atribuciones y con fundamento en el artículo 132 del Código y 473 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa, el Consejo General contará con las siguientes comisiones permanentes: **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

- a) Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos;
- b) Comisión de Capacitación y Organización Electoral;
- c) Comisión de Administración; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- d) Comisión de Quejas y Denuncias; y **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- e) Comisión de Seguimiento al Servicio. **(ADICIONADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

3. No obstante las comisiones señaladas anteriormente, en todo momento, el Consejo General podrá crear las comisiones especiales y temporales que considere pertinentes. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

ARTÍCULO 60

1. Las comisiones contribuyen al desempeño de las atribuciones del Consejo General y ejercen las facultades que les confiere el Código y los acuerdos y resoluciones que emita el propio Consejo General. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**

2. Para el ejercicio de las facultades de las comisiones, la secretaria del consejo o el secretario del consejo general, las directoras y directores, las secretarías técnicas y secretarios técnicos de las comisiones y las y los titulares de las Unidades Técnicas, tendrán la obligación de prestar a las comisiones el apoyo que requieran. En sus informes, las comisiones podrán formular recomendaciones a las áreas ejecutivas del OPLE. Las comisiones podrán hacer llegar a la Junta, por conducto de su presidenta o presidente propuestas para la elaboración de las políticas y programas generales del OPLE. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

ARTÍCULO 61

1. A las y los titulares de la Secretaría Ejecutiva, direcciones ejecutivas y titulares de Unidad Técnica, en su calidad de secretarías técnicas y secretarios técnicos de las comisiones, les corresponde: **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- a) Asistir a las sesiones de la Comisión que les compete, con derecho a voz; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
- b) Concertar con la presidenta o el presidente de la Comisión sobre los asuntos de su competencia; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- c) Apoyar a la presidenta o el presidente de la comisión; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- d) Resguardar, organizar, sistematizar y actualizar los archivos de la Comisión conforme a la normatividad de la materia; y
- e) Las demás que les confieran otras disposiciones aplicables.

CAPÍTULO SEGUNDO

De los Comités Técnicos del Consejo General

ARTÍCULO 62

1. El Consejo General podrá crear comités especializados en algún tema, que le auxilien en el ejercicio de sus funciones. En el acuerdo de creación se deberá señalar el objeto, temporalidad y funciones de dicho comité, asimismo se designará una secretaria técnica o un secretario técnico. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

CAPÍTULO TERCERO

Del Comité para la Resolución de Conflictos Laborales

ARTÍCULO 62 Bis (REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)

1.- El Comité estará integrado por tres consejeras o consejeros electorales de los cuales uno de ellos lo presidirá, así como por la secretaria ejecutiva o el secretario ejecutivo quien fungirá como secretaria técnica o secretario técnico. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

2. El Consejo General determinará a las consejeras y los consejeros electorales que integrarán el Comité. La duración del encargo de las consejeras y los consejeros electorales será por un periodo de tres años; entre ellos elegirán a la consejera o el consejero que lo presidirá. La presidencia será rotativa de manera anual. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

ARTÍCULO 62 TER (REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)

1. El Comité tiene como objeto recibir, investigar, instaurar, sustanciar y resolver las quejas y denuncias que se presenten en contra de las servidoras públicas y los servidores públicos del OPLE, a excepción de las consejeras y los consejeros electorales con motivo del incumplimiento de sus obligaciones y prohibiciones laborales, en términos de lo dispuesto en los capítulo décimo del Reglamento de las Relaciones Laborales del OPLE. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

ARTÍCULO 62 QUATER (REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)

1. Para el ejercicio del objeto señalado en el artículo anterior, le corresponde al Comité:

- a) Recibir las quejas y denuncias presentadas en contra de las servidoras públicas y los servidores públicos del OPLE, a excepción de las consejeras

- y los consejeros Electorales; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- b)** Iniciar, dar seguimiento y emitir resolución en los procedimientos laborales, en términos de los Lineamientos respectivos;
 - c)** Citar al presunto responsable a la audiencia correspondiente dentro del procedimiento laboral, haciéndole saber la responsabilidad que se le imputen, el lugar, día y hora en que tendrá verificativo, y su derecho a ofrecer pruebas y alegar en la misma lo que a su derecho convenga por sí o por medio de un defensor que lo acompañe;
 - d)** Desarrollar la audiencia de ley y las demás etapas de los procedimientos laborales, así como determinar las medidas que se estimen pertinentes para su debida sustanciación;
 - e)** Imponer las sanciones a las servidoras públicas y los servidores públicos del mismo, como consecuencia de la aplicación del régimen de responsabilidades laborales; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
 - f)** Constituir el libro de registro de las servidoras públicas y los servidores públicos sancionados e inhabilitados y mantenerlo actualizado; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
 - g)** Dar seguimiento de la ejecución de las sanciones impuestas por el Comité;
y
 - h)** Las demás que los lineamientos señalen.

TÍTULO OCTAVO DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

CAPÍTULO PRIMERO Del procedimiento de Designación de las y los Titulares de las Áreas Ejecutivas

ARTÍCULO 63

- 1.** Corresponde al Consejo General designar, por mayoría de cuando menos cinco votos, a las y los titulares de las áreas ejecutivas del OPLE. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- 2.** Se debe entender por Áreas Ejecutivas a las y los titulares de la Secretaría Ejecutiva, direcciones ejecutivas y unidades técnicas. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- 3.** Para que la Presidencia del Consejo General presente una propuesta de nombramiento al Consejo General, se deberá atender a lo siguiente: **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016)**
 - a)** La Presidencia del Consejo General presentará a las consejeras y los consejeros electorales las propuestas de aspirantes que cumplan los requisitos, procurando la paridad de género; **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

- b) A cada aspirante se le realizará una entrevista en la que participarán las consejeras electorales y los consejeros electorales que así lo decidan. Se anexará el instrumento de evaluación, con la finalidad de que sea incorporado al proyecto de acuerdo de designación respectivo; **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- c) Se llevará a cabo una valoración curricular, en la que podrán intervenir las consejeras y los consejeros electorales que así lo decidan; y **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
- d) Una vez realizado lo anterior, la presidenta o el presidente decidirá a cuál de los aspirantes propondrá al Consejo General. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

CAPÍTULO SEGUNDO

Protesta Constitucional

ARTÍCULO 64

1. La consejera presidenta o el consejero presidente, las consejeras y los consejeros electorales, la secretaria ejecutiva y el secretario ejecutivo, las directoras y los directores ejecutivos, las y los titulares de las unidades técnicas y las y los representantes de los partidos políticos y candidatas y candidatos independientes ante el órgano superior de dirección, rendirán protesta constitucional ante el Consejo General. Las consejeras presidentas y los consejeros presidentes y secretarías y secretarios de los consejos distritales y municipales rendirán protesta constitucional ante el Consejo General, atendiendo a la disponibilidad presupuestal o en su caso, lo que determine el Consejo General. **(REFORMADO. ACUERDO OPLEV/CG245/2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
2. Las consejeras y los consejeros electorales y vocales de consejos distritales y municipales así como las y los representantes de los partidos políticos y de las candidatas y los candidatos independientes ante dichos órganos, rendirán la protesta constitucional ante el Consejo respectivo. **(REFORMADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016) (REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
3. Los ciudadanos que integren las mesas directivas de casilla y demás servidoras y servidores del OPLE rendirán la protesta constitucional por escrito. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**
4. En toda protesta constitucional se levantará el acta correspondiente de la cual se agregará un tanto al expediente personal de la servidora o del servidor público de quien se trate así como al de los representantes de los partidos políticos y al de las candidaturas independientes. **(REFORMA. ACUERDO OPLEV/CG284/2017)**

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. El presente Reglamento entrará en vigor y surtirá efectos al día siguiente de su aprobación por el Consejo General.

ARTÍCULO SEGUNDO. Publíquese en la *Gaceta Oficial* del Estado de Veracruz.

ARTÍCULO TERCERO. Se abroga el Reglamento Interno del Instituto Electoral Veracruzano publicado en la *Gaceta Oficial* del Estado de Veracruz el quince de noviembre de dos mil doce.

ARTÍCULO CUARTO. Se derogan las disposiciones de menor jerarquía que se opongan al presente Reglamento.

ARTÍCULO QUINTO. Se deroga. (DEROGADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016)

ARTÍCULO SEXTO. Se deroga. (DEROGADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016)

ARTÍCULO SÉPTIMO. Las unidades técnicas de Comunicación Social; Acceso a la Información; Editorial; Servicios Informáticos, y Planeación, asumirán, en cuanto a sus funciones, estructura y personal adscrito, las que desempeñaban los departamentos de Comunicación Social; Acceso a la Información; Diseño, Edición e Impresión; Informática, y Métodos y Organización, respectivamente.

ARTÍCULO OCTAVO. El nivel de los titulares de las unidades técnicas será el de Jefe de Departamento hasta la aplicación del transitorio noveno del presente Reglamento.

ARTÍCULO NOVENO. A más tardar en el mes de agosto del año 2016, la Junta deberá aprobar, previa opinión de los consejeros electorales, una reingeniería estructural y administrativa integral del OPLE, a propuesta de la Unidad Técnica de Planeación; también deberá emitirse un manual de organización y un manual de procedimientos del OPLE, dentro del plazo antes señalado. **(REFORMADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016)**

ARTÍCULO DÉCIMO. En tanto sea aprobada la reingeniería que hace referencia el artículo anterior, se modificará de forma temporal el catálogo de puestos y el manual de organización del OPLE, a más tardar el 15 de febrero de 2016. **(ADICIONADO. ACUERDO OPLE-VER/CG-17/2016 DEL CONSEJO GENERAL DE CATORCE DE ENERO DE 2016)**

**A CONTINUACIÓN SE TRANSCRIBEN LOS ARTÍCULOS TRANSITORIOS DE
LA REFORMA AL PRESENTE REGLAMENTO.**

14 DE ENERO DE 2016

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. La reforma, adición y derogación del presente Reglamento entrarán en vigor y surtirán sus efectos una vez aprobadas por el Consejo General del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.

ARTÍCULO SEGUNDO. Publíquese en la Gaceta Oficial del Estado de Veracruz.

TRANSITORIOS

REFORMA DE NUEVE DE NOVIEMBRE DE DOS MIL DIECISÉIS, MEDIANTE ACUERDO OPLEV/CG245/2016)

ARTÍCULO PRIMERO. Se reforma, deroga y adiciona el Reglamento Interior del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, aprobado por el Consejo General el treinta de octubre de dos mil quince.

ARTÍCULO SEGUNDO. Se derogan las disposiciones de menor jerarquía que se opongan al presente Reglamento.

ARTÍCULO TERCERO. La reforma, derogación o modificación del presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su aprobación por el Consejo General del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.

ARTÍCULO CUARTO. Publíquese en la *Gaceta Oficial del Estado de Veracruz*.

TRANSITORIOS

**REFORMA DE VEINTISÉIS DE OCTUBRE DE DOS MIL DIECISIETE,
MEDIANTE ACUERDO OPLEV/CG284/2017**

ARTÍCULO PRIMERO. Se reforma y adiciona el Reglamento Interior del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, para quedar como sigue: “**Se reforman los artículos: 3, párrafo 1, incisos a), f), g), h), j), r), ee), ff), gg), jj), kk), ll) y mm); 4, párrafo 1, apartados B.a. y C.a.; 5, párrafo 1, inciso e), f) g), h), j), o), p), q), r), s); 6, párrafo 1, incisos b), c), d), k), p), q), r); 7, párrafo 1, incisos e), f), j), n), o) y r); 8, párrafos 1, 2, 3 y 4; 9, párrafo 1,**

inciso e); 10, párrafo 1, inciso a), b) y e); 11, párrafos 1, 2, incisos a), b), c), d), e), f), párrafos 3 y 4; 12, párrafo 1, incisos f), g), i), m), n), o), p) y q); 13, párrafo 1, incisos c), d), e), j), k), m), n), o) y r); 14 párrafo 1, inciso a), e) y g); 15, párrafo 1, incisos e), h) e i), párrafo 2; 16, párrafo 1, inciso f); 17, párrafo 1, incisos a) y b); 18, párrafos 1, 2, incisos a), b), c), d), e) y f), párrafos 3 y 4; 19, párrafo 1, inciso c), f), h), m), n), o) y p); 20, párrafo 1, inciso c), e), j), k), m), n), o), t); 21, párrafo 1, incisos a), b), c); 22, párrafo 1, incisos a), c), e), h), párrafo 2; 23, párrafo 1, inciso f); 24, párrafo 1, incisos a), b); 25, párrafos 1, 2; 26, párrafos 1, 2; 27, párrafos 1, 2, incisos a), c), g), h), k), o); 28, párrafo 1, incisos a), f), i); 29, párrafo 1, incisos d), f), g), i), k), n), o), p); 30, párrafo 1, incisos b), e), f); 31, párrafo 1, incisos i), j), k), l), m), n), r), t); 32, párrafo 1, incisos d), q), r); 33, párrafo 1, incisos i), l), q); 34, párrafo 1, incisos f), j), l), x); 35, párrafo 1, incisos d), f), h), l); 37 párrafo 3; 38 párrafos 1, 2; 39, párrafos 1, inciso a), 2; 40, párrafo 1, incisos a), b), c), d), e), f), j), párrafo 2; 41, párrafo 1, inciso e); 46, párrafo 1, incisos a), c), d), e), h), j), párrafo 2; 47, párrafo 1, inciso e); 48, párrafo 1, incisos a), i); 49, párrafo 1, incisos a), b), d), g), h), j), k), l), m), n), s); 50, párrafo 1, inciso n); 52, párrafo 1, inciso d), m) y o); 53, párrafo 1, incisos a), b), j), n); 54, párrafo 1, incisos a), b), e); 55, párrafo 1, inciso f) y g); 55 QUATER, párrafo 1, incisos c), d), f), i), j), l); 57, párrafo 1; 58, párrafo 1, incisos c), i), o), q), r), u), v), w), párrafos 2 y 3; 60, párrafo 2; 61, párrafo 1, incisos b), c); 62, párrafo 1; 62 Bis, párrafos 1 y 2; 62 TER, párrafo 1; 62 QUATER, párrafo 1, incisos a), e), f); 63, párrafos 1, 3, incisos a), b), c), d); 64, párrafo 1, 2, 3 y 4; Se adiciona: 34, párrafo 1, inciso aa).”

ARTÍCULO SEGUNDO. Las reformas y adiciones del presente Reglamento observan en lo general las disposiciones de los Lineamientos de Lenguaje Incluyente, No Sexista y No Discriminatorio.

ARTÍCULO TERCERO. Las reformas y adiciones al presente reglamento entrarán en vigor al día siguiente de su aprobación por el Consejo General del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.

ARTÍCULO CUARTO. Publíquese en la *Gaceta Oficial* del Estado de Veracruz.