

PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES  
DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE CAPACITACIÓN Y ORGANIZACIÓN ELECTORAL (CORRESPONDIENTE AL 2016)

<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDAD</b>
<b>ENERO</b>	Presentación y aprobación, en su caso, del informe anual de actividades 2015 de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral.
<b>ENERO</b>	Seguimiento a los Lineamientos del SIJE.
<b>FEBRERO</b>	Análisis y Evaluación del proyecto de material electoral que será utilizado para el Proceso Electoral 2015-2016, lo anterior con fundamento en los artículos 118 fracción IV y 137 fracción VII del código de la materia.
<b>FEBRERO</b>	Presentación y aprobación, en su caso, de los formatos de documentación electoral que serán utilizados en el proceso electoral 2015-2016.
<b>FEBRERO</b>	Informe del avance de capacitación a funcionarios de mesa directiva de casilla.
<b>FEBRERO</b>	Supervisar, analizar, evaluar y emitir observaciones respecto de la elaboración de los manuales y materiales relativos a las sesiones de cómputos distritales y recuento de votos.
<b>FEBRERO</b>	Supervisar las visitas guiadas a palacios municipales con estudiantes de primaria y secundaria, en diversas ciudades del estado.
<b>FEBRERO</b>	Supervisar la realización de pláticas de formación cívica y cultura democrática en planteles educativos de secundaria, bachillerato y universidad, en diversas ciudades del estado.
<b>FEBRERO</b>	Supervisar la realización de elecciones escolares con estudiantes de primaria y secundaria, en diversas ciudades del estado.
<b>FEBRERO</b>	Seguimiento a las sesiones de los Consejos distritales.

PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES  
DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE CAPACITACIÓN Y ORGANIZACIÓN ELECTORAL (CORRESPONDIENTE AL 2016)

<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDAD</b>
<b>MARZO</b>	Análisis y Evaluación de los proyectos de documentación electoral que será utilizado para el Proceso Electoral 2015-2016, lo anterior con fundamento en los artículos 118 fracción IV y 137 fracción VII del código de la materia.
<b>MARZO</b>	Informe del avance de capacitación a funcionarios de mesa directiva de casilla.
<b>MARZO</b>	Supervisar, analizar, evaluar y emitir observaciones respecto de la elaboración de los manuales y materiales relativos a las sesiones de cómputos distritales y recuento de votos.
<b>MARZO</b>	Supervisar las visitas guiadas a palacios municipales con estudiantes de primaria y secundaria, en diversas ciudades del estado.
<b>MARZO</b>	Supervisar la realización de pláticas de formación cívica y cultura democrática en planteles educativos de secundaria, bachillerato y universidad, en diversas ciudades del estado.
<b>MARZO</b>	Supervisar la realización de elecciones escolares con estudiantes de primaria y secundaria, en diversas ciudades del estado.
<b>MARZO</b>	Seguimiento a las sesiones de los Consejos distritales.
<b>ABRIL</b>	Informe del número de casillas extraordinarias a instalarse en este proceso electoral.
<b>ABRIL</b>	Informe del número de casillas especiales a instalarse en este proceso electoral.
<b>ABRIL</b>	Presentación y en su caso, aprobación del número de boletas electorales a otorgarse en cada una de las casillas especiales.

PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES  
DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE CAPACITACIÓN Y ORGANIZACIÓN ELECTORAL (CORRESPONDIENTE AL 2016)

<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDAD</b>
<b>ABRIL</b>	Presentación y en su caso, aprobación del numero de boletas adicionales que se otorgaran en todas las casillas electorales.
<b>ABRIL</b>	Supervisar las visitas guiadas a palacios municipales con estudiantes de primaria y secundaria, en diversas ciudades del estado.
<b>ABRIL</b>	Supervisar la realización de pláticas de formación cívica y cultura democrática en planteles educativos de secundaria, bachillerato y universidad, en diversas ciudades del estado.
<b>ABRIL</b>	Supervisar la realización de elecciones escolares con estudiantes de primaria y secundaria, en diversas ciudades del estado.
<b>ABRIL</b>	Seguimiento a las sesiones de los Consejos distritales.
<b>MAYO</b>	Presentación y aprobación, en su caso, de apertura de la lista nominal a las secciones de atención especial, para la debida integración de las mesas directivas de casilla.
<b>MAYO</b>	Informe del número de casillas a instalar el día de la jornada electoral.
<b>MAYO</b>	Informe de los simulacros a los funcionarios de las mesas directivas de casilla.
<b>MAYO</b>	Presentación del video dirigido a la ciudadanía “como votar”, para su difusión.
<b>MAYO</b>	Supervisar las visitas guiadas a palacios municipales con estudiantes de primaria y secundaria, en diversas ciudades del estado.

**PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES  
DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE CAPACITACIÓN Y ORGANIZACIÓN ELECTORAL (CORRESPONDIENTE AL 2016)**

<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDAD</b>
<b>MAYO</b>	Supervisar la realización de pláticas de formación cívica y cultura democrática en planteles educativos de secundaria, bachillerato y universidad, en diversas ciudades del estado.
<b>MAYO</b>	Supervisar la realización de elecciones escolares con estudiantes de primaria y secundaria, en diversas ciudades del estado.
<b>MAYO</b>	Seguimiento a las sesiones de los Consejos distritales.
<b>JUNIO</b>	Lectura, y en su caso, aprobación del Procedimiento para el traslado de las boletas sustituidas e inutilizadas, a las instalaciones del OPLE del estado de Veracruz en la Ciudad de Xalapa, para su destrucción, en cumplimiento al acuerdo del Consejo General del OPLE del estado de Veracruz del día __ de ____ del año en curso.
<b>JUNIO</b>	Seguimiento a las sesiones de los Consejos distritales.
<b>JULIO</b>	Seguimiento a las sesiones de los Consejos distritales.
<b>AGOSTO</b>	Seguimiento a las sesiones de los Consejos distritales.
<b>SEPTIEMBRE</b>	Informe de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, derivada de las actividades de los órganos desconcentrados.
<b>SEPTIEMBRE</b>	Supervisar las visitas guiadas a palacios municipales con estudiantes de primaria y secundaria, en diversas ciudades del estado.

**PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES**  
**DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE CAPACITACIÓN Y ORGANIZACIÓN ELECTORAL (CORRESPONDIENTE AL 2016)**

<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDAD</b>
<b>SEPTIEMBRE</b>	Supervisar la realización de pláticas de formación cívica y cultura democrática en planteles educativos de secundaria, bachillerato y universidad, en diversas ciudades del estado.
<b>SEPTIEMBRE</b>	Supervisar la realización de elecciones escolares con estudiantes de primaria y secundaria, en diversas ciudades del estado.
<b>OCTUBRE</b>	Aprobación del material que se impartirá en los cursos de inducción para los integrantes de las oficinas de los órganos desconcentrados
<b>OCTUBRE</b>	Organizar actividades académicas con estudiantes de nivel medio superior y superior, investigadores, catedráticos, para abordar temas de educación cívica y valores democráticos.
<b>OCTUBRE</b>	Supervisar las visitas guiadas a palacios municipales con estudiantes de primaria y secundaria, en diversas ciudades del estado.
<b>OCTUBRE</b>	Supervisar la realización de pláticas de formación cívica y cultura democrática en planteles educativos de secundaria, bachillerato y universidad, en diversas ciudades del estado.
<b>OCTUBRE</b>	Supervisar la realización de elecciones escolares con estudiantes de primaria y secundaria, en diversas ciudades del estado.
<b>NOVIEMBRE</b>	Proyecto de formato de la convocatoria pública dirigida a los ciudadanos que deseen participar como consejeros y funcionarios de los consejos municipales, de acuerdo a los lineamientos que a efecto se emitan
<b>NOVIEMBRE</b>	Remisión de los expedientes de los aspirantes a formar parte de los consejos municipales por parte de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, a la comisión de Capacitación y Organización Electoral

**PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES  
DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE CAPACITACIÓN Y ORGANIZACIÓN ELECTORAL (CORRESPONDIENTE AL 2016)**

<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDAD</b>
<b>NOVIEMBRE</b>	Análisis y verificación del cumplimiento de los requisitos en la integración de los expedientes de los aspirantes a integrar los Consejos Municipales.
<b>NOVIEMBRE</b>	Integración de equipos de trabajo para el análisis y verificación de los expedientes de los aspirantes a integrar los Consejos Municipales
<b>NOVIEMBRE</b>	Organizar actividades académicas con estudiantes de nivel medio superior y superior, investigadores, catedráticos, para abordar temas de educación cívica y valores democráticos.
<b>DICIEMBRE</b>	Entrega de los expedientes de los aspirantes a integrar los Consejos Municipales a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, para su resguardo
<b>DICIEMBRE</b>	Entrega de propuesta de integración de los Consejos Municipales al Presidente del Consejo General
<b>DICIEMBRE</b>	Aprobación del manual de los cursos para los integrantes de los Consejos Municipales
<b>DICIEMBRE</b>	Propuesta de programa anual de actividades 2017