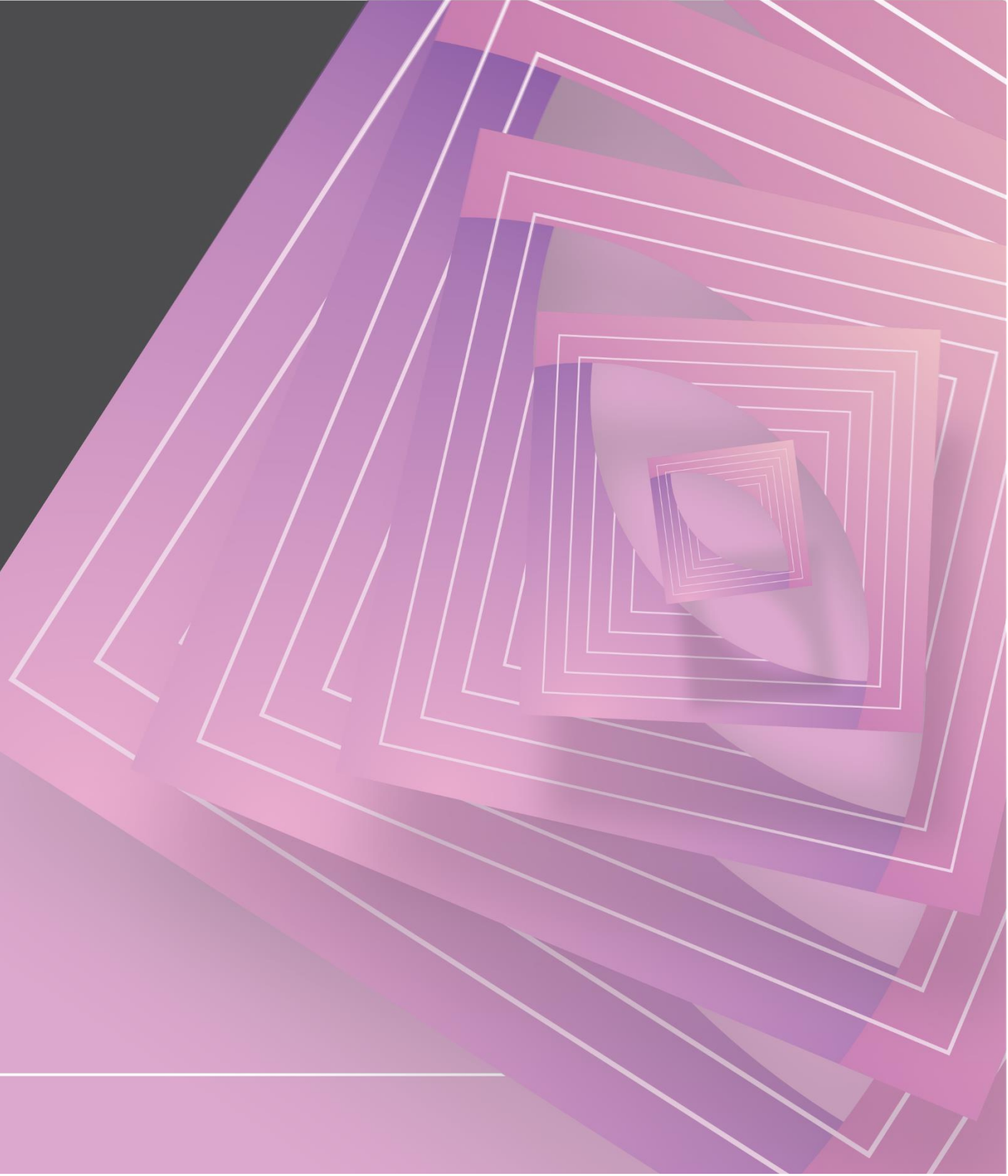




PROGRAMA OPERATIVO ANUAL **2023**



ORGANISMO PÚBLICO LOCAL ELECTORAL DEL ESTADO DE VERACRUZ

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Programa General: E101 Desarrollo y Fortalecimiento Institucional

ÁREA	CLAVE	PROGRAMAS ESPECÍFICOS	TOTAL DE ACTIVIDADES	ÍNDICE
Consejo General	E1 0101	Celebración de las sesiones del Consejo General y sus comisiones	6	1
Secretaría Ejecutiva	E1 0102	Actividades institucionales	15	2,3
	E1 0103	Coordinar Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas	7	4
	E1 0104	Eficientar el ejercicio y transparentar el control presupuestal	8	5
	E1 0105	Ejercicio de la Fe Pública Electoral	2	6
	E1 0106	Participar en la operación del Consejo General	4	7
	E1 0107	Participar en las actividades de la Junta General Ejecutiva	4	8
	E1 0108	Representación Legal del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz	3	9
	E1 0109	Prerrogativas a Partidos Políticos y Asociaciones Políticas Estatales	3	10
Dirección Ejecutiva Prerrogativas y Partidos Políticos	E1 0110	Organizaciones políticas	25	11,12,13
	E1 0111	Cumplimiento de sanciones impuestas a los Partidos Políticos	3	14
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	E1 0112	Actividades institucionales	25	15,16,17
	E1 0113	Archivo	1	18
	E1 0114	Organización Electoral	1	19
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	E1 0115	Actividades institucionales	18	20, 21
	E1 0116	Implementar acciones para fortalecer la Estrategia Nacional de Cultura Cívica (ENCCÍVICA) 2017-2023	5	22
	E1 0117	Construcción de ciudadanía	6	23
	E1 0118	Actividades institucionales	24	24,25
	E1 0119	Administración y gestión de recursos financieros	3	26
Dirección Ejecutiva de Administración	E1 0120	Administración y gestión de recursos humanos	3	27
	E1 0121	Administración y gestión de recursos materiales, servicios generales, inventarios y adquisiciones	10	28
	E1 0122	Actividades institucionales	30	29,30,31
Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos	E1 0123	Contencioso no Electoral	1	32
	E1 0124	Medios de impugnación y procedimientos administrativos sancionadores	8	33
	E1 0125	Actividades institucionales	19	34,35
	E1 0126	Profesionalización de las asociaciones políticas estatales	3	36
Unidad de Fiscalización	E1 0127	Registro contable y documentación comprobatoria	12	37,38
	E1 0128	Actividades institucionales	15	39,40
Unidad Técnica de Comunicación Social	E1 0129	Eficientar el reporte de monitoreo a los medios de comunicación impresos y electrónicos	2	41
	E1 0130	Difusión de los programas institucionales	5	42
	E1 0131	Actividades institucionales	13	43,44
Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	E1 0132	Capacitación permanente a las áreas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz	1	45
	E1 0133	Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional	5	46

ORGANISMO PÚBLICO LOCAL ELECTORAL DEL ESTADO DE VERACRUZ

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Programa General: E101 Desarrollo y Fortalecimiento Institucional

ÁREA	CLAVE	PROGRAMAS ESPECÍFICOS	TOTAL DE ACTIVIDADES	ÍNDICE
Unidad Técnica de Servicios Informáticos	E1 0134	Actividades institucionales	16	47,48
	E1 0135	Administración del portal Web	2	49
	E1 0136	Asesoría y soporte técnico a las áreas del Organismo	3	50
	E1 0137	Innovación, desarrollo, implementación y soporte de sistemas informáticos	5	51
Unidad Técnica de Planeación	E1 0138	Actividades institucionales	13	52,53
	E1 0139	Planeación Institucional	5	54
	E1 0140	Seguimiento y Evaluación Institucional	8	55
Unidad Técnica de Oficialía Electoral	E1 0141	Actividades institucionales	24	56,57
Unidad Técnica de Secretariado	E1 0142	Actividades institucionales	17	58,59
	E1 0143	Celebración de las sesiones del Consejo General y sus comisiones	8	60
	E1 0144	Documentación de las sesiones y Archivo del Consejo General	3	61
Unidad Técnica de Vinculación con Organos Desconcentrados y Organizaciones de la Sociedad Civil	E1 0145	Actividades institucionales	9	62
	E1 0146	Construcción de ciudadanía	4	63
Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión	E1 0147	Actividades institucionales	17	64,65
	E1 0148	Conciliación laboral y ambientes libres de violencia	4	66
	E1 0149	De Igualdad de Género y no Discriminación	10	67
	E1 0150	Monitoreo y evaluación de las brechas de género	3	68
	E1 0151	Transversalización de la perspectiva de género	6	69
Unidad Técnica de Transparencia	E1 0152	Actividades institucionales	19	70,71
	E1 0153	Garantizar el derecho a la transparencia y acceso a la información	2	72
	E1 0154	Administración de los archivos del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz	6	73
	E1 0155	Protección de los datos personales	2	74
	E1 0156	Auditoría a Órgano Central y de desempeño	7	75
Órgano Interno de Control	E1 0157	Evaluación, Normatividad y Asuntos Jurídicos	15	76,77

Total del Programa E101 Desarrollo y Fortalecimiento Institucional: 498

ORGANISMO PÚBLICO LOCAL ELECTORAL DEL ESTADO DE VERACRUZ

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Programa General: E202 Proceso Electoral

ÁREA	CLAVE	PROGRAMAS ESPECÍFICOS	TOTAL DE ACTIVIDADES	ÍNDICE
Consejo General	E2 0201	Celebración de las sesiones del Consejo General y sus comisiones	4	78
Secretaría Ejecutiva	E2 0202	Actividades institucionales de Proceso Electoral.	9	79
Dirección Ejecutiva Prerrogativas y Partidos Políticos	E2 0203	Actividades institucionales de Proceso Electoral.	9	80
	E2 0204	Candidaturas independientes.	3	81
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	E2 0205	Organización Electoral	25	82,83,84
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	E2 0206	Capacitación Electoral	6	85
Dirección Ejecutiva de Administración	E2 0207	Administración y gestión de recursos materiales y adquisiciones.	4	86
	E2 0208	Administración y gestión de recursos humanos	2	87
Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos	E2 0209	Apoyo para Organos Desconcentrados	2	88
	E2 0210	Medios de impugnación y procedimientos administrativos sancionadores.	5	89
Unidad de Fiscalización	E2 0211	Actividades institucionales de Proceso Electoral.	3	90
	E2 0212	Monitoreo a medios informativos.	2	91
Unidad Técnica de Comunicación Social	E2 0213	Promoción de actividades del Proceso Electoral Local.	5	92
Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo	E2 0214	Capacitación, diseño y edición de documentos para el Proceso Electoral Local 2023-2024	1	93
Unidad Técnica de Servicios Informáticos	E2 0215	Innovación, desarrollo, implementación y soporte de sistemas informáticos	6	94
Unidad Técnica de Planeación	E2 0216	Plan Integral del Proceso Electoral	2	95
Unidad Técnica de Oficialía Electoral	E2 0217	Eficientar el ejercicio de la función de Oficialía Electoral.	8	96
Unidad Técnica de Secretariado	E2 0218	Actividades institucionales de Proceso Electoral.	7	97
	E2 0219	Celebración de las sesiones del Consejo General y sus comisiones.	8	98
	E2 0220	Documentación de las sesiones y Archivo del Consejo General	3	99
Unidad Técnica de Vinculación con Órganos Desconcentrados y Organizaciones de la Sociedad Civil	E2 0221	Supervisión y seguimiento a las actividades de los Órganos Desconcentrados	3	100
Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión	E2 0222	Actividades institucionales de Proceso Electoral.	4	101
Órgano Interno de Control	E2 0223	Actividades institucionales de Proceso Electoral.	2	102

Total del Programa E202 Proceso Electoral: 123

**ORGANISMO PÚBLICO LOCAL ELECTORAL DEL ESTADO DE
VERACRUZ**

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Programa General: E303 Cartera de Proyectos

ÁREA	CLAVE	PROGRAMAS ESPECÍFICOS	TOTAL DE ACTIVIDADES	ÍNDICE
Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	E3 0301	Programa sobre consulta en materia indígena y de personas con discapacidad	1	103
	E3 0302	Programa para posible obtención de certificación Norma ISO 9001:2015	1	104
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	E3 0303	Participación Ciudadana y Educación Cívica	2	105
Dirección Ejecutiva de Administración	E3 0304	Administración y gestión de recursos materiales, servicios generales, inventarios y adquisiciones	1	106
Unidad Técnica de Servicios Informáticos	E3 0305	Urna electrónica	1	107
	E3 0306	Certificación específica del personal del departamento de desarrollo de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos	1	108
Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión	E3 0307	Viabilidad de la certificación de la Norma Mexicana NMX R 025-SCFI-2015 al OPLEV	1	109

Total del Programa E303 Cartera De Proyectos : 8


ORGANISMO PÚBLICO LOCAL ELECTORAL DEL ESTADO DE VERACRUZ
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Programa General: E404 Prerrogativas a Partidos Políticos

ÁREA	CLAVE	PROGRAMAS ESPECÍFICOS	TOTAL DE ACTIVIDADES	ÍNDICE
Dirección Ejecutiva Prerrogativas y Partidos Políticos	E4 0401	Prerrogativas a las organizaciones políticas	3	110

Total del Programa E404 Prerrogativas a Partidos Políticos: 3


TOTAL GENERAL: 632

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Consejo General
	Clave: E1 0101	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		
	Celebración de las sesiones del Consejo General y sus comisiones			Objetivo: Realizar las sesiones del Consejo General conforme a los principios de certeza, imparcialidad, independencia, legalidad, máxima publicidad y objetividad, propiciando que la información y documentación sea entregada a las y los miembros del Consejo General de manera eficaz.


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Celebrar las sesiones del Consejo General.	Orden del Día	Programado	27	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	3	ENE	DIC
2	Analizar y, en su caso, aprobar los proyectos de acuerdos y/o resoluciones sometidos a la consideración del Consejo General.	Orden del Día	Programado	34	4	1	1	2	1	1	3	1	4	2	7	7	ENE	DIC
3	Analizar y, en su caso, aprobar los proyectos de actas de sesiones sometidos a la consideración del Consejo General.	Orden del Día	Programado	26	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4		ENE	DIC
4	Conocer y analizar los informes sometidos a la consideración del Consejo General.	Orden del Día	Programado	53	6	4	4	4	4	4	6	4	4	4	4	5	ENE	DIC
5	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de este Consejo General en el SIPSEI.	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
6	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Administración y la Unidad Técnica de Planeación, los Anteproyectos de Presupuesto, el Programa Operativo Anual, y las cédulas descriptivas de indicadores 2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
Total programado mensual				153	15	10	10	11	10	10	14	11	13	11	18	20		
Total programado acumulado mensual					15	25	35	46	56	66	80	91	104	115	133	153		
Porcentaje mensual					9.80	6.54	6.54	7.19	6.54	6.54	9.15	7.19	8.50	7.19	11.76	13.07		
Porcentaje acumulado mensual					9.80	16.34	22.88	30.07	36.60	43.14	52.29	59.48	67.97	75.16	86.93	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Secretaría Ejecutiva			
	Clave: E1 0102	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional					
	Actividades institucionales			Objetivo: Planear, diseñar e implementar los mecanismos operativos, administrativos y normativos que delimitan las atribuciones y deberes de las áreas ejecutivas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz contribuyendo a su desarrollo y consolidación.			


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Generar un análisis de situación respecto de la necesidad de la Secretaría Ejecutiva para la creación o actualización de Sistemas Informáticos respecto a procesos a su cargo para su remisión a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos.	Documento	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Publicar la información derivada de las obligaciones en materia de transparencia en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia; así como, en el portal de obligaciones del Organismo Público Local Electoral.	Actividad	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
3	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de esta Secretaría Ejecutiva en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI).	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
4	Ejercer con el apoyo de la Dirección Ejecutiva de Administración el presupuesto del Organismo en los términos señalados en las leyes respectivas.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
5	Integrar, supervisar el funcionamiento, actualizar, consultar y conservar el Registro Estatal de personas condenadas y sancionadas por violencia política contra las mujeres en razón de género.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
6	Integrar, actualizar y dar seguimiento al Registro Nacional del Instituto Nacional Electoral de personas condenadas y sancionadas por violencia política contra las mujeres en razón de género.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
7	Realizar las actividades para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, así como las transferencias secundarias, que correspondan a esta Secretaría Ejecutiva, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Actividad	Programado	4	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	FEB	OCT
8	Dar respuesta en coordinación con la Unidad Técnica de Transparencia a las solicitudes de información que correspondan a esta Secretaría Ejecutiva.	Documento	Programado	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	FEB	DIC
9	Presidir el Comité de Gestión y Publicación Electrónica del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	FEB	DIC
10	Presidir el Comité de Evaluación del Desempeño del Personal de la Rama Administrativa del Organismo Público Local Electoral de Veracruz.	Actividad	Programado	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	FEB	NOV
11	Desarrollar a través de la Unidad Técnica de Planeación las guías generales, así como las propuestas por parte de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, para la elaboración e integración del Proyecto del Programa Operativo Anual e indicadores 2024.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	JUL	JUL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Secretaría Ejecutiva			
	Clave: E1 0102	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional					
	Actividades institucionales			Objetivo: Planear, diseñar e implementar los mecanismos operativos, administrativos y normativos que delimitan las atribuciones y deberes de las áreas ejecutivas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz contribuyendo a su desarrollo y consolidación.			


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
12	Integrar el Anteproyecto del Programa Operativo Anual del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz para el Ejercicio 2024, elaborado por la Unidad Técnica de Planeación y presentarlo ante el Consejo General por conducto de la Presidencia.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	SEP	SEP
13	Presentar al Consejo General por conducto de la Presidencia el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	SEP	SEP
14	Actualizar, en el marco de la normatividad aplicable al Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, los instrumentos administrativos que correspondan a esta Secretaría Ejecutiva.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT	
15	Elaborar, en coadyuvancia con la Unidad Técnica de Servicios Informáticos, un informe que refleje el avance en la creación o actualización de los sistemas a cargo de esta Secretaría.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC	
Total programado mensual				78	6	8	4	8	5	6	6	8	6	9	5	7		
Total programado acumulado mensual					6	14	18	26	31	37	43	51	57	66	71	78		
Porcentaje mensual					7.69	10.26	5.13	10.26	6.41	7.69	7.69	10.26	7.69	11.54	6.41	8.97		
Porcentaje acumulado mensual					7.69	17.95	23.08	33.33	39.74	47.44	55.13	65.38	73.08	84.62	91.03	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Secretaría Ejecutiva			
	Clave: E1 0103	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional					
	Coordinar direcciones ejecutivas y unidades técnicas			Objetivo: Apoyar en la implementación de mecanismos operativos para el adecuado ejercicio de las actividades de Direcciones ejecutivas y Unidades técnicas.			


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Recibir informes de las áreas ejecutivas y técnicas sobre el adecuado cumplimiento de las actividades conforme a los planes y programas aprobados.	Actividad	Programado 108	6	6	15	6	6	15	6	6	15	6	6	15	ENE	DIC	
2	Realizar reuniones de supervisión con las Direcciones y Unidades del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado 6	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	ENE	NOV	
3	Supervisar los servicios médicos, a cargo del responsable médico, quien resguardará y suministrará medicamentos, materiales, instrumental y equipo médico del cuadro básico que serán utilizados a través del Dispensario Médico.	Actividad	Programado 12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC	
4	Supervisar el funcionamiento de la Oficialía de Partes, a cargo del encargado de oficialía de partes, a efecto de prever acciones necesarias para el debido funcionamiento de la misma.	Actividad	Programado 12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC	
5	Recibir el dictamen que presente la Unidad Técnica de Servicios Informáticos sobre el desarrollo de los sistemas institucionales para el año 2023, para su presentación a la Junta General Ejecutiva.	Actividad	Programado 1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MAR	MAR	
6	Supervisar el cumplimiento de los trabajos que ejecute la Unidad Técnica de Servicios Informáticos para obtener un diagnóstico del estado que guardan los equipos de cómputo y telecomunicaciones, que permita detectar las necesidades de adecuación, mejoramiento, modernización o sustitución de instalaciones, equipo de cómputo y todo tipo de maquinaria.	Actividad	Programado 2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	JUN	DIC	
7	Supervisar la correcta ejecución de la oferta académica para la profesionalización y actualización dirigidos al personal del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz que coordina la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.	Documento	Programado 10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	ENE	OCT	
Total programado mensual				151	10	9	20	9	10	19	10	9	19	9	9	18		
Total programado acumulado mensual					10	19	39	48	58	77	87	96	115	124	133	151		
Porcentaje mensual					6.62	5.96	13.25	5.96	6.62	12.58	6.62	5.96	12.58	5.96	5.96	11.92		
Porcentaje acumulado mensual					6.62	12.58	25.83	31.79	38.41	50.99	57.62	63.58	76.16	82.12	88.08	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Secretaría Ejecutiva			
	Clave: E1 0104	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional					
	Eficientar el ejercicio y transparentar el control presupuestal			Objetivo: Implementar los mecanismos administrativos que garanticen el correcto ejercicio presupuestal del Organismo.			

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Someter, en su caso, a consideración del Consejo General la Reprogramación del Programa Operativo Anual 2023 y la Redistribución del Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2023.	Acuerdo	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Presentar al Consejo General los informes realizados por la Dirección Ejecutiva de Administración sobre el avance de la Gestión Financiera de los Ejercicios 2022-2023 y remitirlos al H. Congreso del Estado.	Actividad	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
3	Presidir el Comité y Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	16	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	ENE	DIC
4	Firmar en forma mancomunada con la Dirección Ejecutiva de Administración los documentos de egresos financieros del Organismo.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
5	Dar visto bueno a las solicitudes de autorización de recursos y sujetos a comprobar que realicen las Unidades Administrativas, previa revisión del Subdirector de Finanzas y autorización del Director Ejecutivo de Administración.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
6	Revisar los informes pormenorizados sobre la administración de los recursos materiales, financieros y de la prestación de servicios generales en el Organismo, que presente la Dirección Ejecutiva de Administración.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
7	Supervisar el cumplimiento de la Dirección Ejecutiva de Administración, respecto a la supervisión y actualización del inventario de los recursos materiales y los bienes patrimoniales del organismo.	Actividad	Programado	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	FEB	NOV
8	Presentar la Cuenta Pública del Ejercicio 2022, que elabore la Dirección Ejecutiva de Administración, ante el Consejo General y remitirla al H. Congreso del Estado.	Actividad	Programado	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	ABR	ABR
Total programado mensual				60	7	5	4	7	4	4	6	4	4	6	5	4		
Total programado acumulado mensual					7	12	16	23	27	31	37	41	45	51	56	60		
Porcentaje mensual					11.67	8.33	6.67	11.67	6.67	6.67	10.00	6.67	6.67	10.00	8.33	6.67		
Porcentaje acumulado mensual					11.67	20.00	26.67	38.33	45.00	51.67	61.67	68.33	75.00	85.00	93.33	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Secretaría Ejecutiva			
	Clave: E1 0105	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional					
	Ejercicio de la Fe Pública Electoral			Objetivo: Certificar actos, hechos o documentos relacionados con las atribuciones del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.			

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Supervisar las acciones de la función de oficialía electoral a través de los informes mensuales de la Unidad Técnica de Oficialía Electoral, mismos que se presentan al Consejo General.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
2	Expedir las certificaciones que se requieran.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
Total programado mensual				24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Total programado acumulado mensual					2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24			
Porcentaje mensual					8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33		
Porcentaje acumulado mensual					8.33	16.67	25.00	33.33	41.67	50.00	58.33	66.67	75.00	83.33	91.67	100.00			


PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Secretaría Ejecutiva
Clave: E1 0106	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		
Participar en la operación del Consejo General		Objetivo: Garantizar la actuación del Secretario del Consejo General en términos de la normatividad aplicable.	


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Elaborar con apoyo de la Unidad Técnica de Secretariado el calendario de sesiones ordinarias para someterlo a la aprobación del Consejo General.	Documento	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Actuar como Secretario del Consejo General.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
3	Presentar al Consejo General, con la periodicidad aplicable y con apoyo de las áreas correspondientes, informe de resoluciones dictadas por órganos jurisdiccionales competencia del Consejo General, informe de quejas y/o denuncias, solicitudes de medidas cautelares, Oficialía Electoral, resoluciones dictadas por órganos jurisdiccionales en materia de violencia política de género y aquellos que conforme la normativa sean aplicables o bien solicitados por los integrantes del Consejo General.	Informe	Programado	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	ENE	DIC
4	Actuar como Secretario Técnico de la Comisión de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral.	Actividad	Programado	5	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	ENE	DIC
Total programado mensual				66	7	5	6	5	5	6	5	5	6	5	5	6		
Total programado acumulado mensual					7	12	18	23	28	34	39	44	50	55	60	66		
Porcentaje mensual					10.61	7.58	9.09	7.58	7.58	9.09	7.58	7.58	9.09	7.58	7.58	9.09		
Porcentaje acumulado mensual					10.61	18.18	27.27	34.85	42.42	51.52	59.09	66.67	75.76	83.33	90.91	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Secretaría Ejecutiva			
	Clave: E1 0107	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional					
	Participar en las actividades de la Junta General Ejecutiva			Objetivo: Garantizar la operatividad y adecuado desarrollo de las reuniones de la Junta General Ejecutiva.			


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Supervisar la presentación oportuna de la Dirección Ejecutiva de Administración y someter a la Junta General Ejecutiva para su aprobación, la propuesta de creación y asignación de los montos de los fondos fijos revolventes, así como los montos máximos, en las áreas que generan necesidades de disponer de recursos para enfrentar gastos emergentes.	Actividad	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Presentar para su conocimiento y aprobación a la Junta General Ejecutiva el tabulador de sueldos y salarios del personal, que elabore la Dirección Ejecutiva de Administración.	Actividad	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
3	Actuar como Secretario de la Junta General Ejecutiva.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
4	Informar a la Junta General Ejecutiva sobre la recepción de los informes que rindan las Direcciones Ejecutivas y las Unidades Técnicas.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
Total programado mensual				26	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Total programado acumulado mensual					4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26		
Porcentaje mensual					15.38	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69	7.69		
Porcentaje acumulado mensual					15.38	23.08	30.77	38.46	46.15	53.85	61.54	69.23	76.92	84.62	92.31	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Secretaría Ejecutiva			
	Clave: E1 0108	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional					
	Representación Legal del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz			Objetivo: Implementar las acciones pertinentes para defender los intereses del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.			


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Supervisar la tramitación y sustanciación que realiza la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos, de los medios de impugnación y quejas que se interpongan en términos de las disposiciones legales aplicables.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
2	Otorgar poderes a servidores públicos del Organismo Público Local Electoral para que bajo su más estricta responsabilidad ejerzan la representación legal del mismo, recibiendo los reportes que emitan las Direcciones Ejecutivas sobre el uso y ejercicio de la representación legal.	Actividad	Programado	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	FEB	DIC
3	Actuar como autoridad resolutora en el Procedimiento Laboral Disciplinario.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				19	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	3		
Total programado acumulado mensual					1	3	4	6	7	9	10	12	13	15	16	19		
Porcentaje mensual					5.26	10.53	5.26	10.53	5.26	10.53	5.26	10.53	5.26	10.53	5.26	15.79		
Porcentaje acumulado mensual					5.26	15.79	21.05	31.58	36.84	47.37	52.63	63.16	68.42	78.95	84.21	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
	Clave: E1 0109	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos													
	Prerrogativas a partidos políticos y asociaciones políticas estatales			Objetivo: Realizar los estudios inherentes al ejercicio de las prerrogativas a que tienen derecho los partidos políticos y asociaciones políticas.													


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Elaborar el estudio por el cual se determina el financiamiento público para actividades ordinarias y actividades específicas que corresponden a los Partidos Políticos.	Estudio	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
2	Elaborar el estudio por el cual se determina el monto de los apoyos para tareas editoriales, de capacitación, educación e investigación socioeconómica y política que corresponde a las Asociaciones Políticas Estatales con registro ante este Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Estudio	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
3	Elaborar el estudio por el cual se determine el límite de financiamiento privado que pueden recibir los Partidos Políticos durante el ejercicio 2024.	Estudio	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	NOV	NOV
Total programado mensual				3	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0		
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	3	3		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	66.67	0.00	0.00	33.33	0.00		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	66.67	66.67	66.67	100.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos													
	Clave: E1 0110	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional															
	Organizaciones políticas			Objetivo: Llevar a cabo el procedimiento de registro de Comités Directivos, Representantes ante los Órganos Desconcentrados y del Órgano Central, así como del otorgamiento o pérdidas del registro o acreditación de los partidos políticos, y Asociaciones políticas estatales.													


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Elaborar y remitir a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos las Cédulas de Requerimientos para la generación o actualización de sistemas informáticos.	Documento	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Recibir y rendir el informe y el proyecto de dictamen sobre el cumplimiento de los requisitos para la permanencia de las Asociaciones Políticas Estatales durante el ejercicio 2022.	Documento	Programado	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	MAR
3	Actualizar la información derivada de las obligaciones en materia de transparencia, en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia; así como en el portal de obligaciones de este Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz del ejercicio que corresponda en lo que se refiere a las actividades que realiza esta Dirección.	Actividad	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	ENE	OCT
4	Fungir como Secretaría Técnica en la Comisión Permanente de Prerrogativas y Partidos Políticos y rendir el informe anual de dicha Comisión.	Actividad	Programado	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	ENE	DIC
5	Participar en las sesiones de la Junta General Ejecutiva.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
6	Asistir a las sesiones del Comité y Subcomité de adquisiciones, arrendamiento, administración y enajenación de bienes muebles del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	16	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	1	ENE	DIC
7	Dar respuesta en coordinación con la Unidad Técnica de Transparencia a las solicitudes de información que correspondan a esta Dirección Ejecutiva.	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
8	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de esta Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI).	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
9	Elaborar un informe mensual de las actividades que se desarrollan en la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos y remitirlo a la Secretaría Ejecutiva.	Informe	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
10	Coadyuvar con la Unidad Técnica de Sistemas Informáticos, desarrollar el Sistema Informático de Registro de Candidaturas para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
11	Realizar los trabajos encaminados a la implementación de una Consulta libre, previa, informada y culturalmente adecuada de los pueblos y comunidades indígenas y afromexicanas, a fin de lograr la materialización de la participación efectiva de las personas integrantes de las mismas en cargos de elección popular en la entidad.	Documento	Programado	6	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	FEB	JUL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
	Clave: E1 0110	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos													
	Organizaciones políticas			Objetivo: Llevar a cabo el procedimiento de registro de Comités Directivos, Representantes ante los Órganos Desconcentrados y del Órgano Central, así como del otorgamiento o pérdidas del registro o acreditación de los partidos políticos, y Asociaciones políticas estatales.													


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
12	En coadyuvancia con la Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión, realizar los trabajos encaminados a la implementación de una Consulta libre, previa e informada de personas con discapacidad a fin de lograr la materialización de la participación efectiva de las personas integrantes de las mismas en cargos de elección popular en la entidad.	Documento	Programado	6	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	FEB	JUL
13	Realizar las actividades para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, así como las transferencias secundarias que correspondan a esta Dirección Ejecutiva, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Actividad	Programado	4	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	FEB	OCT
14	Diseñar la estrategia de capacitación dirigida a Asociaciones Políticas Estatales para la actualización y modernización de sus documentos básicos y emitir el informe respecto a la implementación de la misma.	Documento	Programado	2	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	MAR	JUN
15	Brindar asesorías (presenciales-virtuales) a las organizaciones en vías de constituirse que hayan solicitado el registro como Asociación Política Estatal y en su caso emitir los proyectos de dictamen respecto de las solicitudes.	Documento	Programado	3	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	ABR	OCT
16	Brindar asesorías (presenciales-virtuales) y capacitación a ciudadanía interesada en constituirse en Organizaciones Políticas (asociación política o partido político) y rendir el informe correspondiente.	Informe	Programado	3	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	ABR	OCT
17	Actualizar los libros de registro de los Partidos Políticos Locales y Asociaciones Políticas Estatales, que corresponden a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos y rendir el informe correspondiente.	Informe	Programado	3	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	ABR	OCT
18	Proporcionar asesorías (presenciales-virtuales) a las Asociaciones Políticas Estatales y Partidos Políticos Locales, respecto de sus obligaciones y derechos; así como para el cumplimiento de los requisitos legales para mantener su registro ante el Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz y rendir el informe correspondiente.	Informe	Programado	4	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1	0	0	ABR	NOV
19	Impartir el curso referente a las atribuciones de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos.	Curso	Programado	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ABR	ABR
20	Cumplir con las metas individuales y/o colectivas de esta Dirección Ejecutiva para miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	AGO	AGO
21	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Administración y la Unidad Técnica de Planeación, los Anteproyectos de Presupuesto, el Programa Operativo Anual y las cédulas descriptivas de indicadores 2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	AGO	AGO
22	Diseñar las metas colectivas del personal de la Rama Administrativa para el ejercicio 2024.	Actividad	Programado	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	SEP	NOV
23	Elaborar el informe respecto al cumplimiento al principio de paridad en los Órganos Directivos, Delegacionales y normas estatutarias por parte de las Asociaciones Políticas Estatales vinculadas en términos del Acuerdo OPLEV/CG186/2022.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	SEP	SEP
24	Revisar el marco de la normatividad vigente, los instrumentos administrativos y en caso de que proceda, su respectiva actualización.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	OCT	OCT

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:			
	Clave: E1 0110	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos			
	Organizaciones políticas			Objetivo: Llevar a cabo el procedimiento de registro de Comités Directivos, Representantes ante los Órganos Desconcentrados y del Órgano Central, así como del otorgamiento o pérdidas del registro o acreditación de los partidos políticos, y Asociaciones políticas estatales.			


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
25	Evaluar al personal de la rama administrativa de la Unidad Administrativa de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	OCT	NOV
Total programado mensual				137	11	10	11	17	9	10	15	10	9	17	10	8		
Total programado acumulado mensual					11	21	32	49	58	68	83	93	102	119	129	137		
Porcentaje mensual					8.03	7.30	8.03	12.41	6.57	7.30	10.95	7.30	6.57	12.41	7.30	5.84		
Porcentaje acumulado mensual					8.03	15.33	23.36	35.77	42.34	49.64	60.58	67.88	74.45	86.86	94.16	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:					
	Clave: E1 0111	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos					
Cumplimiento de sanciones impuestas a los partidos políticos			Objetivo: Llevar a cabo las actividades encaminadas a dar cumplimiento a las obligaciones derivadas de los dictámenes de las autoridades electorales federales y locales en cuanto al seguimiento y aplicación de sanciones y devolución de remanentes.						


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Realizar el seguimiento y control del módulo del Sistema de Sanciones del Sistema de Gestión Institucional.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
2	Mantener actualizado el reporte de los saldos de sanciones o remanentes, en su caso, pendientes de aplicar a los Partidos Políticos.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
3	Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva en el seguimiento de la ejecución de las resoluciones del Instituto Nacional Electoral y autoridades jurisdiccionales, respecto de las sanciones o multas impuestas a las Organizaciones Políticas; y elaborar los proyectos de acuerdo mediante los cuales se apruebe la ejecución de las sanciones correspondientes, de su financiamiento público.	Documento	Programado	3	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ABR	OCT
Total programado mensual				27	2	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2		
Total programado acumulado mensual					2	4	6	9	11	13	16	18	20	23	25	27		
Porcentaje mensual					7.41	7.41	7.41	11.11	7.41	7.41	11.11	7.41	7.41	11.11	7.41	7.41		
Porcentaje acumulado mensual					7.41	14.81	22.22	33.33	40.74	48.15	59.26	66.67	74.07	85.19	92.59	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Dirección Ejecutiva de Organización Electoral												
	Clave: E1 0112	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Actividades institucionales			Objetivo: Elaborar los documentos que soliciten las diversas instancias dentro del Organismo, así como desarrollar las actividades propias de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Elaborar el Programa Anual de Trabajo (PAT) de la Comisión de Capacitación de Organización Electoral del año 2023.	Documento	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Elaborar y remitir a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos las cédulas de requerimientos para la generación o actualización de sistemas informáticos.	Actividad	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
3	Asistir a las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de bienes muebles del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Documento	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
4	Actualizar la información derivada de las obligaciones en materia de Transparencia en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia; así como, en el portal de obligaciones de este Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz del ejercicio que corresponda.	Actividad	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
5	Asistir a las sesiones ordinarias y extraordinarias convocadas por el Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de bienes muebles del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
6	Dar respuesta en coordinación con la Unidad Técnica de Transparencia a las solicitudes de información que correspondan a esta Dirección Ejecutiva.	Documento	Programado	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	ENE	DIC
7	Dar respuesta y trámites a las solicitudes presentadas ante esta Dirección Ejecutiva por parte de la Secretaría Ejecutiva.	Documento	Programado	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	ENE	DIC
8	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de esta Dirección Ejecutiva en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI).	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
9	Elaborar los informes de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para su presentación en la Junta General Ejecutiva del Organismo Público Local Electoral.	Informe	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
10	Asistir a las sesiones convocadas por parte de la Junta General Ejecutiva del Organismo Público Local Electoral.	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
11	Realizar la destrucción de la documentación electoral en las instalaciones que se hayan designado por parte del Consejo General	Actividad	Programado	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	FEB

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Dirección Ejecutiva de Organización Electoral													
	Clave: E1 0112	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional															
	Actividades institucionales			Objetivo: Elaborar los documentos que soliciten las diversas instancias dentro del Organismo, así como desarrollar las actividades propias de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.													


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
12	Planear y realizar pláticas en temas de organización electoral dirigidas a la ciudadanía y ex funcionarios electorales de los órganos desconcentrados.	Actividad	Programado	5	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	FEB	JUN
13	Realizar los trabajos de análisis del material electoral que no es susceptible de ser reutilizado, y en su caso su posterior destrucción.	Actividad	Programado	6	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	FEB	JUL
14	Fungir como Secretario Técnico en las sesiones ordinarias y en caso de ser necesarias, las sesiones extraordinarias de la Comisión Permanente de Capacitación y Organización Electoral.	Actividad	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC
15	Realizar las actividades derivadas de las comisiones de las que forme parte la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	Actividad	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC
16	Elaborar los informes de actividades de la Dirección Ejecutiva para su presentación ante la Comisión Permanente de Capacitación y Organización Electoral.	Informe	Programado	5	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	2	MAR	DIC
17	Elaborar el informe sobre el estado que guarda el material electoral depositado en la bodega del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Informe	Programado	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	JUN	DIC
18	Realizar las actividades para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, que correspondan a esta Dirección Ejecutiva, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	JUN	JUN
19	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Administración y la Unidad Técnica de Planeación el Anteproyecto de Presupuesto, Programa Operativo Anual, así como las cédulas descriptivas de indicadores 2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
20	Cumplir con las metas individuales y/o colectivas de esta Dirección Ejecutiva para miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
21	Impartir el curso "Integración de los Órganos Desconcentrados" "Conteo, sellado, agrupamiento y Cómputos" a diversas áreas del organismo.	Curso	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
22	Diseñar las metas colectivas del personal de la rama administrativa para el ejercicio 2024.	Actividad	Programado	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	SEP	NOV
23	Revisar en el marco de la normatividad vigente, los instrumentos administrativos y en caso de que proceda, su respectiva actualización	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
24	Evaluar al personal de la Rama Administrativa de esta Dirección Ejecutiva.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	OCT	NOV

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Dirección Ejecutiva de Organización Electoral												
	Clave: E1 0112	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Actividades institucionales			Objetivo: Elaborar los documentos que soliciten las diversas instancias dentro del Organismo, así como desarrollar las actividades propias de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
25	Elaborar el Informe anual como Secretario Técnico de la Comisión Permanente de Capacitación y Organización Electoral.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				169	15	13	15	14	12	17	13	13	14	15	12	16			
Total programado acumulado mensual					15	28	43	57	69	86	99	112	126	141	153	169			
Porcentaje mensual					8.88	7.69	8.88	8.28	7.10	10.06	7.69	7.69	8.28	8.88	7.10	9.47			
Porcentaje acumulado mensual					8.88	16.57	25.44	33.73	40.83	50.89	58.58	66.27	74.56	83.43	90.53	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Dirección Ejecutiva de Organización Electoral											
	Clave: E1 0113	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional													
	Archivo			Objetivo: Ordenar y sistematizar la información social y estadísticamente útil en materia electoral respecto a los procesos electorales 2016-2017, 2017-2018, 2020-2021 y los procesos electorales extraordinarios 2018 y 2022											


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Conservar el archivo de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral en las mejores condiciones posibles dentro de los espacios asignados.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
Total programado mensual				12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Total programado acumulado mensual					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Porcentaje mensual					8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33			
Porcentaje acumulado mensual					8.33	16.67	25.00	33.33	41.67	50.00	58.33	66.67	75.00	83.33	91.67	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:			
	Clave: E1 0114	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Dirección Ejecutiva de Organización Electoral			
	Organización Electoral			Objetivo: Eficientar la conservación del material electoral, con el propósito de su reutilización en próximos procesos electorales.			


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Aplicar el tratamiento y los criterios para la conservación del material electoral depositado en la bodega electoral del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, con el propósito de mantenerla en buen estado.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
Total programado mensual				12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Total programado acumulado mensual					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Porcentaje mensual					8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33			
Porcentaje acumulado mensual					8.33	16.67	25.00	33.33	41.67	50.00	58.33	66.67	75.00	83.33	91.67	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:												
	Clave: E1 0115	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica												
	Actividades institucionales			Objetivo: Dar cumplimiento a los programas que se tienen encomendados y a las atribuciones que les confieren las disposiciones normativas aplicables.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Elaborar y remitir a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos las cédulas de requerimientos para la generación o actualización de sistemas informáticos.	Actividad	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Publicar la información derivada de las obligaciones en materia de Transparencia en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia; así como, en el portal de obligaciones de este Organismo Electoral del ejercicio que corresponda.	Documento	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
3	Integrar y asistir a las sesiones de la Junta General Ejecutiva del Organismo.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
4	Elaborar los informes de esta Dirección Ejecutiva, para su presentación en la Junta General Ejecutiva del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
5	Coadyuvar con la Secretaría Técnica de la Comisión Permanente de Capacitación y Organización Electoral.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
6	Realizar las actividades derivadas de las Comisiones de las que forme parte la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
7	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de esta Dirección Ejecutiva en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI).	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
8	Integrar y asistir a las sesiones del Comité de Evaluación del Desempeño del Personal de la Rama Administrativa del Organismo Público Local Electoral de Veracruz.	Actividad	Programado	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	FEB	NOV
9	Actualizar, en el marco de la normatividad aplicable al Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, los instrumentos administrativos que correspondan a esta Dirección Ejecutiva.	Actividad	Programado	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MAR	MAR
10	Realizar las actividades para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, así como las transferencias secundarias, que correspondan a esta Dirección Ejecutiva, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Actividad	Programado	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	MAR	OCT
11	Actuar como Secretaría Técnica de la Comisión Especial para la Promoción de la Cultura Democrática.	Actividad	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
	Clave: E1 0115	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica													
	Actividades institucionales			Objetivo: Dar cumplimiento a los programas que se tienen encomendados y a las atribuciones que les confieren las disposiciones normativas aplicables.													


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
12	Asistir a las sesiones del Comité y Subcomité de adquisiciones, arrendamiento, administración, y enajenación de bienes muebles del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	3	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ABR	OCT
13	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Administración y la Unidad Técnica de Planeación, los Anteproyectos de Presupuesto, Programa Operativo Anual, así como las cédulas descriptivas de indicadores 2023.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
14	Diseñar las metas colectivas del personal de la rama administrativa para el ejercicio 2024.	Documento	Programado	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	SEP	NOV
15	Evaluar al personal de la Rama Administrativa de la DECEYEC.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	OCT	NOV
16	Dar respuesta, en coordinación con la Unidad Técnica de Transparencia, a las solicitudes de información que correspondan a esta Dirección Ejecutiva.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
17	Elaborar el informe final como Secretaria Técnica de la Comisión Especial para la Promoción de la Cultura Democrática.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
18	Coadyuvar, como Secretaria Técnica, en la elaboración del Informe final de la Comisión Permanente de Capacitación y Organización Electoral.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				88	7	6	8	7	6	6	7	7	7	10	8	9		
Total programado acumulado mensual					7	13	21	28	34	40	47	54	61	71	79	88		
Porcentaje mensual					7.95	6.82	9.09	7.95	6.82	6.82	7.95	7.95	7.95	11.36	9.09	10.23		
Porcentaje acumulado mensual					7.95	14.77	23.86	31.82	38.64	45.45	53.41	61.36	69.32	80.68	89.77	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
	Clave: E1 0116	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica													
	Implementar acciones para fortalecer la Estrategia Nacional de Cultura Cívica (ENCCÍVICA) 2017-2023			Objetivo: Desarrollar mecanismos operativos que permitan la realización de actividades de educación cívica en la entidad.													


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Implementar el uso de tecnologías de la información en las actividades de Educación Cívica.	Documento	Programado	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FEB	MAR
2	Implementar el Programa Estatal de Educación Cívica y Participación Ciudadana en la Entidad.	Actividad	Programado	6	0	2	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	FEB	JUN
3	Cumplir con el Programa de Formación para miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional.	Reporte	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
4	Cumplir con las metas individuales y/o colectivas en materia de educación cívica para miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional.	Reporte	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
5	Coadyuvar en la renovación y continuidad del Programa Estatal de Educación Cívica y Participación Ciudadana.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				11	0	3	3	0	1	1	0	2	0	0	0	1		
Total programado acumulado mensual				0	3	6	6	7	8	8	10	10	10	10	10	11		
Porcentaje mensual				0.00	27.27	27.27	0.00	9.09	9.09	0.00	18.18	0.00	0.00	0.00	9.09			
Porcentaje acumulado mensual				0.00	27.27	54.55	54.55	63.64	72.73	72.73	90.91	90.91	90.91	90.91	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:												
	Clave: E1 0117	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica												
	Construcción de ciudadanía			Objetivo: Fomentar la promoción de la cultura democrática y la participación ciudadana, mediante estrategias, programas y acciones con distintos grupos de población en la entidad.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Actualizar el directorio de instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil, para fomentar la colaboración institucional y la promoción de la cultura democrática.	Documento	Programado	2	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	FEB	JUL
2	Gestionar la participación del Organismo en ferias culturales, para fomentar la cultura democrática.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	MAY	JUL
3	Promover la suscripción de convenios de colaboración con instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil, para la promoción de la educación cívica y la cultura democrática.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	JUL	JUL
4	Cumplir con las metas individuales y/o colectivas en materia de participación ciudadana para miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
5	Generar estudios y / o bases de datos referentes a la democracia y temas político-electorales.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
6	Divulgar derechos y obligaciones político-electorales, con apoyo de las unidades técnicas del Organismo.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
Total programado mensual				9	0	1	0	0	1	0	3	1	0	1	1	1		
Total programado acumulado mensual					0	1	1	1	2	2	5	6	6	7	8	9		
Porcentaje mensual					0.00	11.11	0.00	0.00	11.11	0.00	33.33	11.11	0.00	11.11	11.11	11.11		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	11.11	11.11	11.11	22.22	22.22	55.56	66.67	66.67	77.78	88.89	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Dirección Ejecutiva de Administración													
	Clave: E1 0118	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional															
	Actividades institucionales			Objetivo: Planear, diseñar e implementar los mecanismos operativos, administrativos y normativos que controlen y cumplan con las normas jurídicas en materia Contable, Presupuestal y Programática del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.													


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Elaborar y remitir a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos las cédulas de requerimientos para la generación o actualización de sistemas informáticos.	Actividad	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Analizar y elaborar una propuesta que defina etapas generales y procesos de operación para la actualización de los Sistemas de esta Dirección Ejecutiva para su presentación a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos.	Documento	Programado	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	FEB
3	Coadyuvar en la Evaluación de la Rama Administrativa con base en el modelo y metodología que se ajuste a las necesidades, capacidades y presupuesto disponibles del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	ENE	OCT
4	Actuar como integrante del Comité de Seguimiento para Casos de Hostigamiento y Acoso Sexual y Laboral del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
5	Coadyuvar con la Unidad Técnica de Comunicación Social en la realización y presentación semestral ante el Consejo General del Informe sobre el gasto en materia de comunicación social.	Informe	Programado	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENE	JUL
6	Actuar como Secretaría Técnica de la Comisión Permanente de Administración del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	5	1	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	0	ENE	OCT
7	Publicar la información derivada de las obligaciones en materia de Transparencia en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia; así como, en el portal de obligaciones de este Organismo Electoral del ejercicio que corresponda.	Actividad	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
8	Realizar las actividades derivadas de las comisiones en las que forme parte la Dirección Ejecutiva de Administración.	Actividad	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
9	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de la Dirección Ejecutiva de Administración en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI).	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
10	Emitir y publicar la información contable, presupuestal y programática del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, de conformidad con las leyes y normas aplicables.	Documento	Programado	21	3	1	1	4	1	1	3	1	1	3	1	1	ENE	DIC
11	Actuar como miembro de la Junta General Ejecutiva del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Dirección Ejecutiva de Administración													
	Clave: E1 0118	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional															
	Actividades institucionales			Objetivo: Planear, diseñar e implementar los mecanismos operativos, administrativos y normativos que controlen y cumplan con las normas jurídicas en materia Contable, Presupuestal y Programática del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.													


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
12	Elaborar los informes de la Dirección Ejecutiva de Administración para su presentación en la Junta General Ejecutiva del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Informe	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
13	Actuar como Secretaría Técnica de Comité de Evaluación y Desempeño del Personal de la rama administrativa del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	FEB	NOV
14	Realizar las actividades para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, así como las transferencias secundarias, que correspondan a esta Dirección Ejecutiva, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Actividad	Programado	4	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	FEB	OCT
15	Emitir reportes correspondientes al uso y ejercicio de los poderes otorgados a servidores públicos del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, otorgados por esta área.	Reporte	Programado	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	FEB	DIC
16	Realizar, en coadyuvancia con la Unidad Técnica de Planeación, la actualización de los instrumentos administrativos del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MAR	MAR
17	Impartir el curso "Manual de Viáticos 2023" en cumplimiento al Programa Anual de Capacitación a cargo de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.	Curso	Programado	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	MAY	MAY
18	Dar respuesta en coordinación con la Unidad Técnica de Transparencia las solicitudes de información que correspondan a esta Dirección Ejecutiva de Administración.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	JUN	DIC
19	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Unidad Técnica de Planeación y demás áreas ejecutiva los Anteproyectos de Presupuesto, Programa Operativo Anual, así como las cédulas descriptivas de indicadores 2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	AGO	AGO
20	Diseñar las metas colectivas del personal de la rama administrativa para el ejercicio 2024.	Actividad	Programado	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	SEP	NOV
21	Evaluar al personal de la Rama Administrativa de esta Dirección Ejecutiva de Administración.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	OCT	NOV
22	Revisar en el marco de la normatividad vigente, los instrumentos administrativos y en caso de que proceda, su respectiva actualización.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	OCT	OCT
23	Elaborar el informe anual como Secretaría Técnica de la Comisión Permanente de Administración del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
24	Elaborar, en coadyuvancia con la Unidad Técnica de Servicios Informáticos, un informe que refleje el avance de programación de la actualización de los sistemas a cargo de esta Dirección.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				124	14	10	7	14	8	8	12	10	8	16	8	9			
Total programado acumulado mensual					14	24	31	45	53	61	73	83	91	107	115	124			
Porcentaje mensual					11.29	8.06	5.65	11.29	6.45	6.45	9.68	8.06	6.45	12.90	6.45	7.26			
Porcentaje acumulado mensual					11.29	19.35	25.00	36.29	42.74	49.19	58.87	66.94	73.39	86.29	92.74	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:						
	Clave: E1 0119	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Dirección Ejecutiva de Administración						
	Administración y gestión de recursos financieros			Objetivo: Fijar las directrices que permitan realizar las gestiones administrativas y financieras del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, de manera interna y externa, para el cumplimiento de las funciones y atribuciones que le son inherentes.						


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Realizar la redistribución del presupuesto 2023 aprobado por el H. Congreso del Estado de Veracruz	Actividad	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Realizar los pagos por conceptos de prerrogativas, nóminas, contribuciones, proveedores, arrendamientos, prestadores de servicios y viáticos, debidamente autorizados.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
3	Integrar y presentar ante la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado, el Proyecto de Presupuesto de Egresos del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz para el ejercicio fiscal 2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	SEP	SEP
Total programado mensual				14	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1		
Total programado acumulado mensual				2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14			
Porcentaje mensual				14.29	7.14	7.14	7.14	7.14	7.14	7.14	7.14	14.29	7.14	7.14	7.14			
Porcentaje acumulado mensual				14.29	21.43	28.57	35.71	42.86	50.00	57.14	64.29	78.57	85.71	92.86	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Dirección Ejecutiva de Administración												
	Clave: E1 0120	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Administración y gestión de recursos humanos			Objetivo: Fijar las directrices que permitan realizar las gestiones administrativas y financieras del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, de manera interna y externa, para el cumplimiento de las funciones y atribuciones que le son inherentes.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Realizar el pago electrónico de la nómina del personal del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, de cada periodo quincenal.	Actividad	Programado	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	ENE	DIC
2	Realizar el pago de las contribuciones a cargo del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz en su calidad de patrón y/o retenedor.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
3	Realizar la emisión de los CFDI, consecuencia del pago correspondiente de la nómina a las y los empleados del Organismo Público Local Electoral	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
Total programado mensual				48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
Total programado acumulado mensual					4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48		
Porcentaje mensual					8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33		
Porcentaje acumulado mensual					8.33	16.67	25.00	33.33	41.67	50.00	58.33	66.67	75.00	83.33	91.67	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:						
	Clave: E1 0121	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Dirección Ejecutiva de Administración						
	Administración y gestión de recursos materiales, servicios generales, inventarios y adquisiciones			Objetivo: Realizar los procesos de adquisiciones y contratación de arrendamientos y servicios generales requeridos por las áreas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, para el cumplimiento de las funciones y atribuciones que le son inherentes, realizando los procesos de contratación en estricto apego a las disposiciones legales y administrativas aplicables.						


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Entrega del informe a la Secretaría Ejecutiva respecto a la supervisión y actualización del inventario de los recursos materiales y los bienes patrimoniales del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Informe	Programado 2	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	ENE	JUL	
2	Convocar, desarrollar y documentar las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Adquisiciones del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz; así como el seguimiento de los Acuerdos tomados en las sesiones.	Actividad	Programado 4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT	
3	Realizar el pago de derechos y verificaciones del parque vehicular del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado 2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	ENE	NOV	
4	Convocar, desarrollar y documentar las sesiones ordinarias y extraordinarias del Subcomité de Adquisiciones del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz; así como el seguimiento de los acuerdos tomados en las sesiones.	Actividad	Programado 12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC	
5	Atender las solicitudes de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz de acuerdo con el programa de mantenimiento anual.	Actividad	Programado 12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC	
6	Atender las requisiciones de materiales y suministros que las áreas requieran, incluyendo los servicios generales y la dotación de bienes muebles.	Actividad	Programado 12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC	
7	Elaborar el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Documento	Programado 1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MAR	MAR	
8	Realizar de manera semestral, el levantamiento de inventario físico de los bienes muebles y de tipo económico propiedad del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, actualizando los resguardos correspondientes.	Actividad	Programado 2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	JUN	NOV	
9	Realizar de manera semestral, el levantamiento de inventario físico del Almacén de materiales y suministros.	Actividad	Programado 2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	JUN	DIC	
10	Efectuar la depuración de bienes muebles y equipo de cómputo que se encuentren en estado de obsolescencia, para proceder a la baja correspondiente.	Actividad	Programado 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC	
Total programado mensual				50	6	3	4	4	3	5	5	3	3	4	5			
Total programado acumulado mensual					6	9	13	17	20	25	30	33	36	40	45	50		
Porcentaje mensual					12.00	6.00	8.00	8.00	6.00	10.00	10.00	6.00	6.00	8.00	10.00	10.00		
Porcentaje acumulado mensual					12.00	18.00	26.00	34.00	40.00	50.00	60.00	66.00	72.00	80.00	90.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:			
	Clave: E1 0122	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos			
	Actividades institucionales			Objetivo: Atender las consultas y fortalecer los procedimientos normativos que delimiten las atribuciones y deberes de las áreas ejecutivas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.			


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Elaborar y remitir a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos las cédulas de requerimientos para la generación o actualización de sistemas informáticos.	Documento	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Actualizar la información derivada de las obligaciones en materia de Transparencia en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia; así como, en el portal de obligaciones de este Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz del ejercicio que corresponda.	Actividad	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
3	Participar como integrante del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Organismo.	Actividad	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
4	Realizar el cotejo y proyecto de certificación de documentos en coadyuvancia con la Secretaría Ejecutiva.	Informe	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
5	Participar como integrante en el Comité de Transparencia y Protección de Datos Personales del Organismo.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
6	Participar como integrante del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Organismo.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
7	Dar respuesta en coordinación con la Unidad Técnica de Transparencia a las solicitudes de información que correspondan a esta Dirección Ejecutiva.	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
8	Participar como integrante de la Junta General Ejecutiva.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
9	Elaborar los informes de esta Dirección Ejecutiva para su presentación en la Junta General Ejecutiva de este Organismo.	Informe	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
10	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de esta Dirección Ejecutiva en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI).	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
11	Realizar las actividades para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, así como las transferencias secundarias, que correspondan a esta Dirección Ejecutiva, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Actividad	Programado	4	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	FEB	OCT

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos													
	Clave: E1 0122	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional															
	Actividades institucionales			Objetivo: Atender las consultas y fortalecer los procedimientos normativos que delimiten las atribuciones y deberes de las áreas ejecutivas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.													


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
12	Participar como integrante del Comité de Seguimiento para Casos de Hostigamiento y Acoso Sexual y Laboral del Organismo.	Actividad	Programado	4	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	FEB	NOV
13	Participar como integrante del Comité de Gestión y Publicación Electrónica del Organismo.	Actividad	Programado	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	FEB	DIC
14	Informar a la Secretaría Ejecutiva sobre las actividades realizadas por las y los servidores públicos de esta Dirección Ejecutiva en ejercicio del poder otorgado para representar al Organismo.	Informe	Programado	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	FEB	DIC
15	Actuar como Secretaria o Secretario Técnico de la Comisión Especial de Reglamentos	Actividad	Programado	5	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	FEB	DIC
16	Realizar las actividades derivadas de la Comisión Especial de Reglamentos.	Actividad	Programado	5	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	FEB	DIC
17	Participar como integrante del Comité de Evaluación del desempeño del Personal de la rama administrativa del Organismo Público Local Electoral de Veracruz.	Actividad	Programado	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	FEB	NOV
18	Apoyar en la elaboración de los proyectos de los formatos de contratos solicitados por las diferentes áreas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Informe	Programado	3	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	MAR	DIC
19	Proporcionar la asesoría jurídica a las áreas de este Organismo, en el desarrollo de sus actividades.	Informe	Programado	5	0	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	MAR	DIC
20	Elaborar proyectos de acuerdos, dictámenes, resoluciones e informes del Consejo General.	Informe	Programado	3	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	ABR	DIC
21	Analizar consultas y peticiones que se presenten al Consejo General.	Reporte	Programado	4	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	ABR	DIC
22	Impartir el curso "Medios de impugnación" en cumplimiento al Programa Anual de Capacitación a cargo de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.	Curso	Programado	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	MAY	MAY
23	Asistir, en calidad de integrante, a las reuniones del grupo interdisciplinario de archivo	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	MAY	NOV
24	Apoyar a las diferentes áreas del Organismo en la elaboración de convenios de coordinación y colaboración con distintas autoridades.	Informe	Programado	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	JUL	NOV

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:			
	Clave: E1 0122	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos			
	Actividades institucionales			Objetivo: Atender las consultas y fortalecer los procedimientos normativos que delimiten las atribuciones y deberes de las áreas ejecutivas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.			


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
25	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Administración y la Unidad Técnica de Planeación, los Anteproyectos de Presupuesto, Programa Operativo Anual, así como las cédulas descriptivas de indicadores 2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
26	Cumplir con las metas individuales y/o colectivas de esta Dirección Ejecutiva para miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
27	Diseñar las metas colectivas del personal de la rama administrativa para el ejercicio 2024.	Actividad	Programado	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	SEP	NOV
28	Revisar, en el marco de la normatividad vigente, los instrumentos administrativos y, en caso de que procedan, su respectiva actualización.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
29	Evaluar al personal de la rama administrativa de esta Dirección Ejecutiva.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	OCT	NOV
30	Elaborar el informe de actividades de la Comisión Especial de Reglamentos.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				156	10	14	9	17	10	11	13	16	8	19	13	16		
Total programado acumulado mensual					10	24	33	50	60	71	84	100	108	127	140	156		
Porcentaje mensual					6.41	8.97	5.77	10.90	6.41	7.05	8.33	10.26	5.13	12.18	8.33	10.26		
Porcentaje acumulado mensual					6.41	15.38	21.15	32.05	38.46	45.51	53.85	64.10	69.23	81.41	89.74	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos											
	Clave: E1 0123	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional													
	Contencioso no Electoral		Objetivo: Realizar de manera eficiente el trámite de los asuntos que se presenten en el Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Tramitar asuntos laborales, administrativos y penales en los que el Organismo sea parte.	Informe	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
Total programado mensual				12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Total programado acumulado mensual					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Porcentaje mensual					8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33			
Porcentaje acumulado mensual					8.33	16.67	25.00	33.33	41.67	50.00	58.33	66.67	75.00	83.33	91.67	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023


	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos												
	Clave: E1 0124	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Medios de impugnación y procedimientos administrativos sancionadores			Objetivo: Dar trámite a los medios de impugnación y sustanciar los procedimientos administrativos sancionadores que se presenten ante el Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.												

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Auxiliar a la Secretaría Ejecutiva en la tramitación de los medios de impugnación.	Informe	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
2	Auxiliar a la Secretaría Ejecutiva en la elaboración y presentación mensual ante el Consejo General de los informes de las resoluciones dictadas por órganos jurisdiccionales que sean competencia del Consejo General, así como, de los informes de las quejas y/o denuncias y de solicitudes de medidas cautelares.	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
3	Actuar como Secretaria o Secretario Técnico de la Comisión Permanente de Quejas y Denuncias.	Actividad	Programado	5	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	ENE	DIC
4	Realizar las actividades derivadas de la Comisión Permanente de Quejas y Denuncias.	Actividad	Programado	5	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	ENE	DIC
5	Auxiliar a la Secretaría Ejecutiva en la sustanciación de los procedimientos ordinarios sancionadores.	Informe	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC
6	Tramitar medidas cautelares	Informe	Programado	3	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ABR	OCT
7	Auxiliar a la Secretaría Ejecutiva en la sustanciación de los procedimientos especiales sancionadores.	Informe	Programado	6	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	MAY	OCT
8	Elaborar el informe anual como Secretario Técnico de la Comisión Permanente de Quejas y Denuncias.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				48	4	2	3	5	3	4	6	3	4	6	2	6		
Total programado acumulado mensual					4	6	9	14	17	21	27	30	34	40	42	48		
Porcentaje mensual					8.33	4.17	6.25	10.42	6.25	8.33	12.50	6.25	8.33	12.50	4.17	12.50		
Porcentaje acumulado mensual					8.33	12.50	18.75	29.17	35.42	43.75	56.25	62.50	70.83	83.33	87.50	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023


	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:						
	Clave: E1 0125	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Unidad de Fiscalización						
	Actividades institucionales			Objetivo: Participar y dar seguimiento a los Comités y Subcomités cuya atribución corresponde a la Unidad de Fiscalización del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz contribuyendo a su desarrollo y consolidación.						

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Elaborar y remitir a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos las cédulas de requerimientos para la generación o actualización de sistemas informáticos.	Actividad	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Analizar y elaborar una propuesta que defina etapas generales y procesos de operación para la actualización de los Sistemas de esta Unidad para su presentación a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos.	Documento	Programado	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	MAR
3	Publicar la información derivada de las obligaciones en materia de Transparencia, en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia; así como, en el Portal de Obligaciones de este Organismo Electoral del ejercicio que corresponda.	Actividad	Programado	4	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
4	Asistir a las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Adquisiciones del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz; así como el seguimiento de los acuerdos tomados en la sesiones.	Actividad	Programado	4	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
5	Asistir a las sesiones ordinarias y extraordinarias del Subcomité de Adquisiciones del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz; así como el seguimiento de los acuerdos tomados en la sesiones.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
6	Participar en las sesiones ordinarias, extraordinarias y especiales que convoque el Comité de Transparencia.	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
7	Participar en las sesiones de la Junta General Ejecutiva y presentar los informes de actividades.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
8	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de esta Unidad de Fiscalización en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI).	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
9	Realizar las actividades derivadas de las comisiones de las que forme parte la Unidad de Fiscalización.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
10	Fungir como Secretaria Técnica de las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Comisión Especial de Fiscalización.	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
11	Realizar las actividades para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, así como las transferencias secundarias, que correspondan a esta Unidad de Fiscalización, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Actividad	Programado	4	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	FEB	OCT

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023																
	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad de Fiscalización												
	Clave: E1 0125	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Actividades institucionales			Objetivo: Participar y dar seguimiento a los Comités y Subcomités cuya atribución corresponde a la Unidad de Fiscalización del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz contribuyendo a su desarrollo y consolidación.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
12	Realizar la gestión con instituciones para impartir cursos dirigidos al personal de la Unidad de Fiscalización, con el objetivo de la capacitación y actualización continua.	Documento	Programado	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MAR	MAR
13	Dar respuesta en coordinación con la Unidad Técnica de Transparencia a las solicitudes de información que correspondan a esta Unidad de Fiscalización.	Documento	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	MAR	NOV
14	Impartir el "Curso en materia de Fiscalización desarrolladas por el Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz"; en cumplimiento al Programa Anual de Capacitación a cargo de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.	Curso	Programado	2	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	MAY	JUN	
15	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Administración y la Unidad Técnica de Planeación los Anteproyectos de Presupuesto, Programa Operativo Anual, así como las cédulas descriptivas de indicadores 2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
16	Diseñar las metas colectivas del personal de la rama administrativa para el ejercicio 2024.	Actividad	Programado	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	SEP	NOV
17	Revisar en el marco de la normatividad vigente, los instrumentos administrativos y en caso de que proceda, su respectiva actualización.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
18	Evaluar al personal de la rama administrativa de la Unidad de Fiscalización.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	OCT	NOV
19	Elaborar, en coadyuvancia con la Unidad Técnica de Servicios Informáticos, un informe que refleje el avance de programación de la actualización de los sistemas a cargo de esta Unidad.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC	
Total programado mensual				103	10	8	9	9	7	8	8	8	8	12	9	7		
Total programado acumulado mensual					10	18	27	36	43	51	59	67	75	87	96	103		
Porcentaje mensual					9.71	7.77	8.74	8.74	6.80	7.77	7.77	7.77	7.77	11.65	8.74	6.80		
Porcentaje acumulado mensual					9.71	17.48	26.21	34.95	41.75	49.51	57.28	65.05	72.82	84.47	93.20	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad de Fiscalización			
	Clave: E1 0126	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional					
	Profesionalización de las asociaciones políticas estatales			Objetivo: Brindar asesoría a las asociaciones políticas estatales en materia contable de acuerdo a la reglamentación.			


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Elaborar el informe de las asesorías sobre la realización y modificación del Programa Anual de Trabajo de las Asociaciones Políticas Estatales.	Informe	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Elaborar el informe para asesorar sobre el registro y documentación comprobatoria de las Asociaciones Políticas Estatales.	Informe	Programado	3	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	ENE	DIC
3	Brindar asesorías o ayuda a las Asociaciones Políticas Estatales en el manejo del SiCLI, a través de la mesa de ayuda.	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
Total programado mensual				16	3	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	2		
Total programado acumulado mensual					3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	16		
Porcentaje mensual					18.75	6.25	6.25	6.25	6.25	6.25	12.50	6.25	6.25	6.25	6.25	12.50		
Porcentaje acumulado mensual					18.75	25.00	31.25	37.50	43.75	50.00	62.50	68.75	75.00	81.25	87.50	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:			
	Clave: E1 0127	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Unidad de Fiscalización			
	Registro contable y documentación comprobatoria			Objetivo: Brindar certeza sobre el origen, uso y destino del financiamiento que reciben los sujetos fiscalizables con registro vigente ante este Organismo Público Local Electoral.			


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Someter a consideración de la Comisión Especial de Fiscalización el plan de trabajo para la revisión de informes anuales de 2022 y semestrales de 2023 de las Asociaciones Políticas Estatales, con registro ante este Organismo.	Documento	Programado	2	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	ENE	JUN
2	Recibir los informes semestrales y anuales de las Asociaciones Políticas Estatales.	Actividad	Programado	3	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENE	JUL
3	Dar seguimiento a los informes presentados en virtud del procedimiento de Prevención y, en su caso, Liquidación, del Partido Político Cardenista.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
4	Dar seguimiento a los informes presentados en virtud del procedimiento de Prevención y, en su caso, Liquidación del Partido Político Podemos.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
5	Dar seguimiento a los informes presentados en virtud del procedimiento de Prevención y, en su caso, Liquidación del Partido Político Unidad Ciudadana.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
6	Dar seguimiento a los informes presentados en virtud del procedimiento de Prevención y, en su caso, Liquidación del Partido Político Todos por Veracruz.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
7	Dar seguimiento a los informes presentados en virtud del procedimiento de Liquidación del otrora Partido Político Cardenista.	Actividad	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
8	Elaborar un informe para dar seguimiento al ejercicio por objeto del gasto del Programa Anual de Trabajo 2023 de las Asociaciones Políticas Estatales.	Informe	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC
9	Someter a consideración de la Comisión Especial de Fiscalización la guía de integración para la presentación de informes semestrales y anuales 2023.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	JUN	SEP
10	Elaborar un informe para Informar a la Comisión Especial de Fiscalización sobre los requerimientos realizados a las Asociaciones Políticas Estatales referente a la información y documentación comprobatoria para el cumplimiento de sus obligaciones de rendición de cuentas del ejercicio 2023.	Informe	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	AGO	DIC
11	Elaborar el dictamen para verificar el origen, monto, destino y aplicación de los recursos del ejercicio 2022 de las Asociaciones Políticas Estatales.	Dictamen	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad de Fiscalización			
	Clave: E1 0127	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional					
	Registro contable y documentación comprobatoria			Objetivo: Brindar certeza sobre el origen, uso y destino del financiamiento que reciben los sujetos fiscalizables con registro vigente ante este Organismo Público Local Electoral.			


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
12	Presentar el proyecto de resolución ante el Consejo General derivado de las observaciones identificadas en el Dictamen 2022.	Resolución	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
Total programado mensual				64	7	4	6	4	4	7	5	5	6	6	4	6		
Total programado acumulado mensual					7	11	17	21	25	32	37	42	48	54	58	64		
Porcentaje mensual					10.94	6.25	9.38	6.25	6.25	10.94	7.81	7.81	9.38	9.38	6.25	9.38		
Porcentaje acumulado mensual					10.94	17.19	26.56	32.81	39.06	50.00	57.81	65.63	75.00	84.38	90.63	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Comunicación Social												
	Clave: E1 0128	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Actividades institucionales			Objetivo: Difundir las acciones que realizan la Direcciones ejecutivas y Unidades técnicas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Elaborar y remitir a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos las cédulas de requerimientos para la generación o actualización de sistemas informáticos.	Documento	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Elaboración en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Administración en la realización y presentación semestral ante el Consejo General del Informe sobre el gasto en materia de comunicación social.	Informe	Programado	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENE	JUL
3	Publicar la información derivada de las obligaciones en materia de Transparencia en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia; así como, en el portal de obligaciones de este Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz del ejercicio que corresponda.	Actividad	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
4	Publicar las inserciones requeridas por las áreas que integran el Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz en una o más plataformas y/o medios de comunicación.	Reporte	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
5	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de esta Unidad Técnica en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI).	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
6	Realizar las actividades para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, así como las transferencias secundarias, que correspondan a esta Unidad Técnica, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Documento	Programado	4	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	FEB	OCT
7	Participar como integrante del Comité de Gestión y Publicación Electrónica del Organismo.	Actividad	Programado	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	FEB	DIC
8	Elaborar los informes trimestrales de actividades de la Unidad Técnica de Comunicación Social para su presentación en la Junta General Ejecutiva del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Informe	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC
9	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Administración y la Unidad Técnica de Planeación los Anteproyectos de Presupuesto, Programa Operativo Anual, así como las cédulas descriptivas de indicadores 2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
10	Diseñar las metas colectivas del personal de la rama administrativa para el ejercicio 2024.	Actividad	Programado	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	SEP	NOV
11	Evaluar al personal de la rama administrativa de la Unidad Técnica de Comunicación Social.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	OCT	NOV

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Comunicación Social												
	Clave: E1 0128	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Actividades institucionales			Objetivo: Difundir las acciones que realizan la Direcciones ejecutivas y Unidades técnicas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
12	Revisar en el marco de la normatividad vigente, los instrumentos administrativos y en caso de que procesa, su respectiva actualización.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
13	Impartir el curso "Manejo de información en medios de comunicación en procesos electorales" en cumplimiento al Programa Anual de Capacitación a cargo de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.	Curso	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
14	Elaborar el Programa Anual de Comunicación Social 2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	NOV	NOV
15	Dar respuesta oportuna a las solicitudes de información en coadyuvancia con la Unidad Técnica de Transparencia.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				55	5	4	3	5	2	4	4	5	4	9	5	5		
Total programado acumulado mensual					5	9	12	17	19	23	27	32	36	45	50	55		
Porcentaje mensual					9.09	7.27	5.45	9.09	3.64	7.27	7.27	9.09	7.27	16.36	9.09	9.09		
Porcentaje acumulado mensual					9.09	16.36	21.82	30.91	34.55	41.82	49.09	58.18	65.45	81.82	90.91	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:						
	Clave: E1 0129	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Unidad Técnica de Comunicación Social						
Eficientar el reporte de monitoreo a los medios de comunicación impresos y electrónicos			Objetivo: Realizar el seguimiento de la información que se genera diariamente en los diferentes medios de comunicación para generar líneas de acción que contribuyan al posicionamiento del Organismo en la opinión pública.							


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Elaborar la síntesis informativa de medios impresos y electrónicos.	Síntesis	Programado	880	68	76	88	72	80	88	64	56	80	84	80	44	ENE	DIC
2	Realizar el reporte derivado de monitoreo de notas sobre el Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz en medios de comunicación.	Reporte	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
Total programado mensual				892	69	77	89	73	81	89	65	57	81	85	81	45		
Total programado acumulado mensual					69	146	235	308	389	478	543	600	681	766	847	892		
Porcentaje mensual					7.74	8.63	9.98	8.18	9.08	9.98	7.29	6.39	9.08	9.53	9.08	5.04		
Porcentaje acumulado mensual					7.74	16.37	26.35	34.53	43.61	53.59	60.87	67.26	76.35	85.87	94.96	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Comunicación Social												
	Clave: E1 0130	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Difusión de los programas institucionales			Objetivo: Difundir los programas institucionales del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz a través de diferentes estrategias de medios para lograr un mayor impacto.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Dar cobertura informativa a eventos y actividades del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz a través de registro por medio de audio y/o fotografía y/o video y/o boletines para medios de comunicación.	Reporte	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
2	Proponer, gestionar, programar y cubrir entrevistas de las y los funcionarios del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, así como su participación en espacios editoriales en los diversos medios de comunicación para difundir las actividades institucionales.	Entrevista	Programado	28	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	4	ENE	DIC
3	Actualizar permanentemente las plataformas de difusión del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Reporte	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
4	Generar y publicar los materiales de difusión de los mensajes institucionales del Consejo General, de la Junta General Ejecutiva y de las Comisiones del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz (en coordinación con las Secretarías Técnicas), en los diferentes medios y/o plataformas de información.	Material de difusión	Programado	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	ENE	DIC
5	Dar seguimiento al Programa Anual de Comunicación Social 2023.	Reporte	Programado	4	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	SEP	DIC
Total programado mensual				92	7	7	7	7	7	7	7	7	8	8	10	10		
Total programado acumulado mensual					7	14	21	28	35	42	49	56	64	72	82	92		
Porcentaje mensual					7.61	7.61	7.61	7.61	7.61	7.61	7.61	7.61	8.70	8.70	10.87	10.87		
Porcentaje acumulado mensual					7.61	15.22	22.83	30.43	38.04	45.65	53.26	60.87	69.57	78.26	89.13	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
	Clave: E1 0131	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo													
	Actividades institucionales			Objetivo: Elaborar documentos solicitados para el correcto funcionamiento de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo, en materia de: transparencia, planeación, presupuesto y reportes de diversas áreas del OPLEV. Así como, materiales formativos y de diseño editorial.													


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Elaborar y remitir a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos las cédulas de requerimientos para la generación o actualización de sistemas informáticos.	Documento	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Publicar la información derivada de las obligaciones en materia de Transparencia en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia; así como, en el portal de obligaciones de este Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz del ejercicio que corresponda.	Actividad	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
3	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de esta Unidad Técnica en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI).	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
4	Apoyar a las diferentes áreas en la elaboración en el diseño gráfico, editorial y de formación; apoyo de diseño para redes sociales; en la impresión de materiales de difusión; así como en la supervisión de la correcta aplicación de la identidad gráfica del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Acción	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
5	Diseñar materiales formativos, que servirán para divulgar temas de Educación Cívica y Cultura Democrática en Coadyuvancia del Consejo Editorial.	Material de difusión	Programado	9	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	ENE	OCT
6	Realizar las actividades para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, así como las transferencias secundarias, que correspondan a esta Unidad Técnica, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Actividad	Programado	4	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	FEB	OCT
7	Elaborar los informes de esta Unidad Técnica para su presentación en la Junta General Ejecutiva del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Informe	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC
8	Dar respuesta en coordinación con la Unidad Técnica de Transparencia a las solicitudes de información que correspondan a esta Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.	Documento	Programado	4	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	ABR	DIC
9	Apoyar en la operatividad del Consejo Editorial del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	JUN	SEP
10	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Administración y la Unidad Técnica de Planeación los Anteproyectos de Presupuesto, Programa Operativo Anual, así como las cédulas descriptivas de indicadores 2023.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
11	Diseñar las metas colectivas del personal de la rama administrativa para el ejercicio 2024.	Actividad	Programado	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	SEP	NOV

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo												
	Clave: E1 0131	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Actividades institucionales			Objetivo: Elaborar documentos solicitados para el correcto funcionamiento de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo, en materia de: transparencia, planeación, presupuesto y reportes de diversas áreas del OPLEV. Así como, materiales formativos y de diseño editorial.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
12	Evaluar al personal de la Rama Administrativa de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	OCT	NOV
13	Revisar en el marco de la normatividad vigente, los instrumentos administrativos y en caso de que proceda, su respectiva actualización.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
Total programado mensual				59	5	4	4	6	3	5	5	4	6	9	4	4		
Total programado acumulado mensual					5	9	13	19	22	27	32	36	42	51	55	59		
Porcentaje mensual					8.47	6.78	6.78	10.17	5.08	8.47	8.47	6.78	10.17	15.25	6.78	6.78		
Porcentaje acumulado mensual					8.47	15.25	22.03	32.20	37.29	45.76	54.24	61.02	71.19	86.44	93.22	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:												
	Clave: E1 0132	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo												
	Capacitación permanente a las áreas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz			Objetivo: Diseñar y adaptar la impartición de cursos de Capacitación Formativa y actualización del personal del Organismo, para desarrollar un piso mínimo de competencias laborales, en las modalidades presenciales y en línea.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Coordinar ofertas académicas para la profesionalización y actualización del personal del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, a través de instituciones públicas y privadas, realizando su puntual seguimiento.	Curso	Programado	36	3	4	4	4	4	4	2	3	4	4	0	0	ENE	OCT
Total programado mensual				36	3	4	4	4	4	2	3	4	4	0	0			
Total programado acumulado mensual					3	7	11	15	19	23	25	28	32	36	36	36		
Porcentaje mensual					8.33	11.11	11.11	11.11	11.11	11.11	5.56	8.33	11.11	11.11	0.00	0.00		
Porcentaje acumulado mensual					8.33	19.44	30.56	41.67	52.78	63.89	69.44	77.78	88.89	100.00	100.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo													
	Clave: E1 0133	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional															
	Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional			Objetivo: Apoyar en el cumplimiento de los fines del Instituto Nacional Electoral y del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, así como en el ejercicio de sus atribuciones, conforme a los principios rectores de la función electoral.													


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Realizar las actividades como órgano de Enlace derivadas de las solicitudes de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral.	Actividad	Programado	3	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	MAR	DIC
2	Administrar y coadyuvar con la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN), en el fortalecimiento del Micrositio.	Actividad	Programado	3	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	MAR	DIC
3	Actuar como Secretario Técnico de la Comisión Permanente del Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN) Coordinando, el seguimiento y cumplimiento a las disposiciones del Estatuto de la DESPEN, elaborando los informes correspondientes.	Informe	Programado	4	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	ABR	DIC
4	Realizar el otorgamiento de incentivos por el desempeño individual destacado, tomando en cuenta en todo momento criterios de promocionalidad y de equidad, al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
5	Elaborar el Programa Anual de Trabajo (PAT) y el informe anual como Secretario Técnico de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN).	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				12	0	0	2	1	0	0	1	2	0	2	0	4		
Total programado acumulado mensual				0	0	2	3	3	3	4	6	6	8	8	12			
Porcentaje mensual				0.00	0.00	16.67	8.33	0.00	0.00	8.33	16.67	0.00	16.67	0.00	33.33			
Porcentaje acumulado mensual				0.00	0.00	16.67	25.00	25.00	25.00	33.33	50.00	50.00	66.67	66.67	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Servicios Informáticos												
	Clave: E1 0134	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Actividades institucionales			Objetivo: Apoyo en el desarrollo de las actividades institucionales del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Transmitir vía internet las sesiones del Consejo General y los eventos institucionales que sean solicitados por las diversas áreas del OPLEV	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
2	Apoyar en materia informática eventos solicitados por las diferentes áreas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
3	Actuar como Secretario Técnico o participar como integrante en el Comité y/o Grupo de Trabajo de Transparencia y Protección de Datos Personales del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
4	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de esta Unidad Técnica en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI de Dic 2022 - Nov 2023).	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
5	Dar respuesta en coordinación con la Unidad Técnica de Transparencia a las solicitudes de información que correspondan a esta Unidad Técnica.	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
6	Participar en el Comité de Gestión y Publicación Electrónica.	Documento	Programado	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	FEB	DIC
7	Coadyuvar con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral en los trabajos preparativos para la implementación de la prueba piloto de la urna electrónica en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024	Actividad	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	MAR	DIC
8	Realizar las actividades para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, así como las transferencias secundarias, que correspondan a esta Unidad Técnica, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Actividad	Programado	2	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	MAR	JUN
9	Elaborar y remitir el informe trimestral de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos para presentarlo ante la Junta General Ejecutiva del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Informe	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	MAR	DIC
10	Impartir curso en materia informática en cumplimiento al Programa Anual de Capacitación a cargo de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.	Actividad	Programado	5	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	MAR	DIC
11	Asistir, en calidad de integrante, a las reuniones del grupo interdisciplinario de archivo.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	MAY	NOV

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Servicios Informáticos												
	Clave: E1 0134	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Actividades institucionales			Objetivo: Apoyo en el desarrollo de las actividades institucionales del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
12	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Administración, la Dirección de Administración los Anteproyectos de Presupuesto, Programa Operativo Anual, así como las cédulas descriptivas de indicadores 2023 de esta Unidad Técnica.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
13	Diseñar las metas colectivas del personal de la rama administrativa para el ejercicio 2024	Actividad	Programado	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	SEP	NOV
14	Revisar en el marco de la normatividad vigente, los instrumentos administrativos y en caso de que proceda, su respectiva actualización.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
15	Evaluar al personal de la rama administrativa de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos .	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	OCT	NOV
16	Elaborar el informe anual 2023 como Secretario Técnico del Comité de Transparencia y Protección de Datos Personales del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				91	5	6	9	7	6	10	5	8	8	9	8	10		
Total programado acumulado mensual					5	11	20	27	33	43	48	56	64	73	81	91		
Porcentaje mensual					5.49	6.59	9.89	7.69	6.59	10.99	5.49	8.79	8.79	9.89	8.79	10.99		
Porcentaje acumulado mensual					5.49	12.09	21.98	29.67	36.26	47.25	52.75	61.54	70.33	80.22	89.01	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Servicios Informáticos												
	Clave: E1 0135	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Administración del portal Web			Objetivo: Actualizar y modificar permanentemente los servicios Web del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Actualizar y depurar permanentemente el portal web del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz. (www.oplever.org.mx).	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
2	Actualizar y modernizar los Servicios Web institucionales tales como el correo electrónico y servidores de aplicaciones, utilizando sistemas gestores de contenidos y jerarquización, nuevo diseño gráfico, alta seguridad y visualización en distintas plataformas.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
Total programado mensual				24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Total programado acumulado mensual					2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24			
Porcentaje mensual					8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33		
Porcentaje acumulado mensual					8.33	16.67	25.00	33.33	41.67	50.00	58.33	66.67	75.00	83.33	91.67	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:						
	Clave: E1 0136	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Unidad Técnica de Servicios Informáticos						
	Asesoría y soporte técnico a las áreas del Organismo			Objetivo: Proporcionar asesoría y apoyo en materia de informática al Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz en cuanto a operación de equipo de cómputo (paquetería, scanner, redes, etc.), así como el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura tecnológica, para optimizar el desempeño de sus labores.						


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Asesorar y brindar soporte técnico correctivo y/o preventivo, a las diferentes áreas que integran este Organismo, en materia de cómputo, redes y comunicaciones.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
2	Realizar la revisión de los equipos de cómputo, telecomunicaciones así como llevar a cabo una valoración del software y hardware.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	MAY	NOV
3	Realizar y entregar un informe del diagnóstico del estado de los equipos de cómputo y telecomunicaciones que le permita detectar las necesidades de adecuación, mejoramiento, modernización o sustitución de instalaciones, equipo de cómputo y todo tipo de maquinaria.	Informe	Programado	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	JUN	DIC	
Total programado mensual				16	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	2	2		
Total programado acumulado mensual					1	2	3	4	6	8	9	10	11	12	14	16		
Porcentaje mensual					6.25	6.25	6.25	6.25	12.50	12.50	6.25	6.25	6.25	6.25	12.50	12.50		
Porcentaje acumulado mensual					6.25	12.50	18.75	25.00	37.50	50.00	56.25	62.50	68.75	75.00	87.50	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Servicios Informáticos												
	Clave: E1 0137	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Innovación, desarrollo, implementación y soporte de sistemas informáticos			Objetivo: Apoyar en la innovación, desarrollo y puesta en marcha de los sistemas informáticos relativos a las actividades electorales y administrativas de las diferentes áreas y comisiones del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Elaborar el programa de innovación tecnológica para el desarrollo de sistemas informáticos de nueva creación, así como, llevar a cabo el mantenimiento de los sistemas que están en producción.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
2	Desarrollo y mantenimiento de la herramienta tecnológica Intranet del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
3	Notificar a las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del organismo, las Cédulas de requerimientos para la generación o actualización de Sistemas Informáticos.	Documento	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
4	Presentar ante la Junta General Ejecutiva el análisis, dictaminación y calendarización para el desarrollo de los sistemas informáticos solicitados por las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, tomando en cuenta la relevancia, flujo de procesos, suficiencia presupuestal, administración de riesgos, seguridad de la información y la propiedad de datos.	Documento	Programado	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FEB	FEB
5	Elaborar el informe anual que refleje el avance en el mantenimiento, actualización y producción de los sistemas calendarizados para el año 2023 por parte de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				27	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3		
Total programado acumulado mensual					3	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24	27		
Porcentaje mensual					11.11	11.11	7.41	7.41	7.41	7.41	7.41	7.41	7.41	7.41	7.41	11.11		
Porcentaje acumulado mensual					11.11	22.22	29.63	37.04	44.44	51.85	59.26	66.67	74.07	81.48	88.89	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Planeación													
	Clave: E1 0138	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional															
	Actividades institucionales			Objetivo: Dar seguimiento a las normas administrativas y atenderlas acorde al marco jurídico aplicable en materia de modernización administrativa y programación.													


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Publicar la información derivada de las obligaciones en materia de Transparencia en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia; así como en el portal de obligaciones de este Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz del ejercicio que corresponda.	Actividad	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
2	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de esta Unidad Técnica en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI).	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
3	Asistir a las sesiones de la Junta General Ejecutiva del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	3	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	ENE	OCT
4	Elaborar y remitir a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos las cédulas de requerimientos para la generación o actualización de sistemas informáticos.	Actividad	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
5	Promover, con las áreas del Organismo, la adecuada manera de operar el sistema integral de planeación, seguimiento y evaluación institucional, atendiendo que en sus informes involucren un enfoque de perspectiva de género y no discriminación.	Actividad	Programado	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FEB	FEB
6	Participar en las sesiones del Comité de Evaluación del Desempeño del Personal de la rama administrativa del Organismo Público Local Electoral de Veracruz.	Actividad	Programado	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	FEB	NOV
7	Realizar las actividades para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, así como las transferencias secundarias, que correspondan a esta Unidad Técnica, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Actividad	Programado	2	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	MAR	AGO
8	Elaborar y remitir el informe trimestral de la Unidad Técnica de Planeación para presentarlo ante la Junta General Ejecutiva del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Informe	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC
9	Asistir, en calidad de integrante, a las reuniones del grupo interdisciplinario de archivo.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	MAY	NOV
10	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Administración los anteproyectos de Presupuesto, Programa Operativo Anual, así como las cédulas descriptivas de indicadores 2024 de esta Unidad Técnica.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
11	Diseñar las metas colectivas del personal de la Rama Administrativa para el ejercicio 2024.	Actividad	Programado	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	SEP	NOV

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Planeación			
	Clave: E1 0138	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional					
	Actividades institucionales			Objetivo: Dar seguimiento a las normas administrativas y atenderlas acorde al marco jurídico aplicable en materia de modernización administrativa y programación.			


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
12	Evaluar al personal de la rama administrativa de esta Unidad Técnica.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	OCT	NOV
13	Dar respuesta en coordinación con la Unidad Técnica de Transparencia a las solicitudes de información que correspondan a esta Unidad Técnica de Planeación.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				40	4	3	3	2	3	3	2	4	3	5	5	3			
Total programado acumulado mensual					4	7	10	12	15	18	20	24	27	32	37	40			
Porcentaje mensual					10.00	7.50	7.50	5.00	7.50	7.50	5.00	10.00	7.50	12.50	12.50	7.50			
Porcentaje acumulado mensual					10.00	17.50	25.00	30.00	37.50	45.00	50.00	60.00	67.50	80.00	92.50	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:						
	Clave: E1 0139	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Unidad Técnica de Planeación						
	Planeación Institucional			Objetivo: Planear, diseñar e implementar mecanismos operativos y normativos que delimiten las atribuciones y deberes de las áreas ejecutivas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, contribuyendo a su desarrollo y consolidación.						


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Realizar el seguimiento mensual del Programa Operativo Anual 2022-2023.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
2	Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva en la Reprogramación de las actividades del Programa Operativo Anual 2023	Actividad	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
3	Desarrollar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva de este Organismo, las guías generales para la elaboración e integración del Programa Operativo Anual e indicadores 2024, con base en marcos de planeación, seguimiento, medición y evaluación, atendiendo los principios rectores de la materia electoral y aplicando la perspectiva de género.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	JUL	JUL	
4	Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva en la programación de las actividades del Programa Operativo Anual y sus respectivos Indicadores del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, atendiendo los principios rectores de la materia electoral y aplicando la perspectiva de género, para someterlo a aprobación del Consejo General.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	AGO	AGO	
5	Revisar en el marco de la normatividad vigente, los instrumentos administrativos y en caso de que proceda, su respectiva actualización.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	OCT	OCT	
Total programado mensual				16	2	1	1	1	1	1	2	2	1	2	1	1		
Total programado acumulado mensual					2	3	4	5	6	7	9	11	12	14	15	16		
Porcentaje mensual					12.50	6.25	6.25	6.25	6.25	6.25	12.50	12.50	6.25	12.50	6.25	6.25		
Porcentaje acumulado mensual					12.50	18.75	25.00	31.25	37.50	43.75	56.25	68.75	75.00	87.50	93.75	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:						
	Clave: E1 0140	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Unidad Técnica de Planeación						
	Seguimiento y Evaluación Institucional			Objetivo: Dar seguimiento y evaluar las actividades de las áreas ejecutivas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz contribuyendo y retroalimentando para alcanzar las metas y objetivos planteados.						


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva, en la elaboración del indicador trimestral que integra el estado del ejercicio del presupuesto del Organismo Público Local Electoral de Veracruz 2022-2023.	Documento	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
2	Elaborar los avances programáticos trimestrales del Programa Operativo Anual 2022 y 2023.	Documento	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
3	Remitir al Órgano Interno de Control las cédulas de indicadores aplicados 2022-2023 de las áreas del Organismo.	Actividad	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
4	Actuar como Secretaria Técnica de la Comisión Especial de Innovación y Evaluación.	Actividad	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC
5	Realizar el Indicador de Eficacia Programática 2022.	Documento	Programado	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	ABR	ABR
6	Integrar el catálogo de indicadores aplicados 2022.	Informe	Programado	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	ABR	ABR
7	Promover la Capacitación de la creación de Indicadores bajo la Metodología del Marco lógico.	Curso	Programado	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	MAY	MAY
8	Asesorar en la elaboración de las cédulas descriptivas de indicadores 2024 en el Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional y con ello, evaluar la contribución de cada área a los objetivos del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	JUL	JUL
Total programado mensual				20	3	0	1	5	1	1	4	0	1	3	0	1		
Total programado acumulado mensual					3	3	4	9	10	11	15	15	16	19	19	20		
Porcentaje mensual					15.00	0.00	5.00	25.00	5.00	5.00	20.00	0.00	5.00	15.00	0.00	5.00		
Porcentaje acumulado mensual					15.00	15.00	20.00	45.00	50.00	55.00	75.00	75.00	80.00	95.00	95.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Oficialía Electoral												
	Clave: E1 0141	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Actividades institucionales			Objetivo: Certificar y dar seguimiento a las peticiones presentadas ante el Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, diseñando mecanismos operativos, administrativos y normativos para desarrollar esta función.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Actualizar los criterios y estrategias de actuación necesarias para las o los servidores públicos que ejerzan la función de Oficialía Electoral se apeguen a los principios rectores.	Documento	Programado	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	FEB
2	Validar las peticiones en donde se solicite la certificación de actos, hechos y documentos en ejercicio de la función de Oficialía Electoral.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
3	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de esta Unidad Técnica en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI).	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
4	Realizar el registro de las peticiones presentadas en ejercicio de la función de Oficialía Electoral.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
5	Utilizar el Sistema Integral de Oficialía Electoral para el registro y seguimiento de peticiones.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
6	Sustanciar las peticiones en las que se solicite la certificación de actos, hechos y documentos, de la función de Oficialía Electoral.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
7	Realizar la notificación de las actas, acuerdos y documentos generados con motivo de las peticiones del ejercicio de la función de Oficialía Electoral.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
8	Emitir las certificaciones correspondientes de las actas generadas con motivo de la función de Oficialía Electoral.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
9	Revisar e integrar los expedientes físicos generados con motivo de las peticiones en ejercicio de la función de Oficialía Electoral.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
10	Digitalizar los expedientes integrados con motivo de las peticiones del ejercicio de la función de Oficialía Electoral.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
11	Clasificar y etiquetar los expedientes integrados con motivo de las peticiones del ejercicio de la función de Oficialía Electoral.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Oficialía Electoral													
	Clave: E1 0141	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional															
	Actividades institucionales			Objetivo: Certificar y dar seguimiento a las peticiones presentadas ante el Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, diseñando mecanismos operativos, administrativos y normativos para desarrollar esta función.													


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
12	Auxiliar a la Secretaría Ejecutiva en la elaboración y presentación mensual ante el Consejo General del Informe de peticiones y diligencias practicadas en ejercicio de la función de Oficialía Electoral.	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
13	Elaborar y remitir a la Unidad Técnica de Servicios Informaticos las cédulas de requerimientos para la generación o actualización de sistemas informaticos.	Actividad	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
14	Asistir a las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Gestión y Publicación Electrónica del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	FEB	DIC
15	Realizar las actividades para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, así como las transferencias secundarias, que correspondan a esta Unidad Técnica, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Actividad	Programado	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	MAR	MAR
16	Elaborar el informe trimestral de la Unidad Técnica de Oficialía Electoral para su presentación a la Junta General Ejecutiva del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Informe	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC
17	Proponer al Secretario Ejecutivo la delegación y/o revocación de la función de oficialía electoral del personal del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	JUN	DIC
18	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Administración y la Unidad Técnica de Planeación los Anteproyectos de Presupuesto, Programa Operativo Anual, así como las cédulas descriptivas de indicadores 2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
19	Impartir el curso "Elaboración de Actas de la función de Oficialía Electoral", en cumplimiento al Programa Anual de Capacitación a cargo de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.	Curso	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
20	Diseñar las metas colectivas del personal de la Rama Administrativa para el ejercicio 2024.	Actividad	Programado	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	SEP	NOV
21	Revisar en el marco de la normatividad vigente, los instrumentos administrativos de esta Unidad Técnica, y en caso de que proceda, su respectiva actualización.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
22	Evaluar al personal de la rama administrativa de la Unidad Técnica de Oficialía Electoral.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	OCT	NOV
23	Elaborar un informe relativo a la difusión de la función de Oficialía Electoral a los partidos políticos, Órganos Internos del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz e instituciones educativas.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
24	Elaborar, en coadyuvancia con la Unidad Técnica de Servicios Informáticos, un informe que refleje el avance de programación de la actualización de los sistemas a cargo de esta Unidad Técnica.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				158	13	13	13	12	11	14	11	14	13	15	13	16		
Total programado acumulado mensual					13	26	39	51	62	76	87	101	114	129	142	158		
Porcentaje mensual					8.23	8.23	8.23	7.59	6.96	8.86	6.96	8.86	8.23	9.49	8.23	10.13		
Porcentaje acumulado mensual					8.23	16.46	24.68	32.28	39.24	48.10	55.06	63.92	72.15	81.65	89.87	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:			
	Clave: E1 0142	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Unidad Técnica de Secretariado			
	Actividades institucionales			Objetivo: Coordinar las acciones necesarias a fin de que las sesiones del Consejo General, de sus comisiones, así como, de la Junta General Ejecutiva se lleven a cabo con los elementos materiales requeridos por sus integrantes respectivos.			


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Elaborar y remitir a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos las cédulas de requerimientos para la generación o actualización de sistemas informáticos.	Documento	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Prever lo necesario y coordinar la logística para la adecuada organización y desarrollo de las sesiones del Consejo General.	Actividad	Programado	29	3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	4	3	ENE	DIC
3	Prever lo necesario y coordinar la logística para la adecuada organización y desarrollo de las sesiones de las comisiones del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva.	Actividad	Programado	68	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	13	ENE	DIC	
4	Auxiliar a la Secretaría Ejecutiva en la remisión de documentación para las y los integrantes del Consejo General.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC	
5	Elaborar las infografías derivadas de los acuerdos y/o resoluciones aprobados en Consejo General, en coadyuvancia con la Unidad Técnica de Centro de Formación y Desarrollo	Actividad	Programado	34	4	1	1	2	1	1	3	1	4	2	7	7	ENE	DIC
6	Apoyar a las áreas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz con el audio para sus eventos dentro de las instalaciones de este organismo.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC	
7	Apoyar en la logística de las reuniones de las y los integrantes del Consejo General y los Grupos de Trabajo.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC	
8	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de esta Unidad Técnica en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI).	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC	
9	Cumplir con las obligaciones de transparencia de la Unidad Técnica de Transparencia a las solicitudes de información que correspondan a esta Unidad Técnica del Secretariado.	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC	
10	Participar como integrante del Comité de Gestión y Publicación Electrónica del Organismo.	Actividad	Programado	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	FEB	DIC
11	Realizar las actividades para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, así como las transferencias secundarias, que correspondan a esta Unidad Técnica, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Actividad	Programado	2	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	MAR	AGO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Secretariado													
	Clave: E1 0142	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional															
	Actividades institucionales			Objetivo: Coordinar las acciones necesarias a fin de que las sesiones del Consejo General, de sus comisiones, así como, de la Junta General Ejecutiva se lleven a cabo con los elementos materiales requeridos por sus integrantes respectivos.													


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
12	Elaborar el Informe trimestral de la Unidad Técnica del Secretariado 2023, para su presentación en la Junta General Ejecutiva del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Informe	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC
13	Impartir el curso "Notificaciones Electrónicas" en cumplimiento al Programa Anual de Capacitación a cargo de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	MAY	MAY
14	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Administración y la Unidad Técnica de Planeación los Anteproyectos de Presupuesto, Programa Operativo Anual, así como las cédulas descriptivas de indicadores 2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
15	Diseñar las metas colectivas del personal de la rama administrativa para el ejercicio 2024.	Actividad	Programado	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	SEP	NOV
16	Actualizar, en el marco de la normatividad aplicable al Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, los instrumentos administrativos que correspondan a esta Unidad Técnica.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
17	Evaluar al personal de la rama administrativa de esta Unidad Técnica.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	OCT	NOV
Total programado mensual				212	18	14	15	16	14	15	15	16	18	18	23	30		
Total programado acumulado mensual					18	32	47	63	77	92	107	123	141	159	182	212		
Porcentaje mensual					8.49	6.60	7.08	7.55	6.60	7.08	7.08	7.55	8.49	8.49	10.85	14.15		
Porcentaje acumulado mensual					8.49	15.09	22.17	29.72	36.32	43.40	50.47	58.02	66.51	75.00	85.85	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:			
	Clave: E1 0143	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Unidad Técnica de Secretariado			
	Celebración de las sesiones del Consejo General y sus comisiones			Objetivo: Realizar las sesiones del Consejo General conforme a los principios de certeza, imparcialidad, independencia, legalidad, máxima publicidad y objetividad, así como la información y documentación sea entregada a las y los miembros del Consejo General de manera eficaz.			


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Auxiliar a la Presidencia del Consejo y a la Secretaría Ejecutiva en la elaboración y notificación de las convocatorias y órdenes del día a las y los integrantes del Consejo General.	Actividad	Programado	29	3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	4	3	ENE	DIC
2	Elaborar los guiones para las sesiones del Consejo General.	Documento	Programado	29	3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	4	3	ENE	DIC
3	Coadyuvar con las diversas áreas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, en la elaboración, análisis y/o modificación de los proyectos de acuerdos, informes y/o resoluciones del Consejo General.	Orden del día.	Programado	34	4	1	1	2	1	1	3	1	4	2	7	7	ENE	DIC
4	Reproducir y circular el material de sesiones del Consejo General a las y los integrantes del mismo, de manera física, digital o correo electrónico, según sea el caso.	Actividad	Programado	29	3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	4	3	ENE	DIC
5	Elaborar los proyectos de actas de las sesiones del Consejo General.	Documento	Programado	29	3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	4	3	ENE	DIC
6	Notificar los acuerdos y/o resoluciones aprobados por las y los integrantes del Consejo General, de manera física o vía electrónica, según sea el caso.	Actividad	Programado	34	4	1	1	2	1	1	3	1	4	2	7	7	ENE	DIC
7	Realizar y notificar los oficios derivados de los acuerdos y/o resoluciones aprobados por el Consejo General, que impliquen un cumplimiento de manera física o vía electrónica, según sea el caso.	Actividad	Programado	102	12	3	3	6	3	3	9	3	12	6	21	21	ENE	DIC
8	Auxiliar en la notificación a Partidos Políticos de ligas de acceso a la celebración de las comisiones del Consejo General.	Actividad	Programado	68	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	13	ENE	DIC
Total programado mensual				354	37	18	18	27	18	18	28	18	33	23	56	60		
Total programado acumulado mensual					37	55	73	100	118	136	164	182	215	238	294	354		
Porcentaje mensual					10.45	5.08	5.08	7.63	5.08	5.08	7.91	5.08	9.32	6.50	15.82	16.95		
Porcentaje acumulado mensual					10.45	15.54	20.62	28.25	33.33	38.42	46.33	51.41	60.73	67.23	83.05	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Secretariado									
	Clave: E1 0144	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional											
Documentación de las sesiones y Archivo del Consejo General			Objetivo: Resguardar y conservar la documentación emitida por el Consejo General del Organismo Público Local Electoral.										


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Digitalizar, publicar y archivar los acuerdos, actas de las sesiones y/o resoluciones que emita el Consejo General 2023.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
2	Digitalizar y archivar los informes presentados ante el Consejo General.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
3	Archivar digitalmente los audios y/o videos de las sesiones del Consejo General 2023.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
Total programado mensual				36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		
Total programado acumulado mensual					3	6	9	12	15	18	21	24	27	30	33	36		
Porcentaje mensual					8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33	8.33		
Porcentaje acumulado mensual					8.33	16.67	25.00	33.33	41.67	50.00	58.33	66.67	75.00	83.33	91.67	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:												
	Clave: E1 0145	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Unidad Técnica de Vinculación con Órganos Desconcentrados y Organizaciones de la Sociedad Civil												
	Actividades institucionales			Objetivo: Cumplir con las actividades institucionales que permitan conocer el seguimiento a los trabajos de los Órganos Desconcentrados y de vinculación con la sociedad civil.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados, de avance, del Programa Operativo Anual, de la Unidad Técnica de Vinculación con los Órganos Desconcentrados y Organizaciones de la Sociedad Civil en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI).	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
2	Capacitar a los integrantes de la Unidad Técnica de Vinculación con los Órganos Desconcentrados y Organizaciones de la Sociedad Civil capacitación a través de las actividades que se desarrollan por parte de la Unidad Técnica de Formación y Desarrollo.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
3	Actualizar la información derivada de las obligaciones en materia de transparencia, en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), así como en el portal de obligaciones de este organismo electoral, del ejercicio que corresponda.	Actividad	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
4	Elaborar y remitir a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos las cédulas de requerimientos para la generación o actualización de sistemas informáticos.	Documento	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
5	Realizar la actividad para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, así como las transferencias secundarias, que correspondan a esta Unidad Técnica, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Actividad	Programado	4	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	FEB	OCT
6	Elaborar el informe trimestral de la Unidad Técnica de Vinculación con Órganos Desconcentrados y Organizaciones de la Sociedad Civil, para su presentación ante la Junta General Ejecutiva del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Informe	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC
7	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Administración y la Unidad Técnica de Planeación, los Anteproyectos de Presupuesto, Programa Operativo Anual, así como las cédulas descriptivas de indicadores 2023.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
8	Evaluar el desempeño del personal de la rama administrativa de la Unidad Técnica de Vinculación con los Órganos Desconcentrados y Organizaciones de la Sociedad Civil.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	OCT	NOV	
9	Revisar en el marco de la normatividad vigente, los instrumentos administrativos y en caso de que proceda, su respectiva actualización.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT	
Total programado mensual				41	4	3	3	4	2	3	3	4	3	6	3	3		
Total programado acumulado mensual					4	7	10	14	16	19	22	26	29	35	38	41		
Porcentaje mensual					9.76	7.32	7.32	9.76	4.88	7.32	7.32	9.76	7.32	14.63	7.32	7.32		
Porcentaje acumulado mensual					9.76	17.07	24.39	34.15	39.02	46.34	53.66	63.41	70.73	85.37	92.68	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:												
	Clave: E1 0146	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Unidad Técnica de Vinculación con Órganos Desconcentrados y Organizaciones de la Sociedad Civil												
	Construcción de ciudadanía			Objetivo: Impulsar el seguimiento a la generación de espacios que vinculen al OPLE con la ciudadanía en el ámbito político-electoral.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Dar seguimiento a la red de contacto con las organizaciones de la sociedad civil.	Actividad	Programado	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	FEB	NOV
2	Fungir como Secretaría Técnica de la Comisión Especial para la Promoción de la Cultura Democrática y Vinculación con Organizaciones de la Sociedad Civil.	Actividad	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC
3	Efectuar las actividades que se deriven de la o las comisiones de las que forme parte la Unidad Técnica de Vinculación con los Órganos Desconcentrados y Organizaciones de la Sociedad Civil.	Actividad	Programado	3	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	MAR	SEP
4	Instrumentar en coordinación con la Unidad Técnica de Comunicación Social una campaña para la difusión de los mecanismos de participación ciudadana.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
Total programado mensual				12	0	1	2	0	1	2	0	1	2	1	1	1		
Total programado acumulado mensual					0	1	3	3	4	6	6	7	9	10	11	12		
Porcentaje mensual					0.00	8.33	16.67	0.00	8.33	16.67	0.00	8.33	16.67	8.33	8.33	8.33		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	8.33	25.00	25.00	33.33	50.00	50.00	58.33	75.00	83.33	91.67	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:												
	Clave: E1 0147	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión												
	Actividades institucionales			Objetivo: Planear, diseñar e implementar los mecanismos operativos, administrativos y normativos que delimiten las atribuciones y deberes de esta Unidad, contribuyendo a su desarrollo y consolidación.												

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Incluir a las personas en situación de vulnerabilidad en las actividades político electorales a través de la interpretación de "Lengua de Señas Mexicana", implementado en las sesiones ordinarias del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Sesión	Programado 12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
2	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de esta Unidad Técnica en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI).	Documento	Programado 12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
3	Realizar difusión de carteles, infografías, contenido multimedia relativos al empoderamiento de la mujer, igualdad de género, no discriminación en redes sociales.	Actividad	Programado 12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
4	Actuar como Secretaria Técnica en las sesiones de la Comisión Permanente de Igualdad de Género y No Discriminación.	Actividad	Programado 5	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	ENE	DIC	
5	Elaborar y remitir a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos las cédulas de requerimientos para la generación o actualización de sistemas informáticos.	Documento	Programado 1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE	
6	Elaborar spot con perspectiva incluyente en coordinación con la Unidad Técnica de Comunicación Social.	Actividad	Programado 1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FEB	FEB	
7	Realizar las actividades para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, así como las transferencias secundarias, que correspondan a esta Unidad Técnica, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Actividad	Programado 4	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	FEB	OCT	
8	Participar como integrante del Comité de Seguimiento para Casos de Hostigamiento y Acoso Sexual y Laboral del Organismo.	Actividad	Programado 4	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	FEB	NOV	
9	Coadyuvar con diversas áreas del Organismo, para llevar a cabo los trabajos respecto a la Consulta previa, adecuada, libre e informada en materia indígena y de personas con discapacidad.	Documento	Programado 6	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	FEB	JUL	
10	Realizar actividades propias de la Comisión Permanente de Igualdad de Género y No Discriminación, de conformidad con lo establecido en el artículo 41 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz y conforme al Programa Anual de Trabajo (PAT).	Actividad	Programado 4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	MAR	NOV	
11	Elaborar el informe trimestral y anual de la Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión, para su presentación en la Junta General Ejecutiva del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Informe	Programado 4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC	

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:												
	Clave: E1 0147	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión												
	Actividades institucionales			Objetivo: Planear, diseñar e implementar los mecanismos operativos, administrativos y normativos que delimiten las atribuciones y deberes de esta Unidad, contribuyendo a su desarrollo y consolidación.												

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
12	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Administración y la Unidad Técnica de Planeación, los Anteproyectos de Presupuesto, el Programa Operativo Anual, y las cédulas descriptivas de indicadores 2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
13	Diseñar las metas colectivas del personal de la rama administrativa para el ejercicio 2024	Actividad	Programado	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	SEP	NOV
14	Revisar, en el marco de la normatividad vigente, los instrumentos administrativos y en caso de que proceda, su respectiva actualización.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
15	Evaluar al personal de la Rama Administrativa de la Unidad Técnica de igualdad de Género e Inclusión.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	OCT	NOV
16	Impartir el curso "Formación y perspectiva de género" en cumplimiento al Programa Anual de Capacitación a cargo de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.	Curso	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
17	Dar seguimiento y analizar la información que se genere acerca del desarrollo y cumplimiento de los programas y proyectos institucionales en materia de igualdad de género y no discriminación, para apoyar la toma oportuna de decisiones, en coordinación con la Unidad Técnica de Planeación.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				74	5	7	6	7	4	6	5	6	6	9	7	6		
Total programado acumulado mensual					5	12	18	25	29	35	40	46	52	61	68	74		
Porcentaje mensual					6.76	9.46	8.11	9.46	5.41	8.11	6.76	8.11	8.11	12.16	9.46	8.11		
Porcentaje acumulado mensual					6.76	16.22	24.32	33.78	39.19	47.30	54.05	62.16	70.27	82.43	91.89	100.00		


PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión													
Clave: E1 0148	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Conciliación laboral y ambientes libres de violencia													
		Objetivo: Generar en el Organismo un ambiente laboral libre de violencia y discriminación.														


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Mantenimiento e instalación de un segundo lactario institucional del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	6	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	ENE	JUN
2	Supervisar que se cumplan los lineamientos del lenguaje incluyente no sexista y no discriminatorio.	Actividad	Programado	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FEB	FEB
3	Dar seguimiento a la difusión de los Lineamientos del OPLE Veracruz para atender e instrumentar el procedimiento en casos de hostigamiento y/o acoso sexual o laboral al interior del OPLEV.	Actividad	Programado	2	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	FEB	AGO
4	Supervisar las medidas de igualdad y evitar actos de discriminación al interior del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	ABR	ABR
Total programado mensual				10	1	3	1	2	1	1	0	1	0	0	0			
Total programado acumulado mensual					1	4	5	7	8	9	9	10	10	10	10	10		
Porcentaje mensual					10.00	30.00	10.00	20.00	10.00	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
Porcentaje acumulado mensual					10.00	40.00	50.00	70.00	80.00	90.00	90.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:												
	Clave: E1 0149	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión												
	De Igualdad de Género y no Discriminación			Objetivo: Implementar estrategias destinadas a la promoción de la igualdad de género e inclusión a personas pertenecientes a grupos vulnerables en el ejercicio de sus derechos político electorales.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Realizar mesa de trabajo para generar un Protocolo de atención para casos de violencia política contra la población LGBTQI+ por motivos de discriminación.	Actividad	Programado	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	FEB
2	Realizar eventos para conmemorar el Día Nacional e Internacional de la Mujer.	Evento	Programado	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FEB	MAR
3	Dar difusión al trabajo de investigación: Panorama geográfico, sociodemográfico y pluricultural de los pueblos y comunidades indígenas en Veracruz.	Documento	Programado	2	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	FEB	AGO
4	Organizar el Parlamento universitario con integrantes de la comunidad LGTBTTIQ+.	Actividad	Programado	3	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	ABR	JUN
5	Realizar Foro para conmemorar el Día Internacional de la juventud.	Evento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
6	Realizar evento para conmemorar el Día Nacional de la Persona Adulta Mayor.	Evento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
7	Realizar evento para conmemorar el Día Internacional de las mujeres indígenas.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	SEP	SEP
8	Realizar evento para conmemorar el Día del Sufragio Femenino en México.	Evento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
9	Realizar evento para conmemorar el Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer, en colaboración con instituciones afines.	Evento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	NOV	NOV
10	Realizar evento para conmemorar el Día Internacional de las personas con discapacidad.	Evento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				15	1	3	1	1	1	1	0	3	1	1	1	1		
Total programado acumulado mensual					1	4	5	6	7	8	8	11	12	13	14	15		
Porcentaje mensual					6.67	20.00	6.67	6.67	6.67	6.67	0.00	20.00	6.67	6.67	6.67	6.67		
Porcentaje acumulado mensual					6.67	26.67	33.33	40.00	46.67	53.33	53.33	73.33	80.00	86.67	93.33	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión												
	Clave: E1 0150	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Monitoreo y evaluación de las brechas de género			Objetivo: Procurar que en la integración de las áreas del Organismo sean considerados los principios de igualdad y no discriminación.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Participar en el Primer Encuentro de Integrantes de la Tercera Circunscripción de la Red de Mujeres Electas.	Actividad	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Implementar estrategias de difusión en materia de igualdad de género y no discriminación al interior del Organismo.	Actividad	Programado	3	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	MAR	OCT
3	Realizar análisis que permita identificar las áreas de oportunidades para la construcción de entornos laborales incluyentes y libres de discriminación al interior del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	MAY	OCT
Total programado mensual				6	1	0	1	0	1	0	0	1	0	2	0	0		
Total programado acumulado mensual					1	1	2	2	3	3	3	4	4	6	6	6		
Porcentaje mensual					16.67	0.00	16.67	0.00	16.67	0.00	0.00	16.67	0.00	33.33	0.00	0.00		
Porcentaje acumulado mensual					16.67	16.67	33.33	33.33	50.00	50.00	50.00	66.67	66.67	100.00	100.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión												
	Clave: E1 0151	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Transversalización de la perspectiva de género			Objetivo: Sensibilizar al personal del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, en lo referente a la perspectiva de Género.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Difundir de manera virtual y gestionar la traducción del "Compendio Electoral: Perspectiva de Género e Inclusión" generado por la Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
2	Realizar acciones, en conjunto con el personal del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, que permitan visibilizar la importancia de la erradicación de la violencia de género en el marco del "Día Naranja".	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
3	Capacitar en materia de transversalización y perspectiva de género a personal del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Capacitación	Programado	2	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	MAR	JUL
4	Convocar en coordinación con la Comisión Permanente de Igualdad de Género y No Discriminación, mesas de trabajo interinstitucionales para el seguimiento del Registro Nacional de Personas Sancionadas en Materia de Violencia Política contra las Mujeres en razón de Género.	Actividad	Programado	3	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	ABR	NOV
5	Capacitar al personal del Organismo Público Local Electoral del estado de Veracruz, en coordinación con el Instituto Veracruzano de las Mujeres en materia de igualdad de género y no discriminación.	Capacitación	Programado	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	ABR	ABR
6	Realizar una escenificación en coordinación con instituciones afines con el objetivo de sensibilizar al personal del Organismo Público Local Electoral de Veracruz, en materia de perspectiva de género.	Evento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	SEP	SEP
Total programado mensual				31	2	2	3	4	2	2	3	2	4	2	3	2		
Total programado acumulado mensual				2	4	7	11	13	15	18	20	24	26	29	31			
Porcentaje mensual				6.45	6.45	9.68	12.90	6.45	6.45	9.68	6.45	12.90	6.45	9.68	6.45			
Porcentaje acumulado mensual				6.45	12.90	22.58	35.48	41.94	48.39	58.06	64.52	77.42	83.87	93.55	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Transparencia													
	Clave: E1 0152	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional															
	Actividades institucionales			Objetivo: Dar seguimiento a las actividades administrativas y normativas que en materia de Transparencia apliquen al Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz contribuyendo a su desarrollo y consolidación.													


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Presidir el Comité de Transparencia y Protección de Datos Personales.	Actividad	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
2	Registrar la productividad mensual y las cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de esta Unidad Técnica en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI).	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
3	Recibir y substanciar las solicitudes de acceso a la información y las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición, así como operar el sistema de información fon-oplev de los ejercicios 2022 y 2023.	Informe	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
4	Publicar la información derivada de las obligaciones en materia de Transparencia en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia; así como, en el portal de obligaciones de este Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz del ejercicio que corresponda.	Actividad	Programado	4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT	
5	Coordinar con las áreas administrativas la actualización de los Sistemas de Datos Personales.	Documento	Programado	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENE	JUL	
6	Elaborar y remitir los informes al Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de conformidad con la normatividad de la materia, durante el ejercicio 2022-2023.	Informe	Programado	5	3	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	ENE	JUL	
7	Presentar ante el Consejo General los informes de solicitudes de acceso a la información pública correspondiente a los semestres de julio a diciembre de 2022, así como de enero a junio de 2023.	Informe	Programado	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENE	JUL	
8	Elaborar y remitir a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos las cédulas de requerimientos para la generación o actualización de sistemas informáticos.	Actividad	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE	
9	Realizar las actividades para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, así como las transferencias secundarias, que correspondan a esta Unidad Técnica, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Actividad	Programado	4	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	FEB	OCT	
10	Distribuir los materiales didácticos necesarios en materia de acceso a la información, obligaciones de transparencia, datos personales y archivo para su difusión en oficinas centrales.	Documento	Programado	64	0	16	0	0	16	0	0	16	0	0	16	0	FEB	NOV	
11	Actuar como Secretaria Técnica del Comité de Gestión y Publicación Electrónica.	Actividad	Programado	6	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	FEB	DIC	

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Transparencia													
	Clave: E1 0152	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional															
	Actividades institucionales			Objetivo: Dar seguimiento a las actividades administrativas y normativas que en materia de Transparencia apliquen al Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz contribuyendo a su desarrollo y consolidación.													


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
12	Elaborar los informes de la Unidad Técnica de Transparencia para su presentación en la Junta General Ejecutiva del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Informe	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC
13	Impartir cursos en temas de "Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Organización de Archivos" en cumplimiento al Programa Anual de Capacitación a cargo de la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo.	Curso	Programado	4	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	MAR	JUN
14	Asistir, en calidad de integrante, a las reuniones del grupo interdisciplinario de archivo, la titular de esta Unidad Técnica	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	MAY	NOV
15	Seguimiento a la propuesta del Sistema de Acceso a la Información y del Sistema de la Coordinación de Archivos de esta Unidad Técnica ante la Unidad Técnica de Servicios Informáticos del Ople.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	JUN	JUN
16	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Administración y la Unidad Técnica de Planeación los Anteproyectos de Presupuesto, Programa Operativo Anual, así como las cédulas descriptivas de indicadores 2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
17	Diseñar las metas colectivas del personal de la rama administrativa para el ejercicio 2024.	Actividad	Programado	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	SEP	NOV
18	Revisar en el marco de la normatividad vigente, los instrumentos administrativos y en caso de que proceda, su respectiva actualización.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
19	Evaluar al personal de la rama administrativa de la Unidad Técnica de Transparencia.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	OCT	NOV
Total programado mensual				142	10	21	5	7	21	7	8	22	5	9	22	5		
Total programado acumulado mensual					10	31	36	43	64	71	79	101	106	115	137	142		
Porcentaje mensual					7.04	14.79	3.52	4.93	14.79	4.93	5.63	15.49	3.52	6.34	15.49	3.52		
Porcentaje acumulado mensual					7.04	21.83	25.35	30.28	45.07	50.00	55.63	71.13	74.65	80.99	96.48	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:			
	Clave: E1 0153	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Unidad Técnica de Transparencia			
	Garantizar el derecho a la transparencia y acceso a la información			Objetivo: Promover, transmitir y cumplir con el derecho a la transparencia y acceso a la información.			


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Elaborar y presentar los informes correspondientes ante las autoridades competentes para solventar los medios de impugnación en materia de acceso a la información.	Informe	Programado	3	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	MAR	NOV	
2	Exhortar a todas las unidades administrativas a publicar y actualizar la información derivada de sus obligaciones de Transparencia en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) de la Plataforma Nacional de Transparencia, así como en el portal de obligaciones de este Organismo Electoral, durante el ejercicio 2023.	Documento	Programado	64	0	0	16	0	0	16	0	0	16	0	0	16	MAR	DIC
Total programado mensual				67	0	0	17	0	0	17	0	0	16	0	1	16		
Total programado acumulado mensual					0	0	17	17	17	34	34	34	50	50	51	67		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	25.37	0.00	0.00	25.37	0.00	0.00	23.88	0.00	1.49	23.88		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	25.37	25.37	25.37	50.75	50.75	50.75	74.63	74.63	76.12	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Transparencia												
	Clave: E1 0154	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Administración de los archivos del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz			Objetivo: Establecer las bases para la organización, conservación y administración de los archivos de trámite, concentración e histórico del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Brindar capacitación a los responsables de archivo de trámite, de concentración e histórico de las Unidades Administrativas que integran el Ople, en relación al Sistema Electrónico de Archivos.	Actividad	Programado	4	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ABR
2	Elaborar informe del cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022 y publicarlo.	Informe	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
3	Supervisar que las áreas cumplan con las actividades para la transferencia primaria y secundaria de los archivos	Documento	Programado	34	0	0	17	0	0	0	0	17	0	0	0	0	MAR	AGO	
4	Actuar como moderador e integrante en las reuniones de trabajo del grupo interdisciplinario de archivo	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	MAY	NOV	
5	Implementar el Sistema Electrónico de Archivos en coordinación con la Unidad Técnica de Servicios Informáticos.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	JUN	JUN	
6	Elaborar el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT	
Total programado mensual				43	2	1	18	1	1	1	0	17	0	1	1	0			
Total programado acumulado mensual					2	3	21	22	23	24	24	41	41	42	43	43			
Porcentaje mensual					4.65	2.33	41.86	2.33	2.33	2.33	0.00	39.53	0.00	2.33	2.33	0.00			
Porcentaje acumulado mensual					4.65	6.98	48.84	51.16	53.49	55.81	55.81	95.35	95.35	97.67	100.00	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Unidad Técnica de Transparencia												
	Clave: E1 0155	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Protección de los datos personales			Objetivo: Promover y asegurar la protección de los Datos Personales del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Elaborar programa anual de trabajo en materia de datos personales para su aplicación en el Órgano Central del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Documento	Programado	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ENE
2	Supervisar que las áreas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz cumplan con las obligaciones que establece la normatividad vigente en materia de Datos Personales.	Reporte	Programado	2	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	FEB	AGO
Total programado mensual				3	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0		
Total programado acumulado mensual					1	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3		
Porcentaje mensual					33.33	33.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33.33	0.00	0.00	0.00	0.00		
Porcentaje acumulado mensual					33.33	66.67	66.67	66.67	66.67	66.67	66.67	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Órgano Interno de Control												
	Clave: E1 0156	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Auditoría a Órgano Central y de desempeño			Objetivo: Fiscalizar el ejercicio del presupuesto, las medidas de control implementadas para la transparencia de los recursos y el desempeño de las áreas del Organismo.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Concluir la fiscalización a los ingresos y egresos del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz del ejercicio 2022.	Actividad	Programado	36	10	10	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	ENE	ABR
2	Dar seguimiento, a las acciones correctivas implementadas como resultado de las observaciones y recomendaciones de la auditoría interna, así como a las auditorías externas realizadas a la cuenta pública del Organismo.	Actividad	Programado	5	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	ENE	MAY
3	Participar en los procedimientos que se generen al interior del Comité y Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles.	Actividad	Programado	16	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	ENE	DIC
4	Realizar la fiscalización de los ingresos y egresos del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz durante el ejercicio 2023.	Actividad	Programado	101	1	4	10	10	15	15	5	5	10	10	8	8	ENE	DIC
5	Ejecutar la Auditoría Archivística, establecida en el Programa Anual de Trabajo, de conformidad con la Ley General de Archivos.	Actividad	Programado	3	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	FEB	DIC
6	Verificar que las áreas del Organismo cumplan con las actividades descritas en la normatividad y en los programas establecidos.	Actividad	Programado	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	FEB	NOV
7	Practicar la revisión de los informes de la Gestión Financiera del cuarto trimestre de 2022, así como del primero, segundo y tercer trimestre de 2023, emitiendo las observaciones y recomendaciones que mejoren el ámbito de control del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Actividad	Programado	4	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	FEB	NOV
Total programado mensual				169	14	19	20	21	19	17	7	8	11	12	11	10		
Total programado acumulado mensual					14	33	53	74	93	110	117	125	136	148	159	169		
Porcentaje mensual					8.28	11.24	11.83	12.43	11.24	10.06	4.14	4.73	6.51	7.10	6.51	5.92		
Porcentaje acumulado mensual					8.28	19.53	31.36	43.79	55.03	65.09	69.23	73.96	80.47	87.57	94.08	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:						
	Clave: E1 0157	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional		Órgano Interno de Control						
	Evaluación, Normatividad y Asuntos Jurídicos			Objetivo: Vigilar el cumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos, determinando, en su caso, responsabilidades administrativas.						


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha	
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término
1	Elaborar los informes de actividades del Órgano Interno de Control para su presentación ante el Consejo General del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.	Informe	Programado 2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	ENE	JUL
2	Publicar la información derivada de las obligaciones de transparencia en la Plataforma Nacional de Transparencia, así como el micrositio web del Organismo.	Documento	Programado 4	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ENE	OCT
3	Inscribir y actualizar el sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal de los servidores públicos electorales del Órgano Central; verificar la situación o posible actualización de algún Conflicto de Interés, llevar el seguimiento de la evolución y la verificación de la situación patrimonial.	Registro	Programado 630	50	50	50	40	300	20	20	20	20	20	20	20	ENE	DIC
4	Investigar denuncias, quejas o asuntos oficiosos, por incumplimiento a obligaciones en el servicio público electoral; calificar las conductas detectadas y; en su caso, remitir el expediente al Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, tratándose de conductas administrativas graves.	Expediente	Programado 690	80	80	60	80	80	60	60	80	80	10	10	10	ENE	DIC
5	Substanciar y en su caso resolver los medios de impugnación en contra de actos emitidos en el Órgano Interno de Control o por inconformidades presentadas por licitantes o proveedores.	Expediente	Programado 12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
6	Iniciar, substanciar y resolver los procedimientos de responsabilidad administrativa, tratándose de actos u omisiones que hayan sido calificados como faltas administrativas no graves.	Expediente	Programado 630	50	60	60	60	50	50	50	50	50	50	50	50	ENE	DIC
7	Asistir en calidad de testigo de asistencia a los actos de entrega-recepción de las y los servidores públicos del Órgano Central, de mandos medios y superiores, o aquellos que por la naturaleza de sus funciones lo requiera.	Acta	Programado 30	6	6	6	1	1	1	2	2	1	2	1	1	ENE	DIC
8	Dar respuesta en coordinación con la Unidad Técnica de Transparencia a las solicitudes de información que correspondan al Órgano Interno de Control.	Documento	Programado 12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
9	Asistir a cursos de actualización y capacitación profesional para el fortalecimiento del Órgano Interno de Control.	Actividad	Programado 12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
10	Realizar la clasificación, integración y conservación de las series documentales, así como la organización del archivo de trámite, en coordinación con la Unidad Técnica de Transparencia.	Documento	Programado 4	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	ENE	DIC
11	Realizar las actividades para las transferencias primarias del archivo de trámite al de concentración, así como las transferencias secundarias, que correspondan a este Órgano Interno de Control, de acuerdo a los instrumentos archivísticos.	Actividad	Programado 1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FEB	FEB

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable: Órgano Interno de Control												
	Clave: E1 0157	Desarrollo y Fortalecimiento Institucional														
	Evaluación, Normatividad y Asuntos Jurídicos			Objetivo: Vigilar el cumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos, determinando, en su caso, responsabilidades administrativas.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
12	Organizar y desarrollar las actividades correspondientes a los Comités que el Órgano Interno de Control preside.	Actividad	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC
13	Actualizar y armonizar la normatividad del Órgano Interno de Control.	Actividad	Programado	2	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	ABR	AGO
14	Organizar el Coloquio: Perspectivas del Sistema Anticorrupción.	Evento	Programado	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	JUN	JUN	
15	Elaborar, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Ejecutiva de Administración y la Unidad Técnica de Planeación los Anteproyectos del Programa Operativo Anual y Presupuesto, así como las Cédulas Descriptivas de Indicadores 2024.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	JUL	AGO
Total programado mensual				2036	192	200	180	187	434	136	138	158	155	86	84	86		
Total programado acumulado mensual					192	392	572	759	1193	1329	1467	1625	1780	1866	1950	2036		
Porcentaje mensual					9.43	9.82	8.84	9.18	21.32	6.68	6.78	7.76	7.61	4.22	4.13	4.22		
Porcentaje acumulado mensual					9.43	19.25	28.09	37.28	58.60	65.28	72.05	79.81	87.43	91.65	95.78	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:					
	Clave: E2 0201	Proceso Electoral		Consejo General					
	Celebración de las sesiones del Consejo General y sus comisiones			Objetivo: Realizar las sesiones del Consejo General conforme a los principios de certeza, imparcialidad, independencia, legalidad, máxima publicidad y objetividad, así como la información y documentación sea entregada a las y los miembros del Consejo General de manera eficaz.					

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Celebrar las sesiones del Consejo General.	Orden del Día	Programado	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	3	NOV	DIC
2	Analizar y, en su caso, aprobar los Proyectos de acuerdos y/o Resoluciones sometidos a la consideración del Consejo General.	Orden del Día	Programado	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	7	NOV	DIC
3	Analizar y, en su caso, aprobar los Proyectos de actas de sesiones sometidos a la consideración del Consejo General.	Orden del Día	Programado	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	4	NOV	DIC
4	Conocer y analizar los informes sometidos a la consideración del Consejo General.	Orden del Día	Programado	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	5	NOV	DIC
Total programado mensual				36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	19		
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	36		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	47.22	52.78		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	47.22	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:			
	Clave: E2 0202	Proceso Electoral		Secretaría Ejecutiva			
	Actividades institucionales de Proceso Electoral			Objetivo: Garantizar que los actos previos y de preparación del Proceso Electoral, se realicen con estricto apego a los principios rectores de la función electoral.			

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Instruir a la Unidad Técnica de Planeación el desarrollo de las acciones para la elaboración del Plan y Calendario integral del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, así como coordinar y supervisar las citadas labores, encaminadas a disponer lo necesario para su aprobación por el Consejo General.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	OCT	NOV
2	Recibir los estudios que contengan los criterios de carácter científico que utilizaron las personas físicas y morales para realizar encuestas, sondeos de opinión, encuestas de salida y conteos rápidos referentes a las elecciones.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC	
3	Supervisar a la Unidad Técnica de Servicios Informáticos en el desarrollo de las actividades del Programa de Resultados Electorales Preliminares.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC	
4	Participar en la instalación del Consejo General para dar inicio al Proceso Electoral Local 2023-2024.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	NOV	NOV	
5	Supervisar la gestión de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos y la Dirección Ejecutiva de Administración para la contratación de inmuebles, que servirán de oficinas para los Consejos Distritales.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC	
6	Recibir, a través de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, en caso de postulación de candidaturas independientes, los escritos de manifestación de la intención para el Proceso Electoral Local 2023-2024, si los mismos presentan omisiones, requerir para que sean subsanadas.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC	
7	Supervisar las labores de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos para el registro de postulaciones de Partidos Políticos y candidaturas independientes.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC	
8	Presentar ante el Consejo General, los Informes que genere la Unidad Técnica de Planeación, respecto del seguimiento del Plan Integral del Proceso Electoral Local 2023-2024.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC	
9	Supervisar la tramitación y sustanciación que realiza la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos de los medios de impugnación y los procedimientos de quejas en términos de las disposiciones legales aplicables.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC	
Total programado mensual				14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	6	7		
Total programado acumulado mensual				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	7	14		
Porcentaje mensual				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.14	42.86	50.00		
Porcentaje acumulado mensual				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.14	50.00	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E2 0203	Proceso Electoral		Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos													
Actividades institucionales de Proceso Electoral			Objetivo: Garantizar que los actos previos y de preparación del Proceso Electoral se realicen con estricto apego a los principios rectores de la función electoral.													

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Elaborar el estudio por el cual se calcule el financiamiento público para gastos de campaña de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	AGO	AGO
2	Gestionar ante el INE la propuesta de distribución de tiempos y pautas para la transmisión en radio y televisión de los mensajes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes, durante el periodo de precampañas, intercampañas y campañas, en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	NOV	NOV
3	Elaborar el proyecto de acuerdo para la aprobación de la Convocatoria a los medios de comunicación locales y nacionales, distintos a la radio y a la televisión, para integrar el catálogo de tarifas, anexos y formatos, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
4	Elaborar y presentar para su aprobación, en coadyuvancia con la Unidad Técnica de Comunicación Social, el Catálogo de Medios de Comunicación electrónicos, impresos, digitales, alternos y cine para su monitoreo en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
5	Elaborar y presentar para su aprobación, el Listado que contiene los Sujetos de Monitoreo durante el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
6	Coadyuvar en la elaboración del Proyecto de Acuerdo por el que se aprueban las áreas de monitoreo que deberá cubrir la entidad responsable del monitoreo para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
7	Realizar las actividades derivadas de las Comisiones de las que forme parte la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
8	Elaborar y presentar para su aprobación, el catálogo de tarifas de medios de comunicación locales y nacionales distintos a la radio y a la televisión, anexos y formatos, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
9	Elaborar el Proyecto de Acuerdo sobre la determinación de los topes de gastos de precampaña del Proceso Electoral Local ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				14	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	6	7		
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	7	14		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.14	0.00	0.00	42.86	50.00		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.14	7.14	7.14	50.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E2 0204	Proceso Electoral		Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos													
Candidaturas Independientes		Objetivo: Garantizar que los actos previos al registro de candidaturas independientes, se realicen con estricto apego a los principios rectores de la función electoral.														

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Determinar el número de firmas requeridas para cubrir los porcentajes mínimos de respaldo ciudadano a fin obtener una Candidatura Independiente en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	NOV	NOV
2	Presentar la propuesta de los Lineamientos para la verificación del porcentaje de apoyo ciudadano que se requiere para obtener el derecho a registrar Candidaturas Independientes a los cargos de diputaciones y ediles para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
3	Elaborar el proyecto de convocatoria para la ciudadanía interesada en postularse en las candidaturas independientes a los cargos de elección popular.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
Total programado mensual				5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2		
Total programado acumulado mensual				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	5		
Porcentaje mensual				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60.00	40.00		
Porcentaje acumulado mensual				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E2 0205	Proceso Electoral		Dirección Ejecutiva de Organización Electoral													
Organización Electoral		Objetivo: Eficientar los recursos humanos y materiales en materia de organización electoral con miras al Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.														

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Elaborar el cronograma interno de actividades del área con miras al Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	4	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	FEB	MAY
2	Coadyuvar con la Unidad Técnica de Servicios Informáticos y la Unidad Técnica de Vinculación con ODES y Organizaciones de la Sociedad Civil en la elaboración de un sistema informático que favorezca la comunicación y monitoreo de las actividades de los ODES durante los Procesos Electorales de una manera uniforme y sistemática.	Actividad	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC
3	Coadyuvar con la Unidad Técnica de Servicios Informáticos en las actividades previas a la implementación de una prueba piloto de urnas electrónicas en la entidad.	Actividad	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	MAR	DIC
4	Coadyuvar con la Unidad Técnica de Servicios Informáticos en el desarrollo e implementación de los sistemas informáticos a ocuparse durante el Proceso Electoral Ordinario 2023-2024.	Actividad	Programado	4	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1	0	0	MAR	OCT
5	Elaborar el proyecto de convocatoria para las y los aspirantes a integrar los Consejos Distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	SEP	OCT
6	Realizar las gestiones administrativas y logísticas con el propósito de llevar a cabo la aplicación del examen de conocimientos para la selección de aspirantes a integrar los Consejos Distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	SEP	OCT
7	Elaborar los formatos de documentación electoral, así como las especificaciones técnicas del material electoral, en términos de la legislación aplicable y los criterios emitidos por el Instituto Nacional Electoral.	Formato	Programado	136	0	0	0	0	0	0	0	0	34	34	34	34	SEP	DIC
8	Elaborar los Lineamientos para el desarrollo de las sesiones de Cómputo Distrital para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	4	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	SEP	DIC
9	Elaborar el cuadernillo de consulta para votos válidos y votos nulos para el desarrollo de las sesiones de Cómputo Distrital para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	4	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	SEP	DIC
10	Coadyuvar con la Unidad Técnica de Vinculación con Órganos Desconcentrados y Organizaciones de la Sociedad Civil en la localización de los inmuebles que servirán como oficinas de enlace administrativo.	Actividad	Programado	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	20	OCT	DIC
11	Coadyuvar en la elaboración del Manual para el desarrollo de los Cómputos Distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	OCT	DIC

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E2 0205	Proceso Electoral		Dirección Ejecutiva de Organización Electoral													
Organización Electoral		Objetivo: Eficientar los recursos humanos y materiales en materia de organización electoral con miras al Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.														

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
12	Coadyuvar con la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica en la elaboración del Manual de Inducción de los Órganos Desconcentrados.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
13	Coadyuvar con la Unidad Técnica de Vinculación con Órganos Desconcentrados y Organizaciones de la Sociedad Civil y la Dirección Ejecutiva de Administración en la instalación y funcionamiento de las oficinas de enlace administrativo.	Actividad	Programado	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	NOV	NOV
14	Someter a consideración de la Comisión Permanente de Capacitación y Organización Electoral, el proyecto de convocatoria para las y los aspirantes a integrar los Consejos Distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	NOV	NOV
15	Coadyuvar en la publicación y difusión de la convocatoria para las y los aspirantes a integrar los Consejos Distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Actividad	Programado	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	NOV	NOV
16	Realizar en coadyuvancia con la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica campañas de promoción con el propósito de incrementar la participación ciudadana al momento de integrar los Consejos Distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Actividad	Programado	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	NOV	NOV
17	Coadyuvar en la impartición del taller de inducción en materia de organización electoral a personal de enlace de las oficinas distritales.	Actividad	Programado	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	NOV	NOV
18	Realizar la recepción de las solicitudes de registro de los aspirantes a integrar los Consejos Distritales del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Actividad	Programado	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	NOV	NOV
19	Realizar la revisión de los requisitos para presentación del examen de conocimientos a las y los aspirantes a integrar los Consejos Distritales del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Actividad	Programado	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	NOV	NOV
20	Coadyuvar en la publicación de las y los aspirantes que cumplieron con los requisitos para presentar el examen de conocimientos en el proceso de integración de los Consejos Distritales del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Actividad	Programado	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	0	NOV	NOV
21	Apoyar, supervisar y vigilar el procedimiento de integración de los Consejos Distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Actividad	Programado	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	30	0	NOV	DIC
22	Realizar los informes del Plan Integral del Proceso Local Electoral Ordinario 2023-2024.	Informe	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	NOV	DIC
23	Coadyuvar en la aplicación de exámenes y entrevistas para la selección de aspirantes a integrar los Consejos Distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, una vez publicada la convocatoria correspondiente.	Actividad	Programado	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	DIC	DIC
24	Realizar el cotejo de la documentación de los aspirantes a integrar los Consejos Distritales del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Actividad	Programado	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0	DIC	DIC

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E2 0205	Proceso Electoral		Dirección Ejecutiva de Organización Electoral													
Organización Electoral		Objetivo: Eficientar los recursos humanos y materiales en materia de organización electoral con miras al Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.														

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
25	Coadyuvar en la publicación de las y los aspirantes que acceden a la etapa de entrevistas en el proceso de integración de los Consejos Distritales del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Actividad	Programado	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	DIC	DIC
Total programado mensual				531	0	1	4	1	1	3	0	0	41	51	249	180		
Total programado acumulado mensual					0	1	5	6	7	10	10	10	51	102	351	531		
Porcentaje mensual					0.00	0.19	0.75	0.19	0.19	0.56	0.00	0.00	7.72	9.60	46.89	33.90		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.19	0.94	1.13	1.32	1.88	1.88	1.88	9.60	19.21	66.10	100.00		


PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E2 0206	Proceso Electoral		Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica													
Capacitación Electoral		Objetivo: Fomentar la promoción de la cultura democrática y la participación en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.														

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Solicitar a las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas contenido para ser remitido a la Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo, para elaborar el Manual de Inducción de los ODES.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT	
2	Elaborar y difundir la convocatoria para que la ciudadanía participe en la observación del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	OCT	DIC	
3	Supervisar la recepción de solicitudes de acreditación, la capacitación y la remisión de los expedientes de la ciudadanía que participe en la observación del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC	
4	Supervisar la elaboración de materiales didácticos y de apoyo, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC	
5	Coadyuvar en la elaboración del Manual para el desarrollo de los Cómputos Distritales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC	
6	Elaborar un programa para ODES de promoción de la cultura democrática para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC	
Total programado mensual				11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	4	5			
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	6	11			
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18.18	36.36	45.45		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18.18	54.55	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:												
	Clave: E2 0207	Proceso Electoral		Dirección Ejecutiva de Administración												
	Administración y gestión de recursos materiales y adquisiciones			Objetivo: Realizar los procesos de adquisiciones y contratación de arrendamientos y servicios generales requeridos por las áreas del OPLE, para el cumplimiento de las funciones y atribuciones que le son inherentes, realizando los procesos de contratación con estricto apego a las disposiciones legales y administrativas aplicables.												

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Integrar y mantener actualizado el archivo de los contratos de arrendamiento de los inmuebles donde se instalarán los Órganos Desconcentrados.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
2	Coordinar la asignación y envío de mobiliario, equipo, materiales de oficina, limpieza y consumibles de cómputo a las oficinas de los Órganos Desconcentrados.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
3	Contratar y monitorear el correcto funcionamiento de los servicios básicos de los Órganos Desconcentrados.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
4	Contratar el servicio de mantenimiento vehicular de las unidades vehiculares asignadas a las oficinas de los Órganos Desconcentrados.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4		
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:				
Clave: E2 0208	Proceso Electoral		Dirección Ejecutiva de Administración				
Administración y gestión de recursos humanos		Objetivo: Fijar las directrices que permitan realizar las gestiones administrativas y financieras del OPLE, de manera interna y externa, para el cumplimiento de las funciones y atribuciones que le son inherentes.					

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Integrar, actualizar y depurar periódicamente los expedientes del personal eventual.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
2	Realizar el pago electrónico de la nómina quincenal, del personal eventual.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
Total programado mensual				4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2		
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	4		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E2 0209	Proceso Electoral		Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos													
Apoyo para Órganos Desconcentrados		Objetivo: Realizar el acompañamiento en materia jurídica para que los Órganos Desconcentrados desarrollen su función con apego a la función electoral.														

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Apoyar en la elaboración del proyecto de formato de contrato de arrendamiento para órganos desconcentrados.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
2	Apoyar en la elaboración del proyecto de formato de contrato para personal de órganos desconcentrados.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2		
Total programado acumulado mensual				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2		
Porcentaje mensual				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00		
Porcentaje acumulado mensual				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00			


PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E2 0210	Proceso Electoral		Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos													
Medios de impugnación y procedimientos administrativos y sancionadores		Objetivo: Dar trámite a los medios de impugnación y substanciar los procedimientos administrativos sancionadores que se presenten ante el Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.														


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Auxiliar a la Secretaría Ejecutiva en la sustanciación de los procedimientos especiales sancionadores.	Informe	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
2	Tramitar medidas cautelares.	Informe	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
3	Realizar los informes del Plan Integral del Proceso Electoral Local Ordinario 2023.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
4	Actuar como Secretaria o Secretario Técnico de la Comisión de Quejas y Denuncias.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
5	Realizar las actividades derivadas de la Comisión de Quejas y Denuncias.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	5		
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	7		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28.57	71.43		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28.57	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:			
	Clave: E2 0211	Proceso Electoral		Unidad de Fiscalización			
	Actividades institucionales de Proceso Electoral			Objetivo: Garantizar que los actos previos y de preparación del Proceso Electoral, se realicen con estricto apego a los principios rectores de la función electoral.			

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Elaborar el informe para prestar el apoyo operativo al Instituto Nacional Electoral (INE) para la fiscalización de los informes de ingresos y gastos que presenten los sujetos obligados respecto del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 de las actividades de apoyo ciudadano, precampaña y campaña.	Informe	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
2	Elaborar el informe del desahogo de los procedimientos administrativos respecto de las quejas que se presenten en materia de fiscalización y vigilancia de los recursos financieros de las Asociaciones Políticas Estatales.	Informe	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
3	Elaborar el informe de las notificaciones de los acuerdos y resoluciones aprobados por el Consejo General del Instituto Nacional Electoral (INE) en materia de fiscalización.	Informe	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
Total programado mensual				6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3		
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	6		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:												
	Clave: E2 0212	Proceso Electoral		Unidad de Fiscalización												
	Monitoreo a medios informativos			Objetivo: Garantizar que los actos previos y de preparación del Proceso Electoral, se realicen con estricto apego a los principios rectores de la función electoral.												

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Elaborar un informe del reporte que presenten las Asociaciones Políticas Estatales correspondientes a cualquier tipo de gasto por concepto de publicidad y propaganda realizado en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Informe	Programado	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	12	NOV	DIC
2	Elaborar un informe para atender las solicitudes de monitoreo que delegue el Instituto Nacional Electoral, respecto de los medios de comunicación electrónicos, impresos, digitales, alternos, cine, radio y televisión, para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Informe	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
Total programado mensual				26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	13		
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	26		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E2 0213	Proceso Electoral		Unidad Técnica de Comunicación Social													
Promoción de actividades del Proceso Electoral Local		Objetivo: Fortalecer la imagen institucional del Organismo mediante la difusión de los actos previos y de preparación del Proceso Electoral a través de estrategias en medios de comunicación.														

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Coordinar el acceso a medios de comunicación y los espacios necesarios para la difusión de la sesión de instalación del Consejo General para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	NOV	NOV
2	Publicar las convocatorias requeridas por las áreas para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Reporte	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
3	Realizar el monitoreo de publicaciones impresas en medios locales sobre las encuestas y sondeos de opinión para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024, atendiendo a los lineamientos del Instituto Nacional Electoral.	Reporte	Programado	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	4	NOV	DIC	
4	Realizar los informes del Plan Integral del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Informe	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC	
5	Coadyuvar con la Comisión Temporal de Debates en la organización de debates virtuales o presenciales a cargos de elección popular para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024.	Reporte	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1		DIC	DIC
Total programado mensual				12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	7		
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	12		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	41.67	58.33		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	41.67	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E2 0214	Proceso Electoral		Unidad Técnica del Centro de Formación y Desarrollo													
Capacitación, diseño y edición de documentos para el Proceso Electoral Local 2023-2024		Objetivo: Llevar a cabo el diseño gráfico del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz durante el Proceso Electoral.														

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha				
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término			
1	Entregar a los Órganos Ejecutivos y Órganos Desconcentrados del Organismo el diseño gráfico, editorial, formación e impresión del material de difusión, documentación y material didáctico del Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024	Material	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
Total programado mensual				2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1		
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E2 0215	Proceso Electoral		Unidad Técnica de Servicios Informáticos													
Innovación, desarrollo, implementación y soporte de sistemas informáticos		Objetivo: Innovar, desarrollar y poner en marcha los sistemas informáticos en apoyo a las actividades electorales y administrativas de las diferentes áreas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.														

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva en el seguimiento de la implementación y ejecución de los sistemas de información del Proceso Electoral Local Ordinario 2023 - 2024, instrumentación de los mecanismos para la difusión de los mismos, conforme a los lineamientos que el Instituto Nacional Electoral (INE) disponga.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
2	Apoyar a las áreas del OPLE en el diseño, desarrollo e implementación de sistemas informáticos propios e infraestructura para el Proceso Electoral Local Ordinario 2023 - 2024.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
3	Fungir como secretario Técnico del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares (COTAPREP).	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
4	Fungir como Secretario Técnico de la Comisión del PREP.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
5	Realizar los informes del Plan integral del Proceso Local Electoral 2023.	Informe	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
6	Coadyuvar con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral en la supervisión de los inmuebles que fungirán como oficinas de los Órganos Desconcentrados.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
Total programado mensual				12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6		
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	12		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00		


PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E2 0216	Proceso Electoral		Unidad Técnica de Planeación													
Plan Integral del Proceso Electoral		Objetivo: Asegurar que las actividades relativas al Proceso Electoral se realicen conforme a la programación establecida en el Calendario realizado para tal fin.														


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva en la coordinación para la elaboración del Plan Integral del Proceso Electoral Local Ordinario 2023 - 2024.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
2	Dar seguimiento y realizar la evaluación de las actividades del Plan Integral del Proceso Electoral Local Ordinario 2023 - 2024.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1		
Total programado acumulado mensual				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2		
Porcentaje mensual				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	50.00		
Porcentaje acumulado mensual				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:												
	Clave: E2 0217	Proceso Electoral		Unidad Técnica de Oficialía Electoral												
	Eficientar el ejercicio de la función de Oficialía Electoral			Objetivo: Eficientar el proceso de atención de diligencias y elaboración de actas derivadas de las peticiones de los partidos políticos, aspirantes a candidaturas independientes y áreas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz.												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Registrar la productividad mensual y cédulas de indicadores aplicados de avance del Programa Operativo Anual de las actividades previas al inicio del Proceso Electoral de esta Unidad Técnica en el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional (SIPSEI).	Documento	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
2	Realizar el registro de las peticiones del ejercicio de la función de Oficialía Electoral.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
3	Sustanciar las peticiones en las que se solicite la certificación de actos, hechos y documentos, de la función de Oficialía Electoral.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
4	Emitir las certificaciones correspondientes de las actas generadas con motivo de la función de oficialía electoral.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
5	Realizar la notificación de las actas, acuerdos y documentos generados con motivo de las peticiones del ejercicio de la función de Oficialía Electoral.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
6	Revisar e integrar los expedientes físicos generados con motivo de las peticiones en ejercicio de la función de Oficialía Electoral	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
7	Digitalizar los expedientes integrados con motivo de las peticiones del ejercicio de la función de Oficialía Electoral.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
8	Clasificar y etiquetar los expedientes integrados con motivo de las peticiones del ejercicio de la función de Oficialía Electoral.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
Total programado mensual				16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	8		
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	16		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
	Clave: E2 0218	Proceso Electoral		Unidad Técnica de Secretariado													
	Actividades institucionales de Proceso Electoral			Objetivo: Prever lo necesario para el adecuado desarrollo de las Sesiones del Consejo General, de las Sesiones de las Comisiones, la notificación de documentación, la elaboración de infografías, el apoyo en el audio y la logística en las reuniones de los integrantes del Consejo General, se lleven en tiempo y forma durante el proceso electoral.													

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Prever lo necesario y coordinar la logística para la adecuada organización y desarrollo de las sesiones del Consejo General.	Actividad	Programado	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	3	NOV	DIC
2	Prever lo necesario y coordinar la logística para la adecuada organización y desarrollo de las sesiones de las comisiones del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva.	Actividad	Programado	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	13	NOV	DIC
3	Auxiliar a la Secretaría Ejecutiva en la elaboración y notificación de documentación para las y los integrantes del Consejo General.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
4	Elaborar las infografías derivadas de los acuerdos y/o resoluciones aprobados en Consejo General.	Actividad	Programado	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	7	NOV	DIC
5	Apoyar a las áreas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz con el audio para sus eventos dentro de las instalaciones de este organismo.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
6	Apoyar en la logística de las reuniones de las y los integrantes del Consejo General.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
7	Elaborar el informe del Plan Integral del Proceso Electoral Local Ordinario 2024.	Informe	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	27		
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	46		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	41.30	58.70		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	41.30	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:												
	Clave: E2 0219	Proceso Electoral		Unidad Técnica de Secretariado												
	Celebración de las sesiones del Consejo General y sus comisiones			Objetivo: Realizar las sesiones del Consejo General conforme a los principios de certeza, imparcialidad, independencia, legalidad, máxima publicidad y objetividad, así como la información y documentación sea entregada a las y los miembros del Consejo General de manera eficaz.												

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Auxiliar a la Presidencia del consejo y a la secretaría ejecutiva en la elaboración y notificación de las convocatorias y órdenes del día a las y los integrantes del Consejo General.	Actividad	Programado	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	3	NOV	DIC
2	Elaborar los guiones para las sesiones del Consejo General.	Documento	Programado	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	3	NOV	DIC
3	Coadyuvar con las diversas áreas del Organismo Público Local del Estado de Veracruz en la elaboración de los proyectos de acuerdos, informes y/o resoluciones del Consejo General.	Orden del día.	Programado	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	7	NOV	DIC
4	Reproducir y circular el material de sesiones del consejo general a las y los integrantes del mismo, de manera física, digital o correo electrónico, según sea el caso.	Actividad	Programado	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	3	NOV	DIC
5	Elaborar los proyectos de actas de las sesiones del Consejo General.	Documento	Programado	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	3	NOV	DIC
6	Auxiliar en la notificación a Partidos Políticos de ligas de acceso a la celebración de las Comisiones del Consejo General.	Actividad	Programado	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	13	NOV	DIC
7	Notificar los acuerdos y/o resoluciones aprobados por las y los integrantes del Consejo General.	Documento	Programado	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	7	NOV	DIC
8	Realizar y notificar los oficios derivados de los acuerdos y/o resoluciones aprobados por el Consejo General, que impliquen un cumplimiento.	Actividad	Programado	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	21	NOV	DIC
Total programado mensual				116	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56	60		
Total programado acumulado mensual				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56	116		
Porcentaje mensual				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48.28	51.72		
Porcentaje acumulado mensual				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48.28	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:				
Clave: E2 0220	Proceso Electoral		Unidad Técnica de Secretariado				
Documentación de las sesiones y Archivo del Consejo General		Objetivo: Resguardar y conservar la documentación emitida por el Consejo General del Organismo Público Local Electoral.					

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha				
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término			
1	Digitalizar, publicar y archivar los acuerdos, actas de las sesiones y/o Resoluciones que emita el Consejo General 2023.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC	
2	Archivar digitalmente los audios y/o videos de las sesiones del Consejo General	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC	
3	Digitalizar y archivar los informes presentados ante el Consejo General.	Actividad	Programado	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	NOV	DIC		
Total programado mensual				8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4			
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	8			
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00			
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00				

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E2 0221	Proceso Electoral		Unidad Técnica de Vinculación con Órganos Desconcentrados y Organizaciones de la Sociedad Civil													
Supervisión y seguimiento a las actividades de los Órganos Desconcentrados		Objetivo: Dar seguimiento a la integración y desempeño de actividades de los órganos desconcentrados, mediante la supervisión e integración de información de sus labores durante el proceso electoral.														

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Realizar, en coadyuvancia con la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos, la gestión documental, para la consecución de los inmuebles, que fungirán como sedes distritales y de otras funciones, para el Proceso Electoral Local 2023-2024.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	OCT	OCT
2	Realizar visitas en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, para la consecución de los inmuebles sujetos de arrendamiento para los Órganos Desconcentrados, para el Proceso Electoral Local 2023-2024.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	OCT	DIC
3	Auxiliar a la Secretaría Ejecutiva y las diversas direcciones ejecutivas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, para la integración de los Órganos Desconcentrados para el Proceso Electoral Local 2023-2024.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
Total programado mensual				5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	2		
Total programado acumulado mensual				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	5			
Porcentaje mensual				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40.00	20.00	40.00			
Porcentaje acumulado mensual				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40.00	60.00	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E2 0222	Proceso Electoral		Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión													
Actividades institucionales de Proceso Electoral		Objetivo: Diseñar acciones que favorezcan al pleno goce de los derechos humanos sin que se vean afectados por violencia, desigualdad y discriminación.														

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Implementar estrategias para la atención, seguimiento, acompañamiento y sistematización de casos de violencia política en razón de género.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
2	Vigilar en coadyuvancia con la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos en el registro paritario de candidatas y candidatos.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
3	Supervisar la recolección, difusión y sistematización de información para el Observatorio de Participación Política de la Mujer.	Actividad	Programado	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOV	DIC
4	Dar difusión en coordinación con la Unidad Técnica de Comunicación Social, las campañas informativas orientadas a la población, con perspectiva de género e inclusión de grupos vulnerables.	Actividad	Programado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	DIC	DIC
Total programado mensual				7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	4		
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	7		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	42.86	57.14		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	42.86	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:		
Clave: E2 0223	Proceso Electoral		Órgano Interno de Control		
Actividades institucionales de Proceso Electoral		Objetivo: Garantizar que los actos previos y de preparación del Proceso Electoral, se realicen con estricto apego a los principios rectores de la función electoral.			

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Inscribir y actualizar el sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal de los servidores públicos electorales de los órganos desconcentrados; verificar la situación o posible actualización de algún conflicto de interés, llevar el seguimiento de la evolución y la verificación de la situación patrimonial.	Registro	Programado	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	30	NOV	DIC
2	Supervisar que los recursos financieros y materiales asignados para el Proceso Electoral Local 2023 - 2024, se ejerzan apegados a la normatividad aplicable.	Actividad	Programado	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	10	NOV	DIC	
Total programado mensual				80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	40		
Total programado acumulado mensual					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	80		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E3 0301	Cartera de Proyectos		Dirección Ejecutiva de Organización Electoral													
Programa sobre consulta en materia indígena y de personas con discapacidad		Objetivo: Previsión de insumos necesarios para el desarrollo del programa sobre consulta en materia indígena y de personas con discapacidad														

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Coadyuvar con diversas áreas del Organismo, para llevar a cabo los trabajos respecto a la Consulta previa, adecuada, libre e informada en materia indígena y de personas con discapacidad.	Actividad	Programado	6	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	FEB	JUL
Total programado mensual				6	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0		
Total programado acumulado mensual					0	1	2	3	4	5	6	6	6	6	6	6	6		
Porcentaje mensual					0.00	16.67	16.67	16.67	16.67	16.67	16.67	16.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	16.67	33.33	50.00	66.67	83.33	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:											
Clave: E3 0302	Cartera de Proyectos		Dirección Ejecutiva de Organización Electoral											
Programa para posible obtención de certificación Norma ISO 9001:2015		Objetivo: Previsión de insumos necesarios para el desarrollo del programa para posible obtención de certificación Norma ISO 9001:2015												

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Elaborar el diagnóstico sobre la posibilidad de obtención de la Norma ISO 9001:2015.	Documento	Programado	3	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	MAR	SEP
Total programado mensual				3	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0		
Total programado acumulado mensual					0	0	1	1	1	2	2	2	3	3	3	3		
Porcentaje mensual					0.00	0.00	33.33	0.00	0.00	33.33	0.00	0.00	33.33	0.00	0.00	0.00		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	33.33	33.33	33.33	66.67	66.67	66.67	100.00	100.00	100.00	100.00		


PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E3 0303	Cartera de Proyectos		Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica													
Participación Ciudadana y Educación Cívica		Objetivo: Implementar actividades para la difusión y fortalecimiento de la participación ciudadana y educación cívica.														


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Realizar un concurso de material audiovisual	Documento	Programado	6	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	MAR	AGO
2	Cumplir con la auditoría de seguimiento anual del Proceso de Certificación en la Norma Internacional ISO 9001:2015 - Sistemas de Gestión de Calidad.	Documento	Programado	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	JUN	JUN
Total programado mensual				7	0	0	1	1	1	2	1	1	0	0	0	0		
Total programado acumulado mensual				0	0	1	2	3	5	6	7	7	7	7	7	7		
Porcentaje mensual				0.00	0.00	14.29	14.29	14.29	28.57	14.29	14.29	0.00	0.00	0.00	0.00			
Porcentaje acumulado mensual				0.00	0.00	14.29	28.57	42.86	71.43	85.71	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:											
	Clave: E3 0304	Cartera de Proyectos		Dirección Ejecutiva de Administración											
Administración y gestión de recursos materiales, servicios generales, inventarios y adquisiciones			Objetivo: Realizar los procesos de adquisiciones y contratación de arrendamientos y servicios generales requeridos por las áreas del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz, para el cumplimiento de las funciones y atribuciones que le son inherentes, realizando los procesos de contratación en estricto apego a las disposiciones legales y administrativas aplicables												


No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Planeación y Desarrollo del proyecto ejecutivo para la construcción del edificio de oficinas centrales del Organismo Público Local Electoral	Actividad	Programado	3	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	MAR	OCT
Total programado mensual				3	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0		
Total programado acumulado mensual				0	0	1	1	1	1	2	2	2	3	3	3			
Porcentaje mensual				0.00	0.00	33.33	0.00	0.00	0.00	33.33	0.00	0.00	33.33	0.00	0.00			
Porcentaje acumulado mensual				0.00	0.00	33.33	33.33	33.33	33.33	66.67	66.67	66.67	100.00	100.00	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:			
	Clave: E3 0305	Cartera de Proyectos		Unidad Técnica de Servicios Informáticos			
	Urna Electrónica		Objetivo: Apoyar en la innovación, desarrollo y puesta a punto de la Urna Electrónica.				

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Realizar las adecuaciones y puesta a punto del prototipo de urna electrónica para su prueba piloto en la entidad para elecciones o mecanismos de participación ciudadana.	Actividad	Programado	11	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	FEB	DIC
Total programado mensual				11	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Total programado acumulado mensual					0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Porcentaje mensual					0.00	9.09	9.09	9.09	9.09	9.09	9.09	9.09	9.09	9.09	9.09	9.09		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	9.09	18.18	27.27	36.36	45.45	54.55	63.64	72.73	81.82	90.91	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

	Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:												
	Clave: E3 0306	Cartera de Proyectos		Unidad Técnica de Servicios Informáticos												
	Certificación específica del personal del departamento de desarrollo de la Unidad Técnica de Servicios Informáticos			Objetivo: Fortalecimiento y obtención de buenas prácticas para el desarrollo de sistemas informáticos elaborados para las actividades institucionales y de Proceso Electoral del Organismo												

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Certificación al personal del departamento de desarrollo de sistemas en temas de SCRUM, ingeniería de software, reactJS, Phytón y Javascript.	Actividad	Programado	6	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	FEB	JUL
Total programado mensual				6	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0		
Total programado acumulado mensual					0	1	2	3	4	5	6	6	6	6	6	6		
Porcentaje mensual					0.00	16.67	16.67	16.67	16.67	16.67	16.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
Porcentaje acumulado mensual					0.00	16.67	33.33	50.00	66.67	83.33	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E3 0307	Cartera de Proyectos		Unidad Técnica de Igualdad de Género e Inclusión													
Viabilidad de la certificación de la Norma Mexicana NMX R 025-SCFI-2015 al OPLEV		Objetivo: Diseñar e implementar estrategias y mecanismos que promuevan espacios laborales igualitarios e incluyentes para la obtención de la certificación de la Norma Mexicana NMX R 025-SCFI-2015														

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha			
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término		
1	Elaboración de una ruta crítica para analizar la viabilidad de la Certificación del Organismo Público Local Electoral del Estado de Veracruz en la Norma Mexicana NMX R 025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación	Documento	Programado	3	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	ABR	SEP
Total programado mensual				3	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0			
Total programado acumulado mensual					0	0	0	1	1	1	2	2	3	3	3	3			
Porcentaje mensual					0.00	0.00	0.00	33.33	0.00	0.00	33.33	0.00	33.33	0.00	0.00	0.00			
Porcentaje acumulado mensual					0.00	0.00	0.00	33.33	33.33	33.33	66.67	66.67	100.00	100.00	100.00	100.00			

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



Programa General:		Ejercicio 2023	Unidad Responsable:													
Clave: E4 0401	Prerrogativas a Partidos Políticos		Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos													
Prerrogativas a las organizaciones políticas		Objetivo: Proporcionar a las Organizaciones políticas el Financiamiento Público que les corresponda.														

No.	Actividad	Meta		Programación mensual												Fecha		
		Unidad de medida	Cantidad anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Inicio	Término	
1	Tramitar el pago del financiamiento público para las actividades ordinarias permanentes, y actividades específicas de los Partidos Políticos; así como recabar los comprobantes correspondientes.	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
2	Tramitar las solicitudes de los apoyos para las tareas editoriales, de capacitación, educación e investigación socioeconómica y política de las Asociaciones Políticas Estatales, así como recabar los comprobantes correspondientes.	Documento	Programado	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENE	DIC
3	Verificar, en su caso, la entrega de la prerrogativa para las franquicias postales correspondientes a los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes y rendir el informe correspondiente.	Informe	Programado	3	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	ABR	OCT
Total programado mensual				27	2	2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2		
Total programado acumulado mensual					2	4	6	9	11	13	16	18	20	23	25	27		
Porcentaje mensual					7.41	7.41	7.41	11.11	7.41	7.41	11.11	7.41	7.41	11.11	7.41	7.41		
Porcentaje acumulado mensual					7.41	14.81	22.22	33.33	40.74	48.15	59.26	66.67	74.07	85.19	92.59	100.00		